

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202306/0192  
**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna  
**Estado:** Ativa  
**Nível Orgânico:** Câmaras Municipais  
**Orgão / Serviço:** Câmara Municipal da Covilhã  
**Regime:** Carreiras Gerais  
**Carreira:** Técnico Superior  
**Categoria:** Técnico Superior  
**Grau de Complexidade:** 3  
**Remuneração:** A auferida no Lugar de origem  
**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

### Caracterização do Posto de Trabalho:

Assegurar a implementação de ações de desenvolvimento turístico com o objetivo de consolidar a imagem externa do concelho; identificar e divulgar os recursos turísticos existentes no território e promover o turismo enquanto recurso para o desenvolvimento local; conceber e organizar eventos e projetos de interesse turístico e promover a imagem e recursos turísticos do concelho, nomeadamente através da participação em certames, feiras, exposições ou outras iniciativas; gerir os equipamentos de interesse turístico e efetuar o atendimento ao público, prestando todos os esclarecimentos pretendidos no âmbito das atividades turísticas, recursos e potencialidades do concelho, promover visitas guiadas a locais de interesse turístico, entre outros; promover, através de iniciativas próprias, ou em cooperação com entidades e organizações do setor, as atividades de interesse turístico e o destino Covilhã ao nível regional, nacional e internacional; implementar e monitorizar a execução do Plano Estratégico de Marketing Turístico da Covilhã; dinamizar os produtos estratégicos de turismo: produtos de lã e lanifícios, património cultural, paisagístico, saúde e bem-estar; promover o turismo ambiental no concelho; promover percursos temáticos; inventariar os locais e atividades de interesse turístico do concelho em função da sua natureza e objetivos; o apoio ao executivo camarário do exercício, em geral, de competências que a lei atribua ou venha a atribuir ao Município relacionadas com as funções anteriormente descritas.

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

### Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Relações Públicas

### Grupo Área Temática

Direito, Ciências Sociais e Serviços

### Sub-área Temática

Ciências da Comunicação e Informação

### Área Temática

Comunicação e Relações Públicas

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal da Covilhã	1	Praça do Município	Covilhã	6200151 COVILHÃ	Castelo Branco	Covilhã

**Total Postos de Trabalho: 1**

#### Nº de Vagas/ Alterações

---

#### Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:**

#### Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** [info@cm-covilha.pt](mailto:info@cm-covilha.pt)

**Contacto:** 275330600

**Data Publicitação:** 2023-06-06

**Data Limite:** 2023-06-14

#### Texto Publicado

---

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:** [www.cm-covilha.pt/camara/recursos-humanos](http://www.cm-covilha.pt/camara/recursos-humanos)

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

#### Observações

---

A formalização das candidaturas é efetuada no prazo de cinco dias úteis a contar da publicação da oferta da Bolsa de Emprego Público (adiante designada por BEP), através de requerimento dirigido ao presidente da Câmara Municipal de Covilhã devidamente datado e assinado, que deve ser enviado para o endereço de [info@cm-covilha.pt](mailto:info@cm-covilha.pt), com indicação da referência publicitada na BEP, onde deverão constar os seguintes elementos, sob pena de exclusão: nome, naturalidade, data de nascimento, morada, telefone de contacto e endereço de email, habilitações literárias.

O requerimento é obrigatoriamente acompanhado de currículo profissional também datado e assinado, bem como cópia do certificado de habilitações; declaração de vínculo tipo de vínculo (modalidade de relação jurídica de emprego público), serviço ou organismo público a que pertence, categoria detida, posição e índice remuneratórios e declaração de consentimento de tratamento de dados pessoais, com o seguinte texto: "Eu (nome completo do candidato), declaro que no cumprimento do disposto na alínea a) do artigo 6º e para os efeitos previstos no artigo 13º do Regulamento Geral de Proteção de Dados (EU)2016/679 do P.E. e do Conselho de 27 de abril (RGPD) prestar por este meio, o meu consentimento para o tratamento dos meus dados pessoais contidos no formulário de candidatura e no currículo vitae, entregues com a candidatura ao procedimento (identificar o procedimento), com a estrita finalidade de recolha e integração na base de dados do procedimento aberto através do Aviso nº (identificar) e durante o período de tempo que durar o procedimento concursal referido."

**Seleção:**

A seleção será feita com base na análise do currículo profissional, com carácter eliminatório, e entrevista de avaliação de competências para os candidatos apurados no primeiro método.

**Júri:**

Presidente: Graça Isabel Pires Henry Robbins, Lic.<sup>a</sup> – Diretora do Departamento de Administração Geral e Coordenação Jurídica;  
1º Vogal: Cristiana Maria Gonçalves Dinis Terras, Lic.<sup>a</sup> – Dirigente de 3.º grau do Gabinete de Comunicação e Relações Públicas;

2ª Vogal: Catarina Isabel Valentim Morais, Lic.<sup>a</sup> – Técnico Superior.

Vogais Suplentes: Sandra Cristina Pires Praça, Lic.<sup>a</sup> – Chefe de Divisão de Gestão de Recursos Humanos e da Formação e Luís Filipe de Ascensão Rodrigues, Mestre – Técnico Superior.

Publique-se na BEP e na página eletrónica do Município, nos termos do artigo 97º-A da Lei nº 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação.

Covilhã, Paços do Concelho, 30 de maio de 2023  
Vítor Manuel Pinheiro Pereira  
Presidente de Câmara

---

---

---

---

---

---

---