



## MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Abertura de procedimento concursal comum na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para 1 (um) posto de trabalho previsto e não ocupado no mapa de pessoal para o Gabinete de Empreendedorismo e Promoção do Desenvolvimento, a seguir descritos.

### ATA NÚMERO CINCO DO JÚRI


Nos termos do artigo 14.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril.

Aos 14 dias do mês julho de 2020, pelas 14:00 horas, reuniu no edifício dos Paços do Município, o júri nomeado para o procedimento concursal comum para preenchimento de quatro postos de trabalho para a carreira geral de técnico superior do mapa de pessoal do Município da Covilhã, aberto pelo aviso n.º 395/2020 publicado no Diário da República 2.ª série n.º 6 de 09/01/2020, e na Bolsa de Emprego Público, com o código de oferta a seguir indicado, **estando presentes:----**

Nome	Unidade Orgânica
<b>Presidente:</b> Graça Isabel Pires Henry Robbins	Diretora de Departamento Departamento de Administração Geral e Coordenação Jurídica.
<b>1.º Vogal efetivo:</b> Júlio Manuel de Sousa Costa	Diretor de Departamento do Departamento de Finanças e Modernização Administrativa.
<b>2.º Vogal efetivo:</b> Rui Salgueiro Ramos Moreira	Técnico Superior.

O júri reuniu para deliberar sobre o resultado da aplicação do segundo método de seleção, avaliação psicológica e entrevista de avaliação de competências, da referência Técnico Superior - Gestão (1 posto de trabalho) -- OE202001/0467, do procedimento concursal acima mencionado, nos termos do aviso de abertura, e elaborar a respetiva lista de classificação, no cumprimento do estipulado no artigo 25.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, a seguir designada por Portaria.-----

Os relatórios da avaliação psicológica foram abertos na presença dos membros do júri, tendo sido, após sua leitura, fechados e anexados á presente ata como documento n.º 1, sendo colocado no processo de concurso.-----



**Lista de classificação da Avaliação Psicológica ordenada por ordem alfabética.**-----

**Técnico Superior – Gestão (1 posto de trabalho) – OE202001/0467**

<b>Nome do Candidato</b>	<b>Nível Classificativo</b>	<b>Classificação Valores</b>
Ana Carina Correia Caetano Simões	Bom	16,00
Ana Isabel Pinto Ramalho	Suficiente	12,00
Angela Dias dos Santos	Bom	16,00
António José Reis Esteves	Suficiente	12,00
Carina Inês Pires Frade	Elevado	20,00
Catarina Isabel Cruz Proença	Bom	16,00
Diana Cátia Matos Antunes	Suficiente	12,00
Inês Catarina Pinheiro Calado	Bom	16,00
Inês Terenas Lino Oliveira	Bom	16,00
Maria Cristina André Catarino	Reduzido	8,00
Maria Inês Azevedo Valério	Suficiente	12,00
Maria José Canaveira Martins	Suficiente	12,00
Odete da Graça David Ganilha Almeida	Bom	16,00
Ricardo Jorge Fernandes Neves	Suficiente	12,00
Rui Manuel Alves Barata	Suficiente	12,00
Sofia Maria Alves Faustino	Suficiente	12,00

Os resultados atribuídos estão descritos de acordo com alínea b) do n.º 3 do art.º 9.º da Portaria.-----

A candidata **Sara Raquel Sousa Duarte** não compareceu na data, hora e local marcado para a realização da Avaliação Psicológica, o que equivale à desistência do procedimento concursal.-----

**Lista de classificação da Entrevista de Avaliação de Competências dos candidatos abrangidos pela alínea b) do n.º 2 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de Junho, na sua atual redação, a seguir designada por LTFP ordenados por ordem alfabética.**-----

<b>Nome do Candidato</b>	<b>Nível Classificativo</b>	<b>Classificação Valores</b>
Luís Filipe de Ascensão Rodrigues	Bom	16,00
Ricardo Jorge Paiva Quelhas	Suficiente	12,00

O resultado atribuído está fundamentado em fichas individuais elaboradas para o efeito e de acordo o n.º 5 do art.º 9.º da Portaria e apensa à presente ata como documentos n.º 2 e 3.-----

O júri decidiu notificar os candidatos aprovados na Avaliação psicológica e na Entrevista de Avaliação de Competências para a realização do último método de

seleção, a entrevista profissional de seleção a realizar no dia 21 de julho de 2020 na Sala de reuniões do Edifício da Câmara sito nos Paços do Concelho, sendo os candidatos convocados de 30 em 30 minutos de forma a cumprir as normas de segurança relativas ao COVID-19.-----

Mais deliberou elaborar lista anexa como documento n.º 4, da classificação da aplicação do segundo método de seleção na referência do procedimento acima mencionado, para efeitos da publicitação obrigatória nos termos do artigo 25.º da Portaria.-----

Nada mais havendo a tratar nem para constar, deu o júri por encerrada a reunião às 16:00 horas, da qual elaborou a presente ata, que, depois de lida e votada, foi aprovada por unanimidade e vai ser assinada pelos elementos do Júri presentes:-----

**Presidente:** \_\_\_\_\_

**1.º Vogal:** \_\_\_\_\_

**2.º Vogal:** \_\_\_\_\_



MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Documento n.º2

Entrevista de Avaliação de Competências

Gabinete de Empreendedorismo e Promoção do Desenvolvimento

Técnico Superior – gestão (1 posto de trabalho) - OE202001/0467

Ficha Individual de Luís Filipe de Ascensão Rodrigues		Data: 06/07/2020	
Competência e pergunta	Avaliação		
<b>Orientação para Resultados</b>			
1. Como pensa gerir o tempo de trabalho, de forma a cumprir os prazos estabelecidos para as diferentes atividades a realizar? Como estrutura um plano de ação para alcançar as suas metas e como pode mensurar os resultados?	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>Conhecimentos Especializados</b>			
2. Com os conhecimentos que adquiriu na sua vida profissional, em particular, na autarquia, como concebe a sua aplicação prática, ao nível do “empreendedorismo”?	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>Responsabilidade e Compromisso para com o Serviço</b>			
3. Exponha e reconheça a importância da organização e planificação das tarefas e ações a executar para o funcionamento do serviço. Dê um exemplo de uma situação em que se tenha esforçado, para além do normal, para atingir um resultado.	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>Inovação e Qualidade</b>			
4. Que mudanças ao nível do funcionamento do serviço propõe para obter o máximo de resultados? Identifique, uma ou mais tarefa (s), em que precisou de usar a criatividade para a (s) realizar por falta de recursos.	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>TOTAL Competências Demonstradas</b>		<b>64/4</b>	<b>16 Bom</b>

Fundamentação  
cf. ponto 4.1.2 da ata n.º 1 dos parâmetros de avaliação

Presidente

1.º Vogal

2.º Vogal

## Fundamentação

Do perfil de competências aprovado, o júri descreve aquelas que considera essenciais e determinantes para o desempenho das funções, bem como os comportamentos associados:

Competências	Comportamentos associados
Orientação para resultados	<ul style="list-style-type: none"><li>● Assume os valores e regras do serviço, atuando com brilho profissional e promovendo uma boa imagem do serviço que representa.</li><li>● Tem, habitualmente, uma atitude de disponibilidade para com os diversos utentes do serviço e procura responder às solicitações.</li></ul>
Conhecimentos especializados	<ul style="list-style-type: none"><li>● Detém experiência profissional que permite resolver as questões profissionais que lhe são colocadas.</li><li>● Utiliza na sua prática profissional as tecnologias de informação e comunicação com vista à realização de um trabalho de maior qualidade.</li></ul>
Responsabilidade e compromisso para com o serviço	<ul style="list-style-type: none"><li>● Reconhece o seu papel na prossecução da missão e concretização dos objetivos do serviço e responde às solicitações que, no âmbito do seu posto de trabalho, lhe são colocadas.</li><li>● Cumpre as regras regulamentares relativas ao funcionamento do serviço, nomeadamente horários de trabalho e reuniões.</li></ul>
Inovação e Qualidade	<ul style="list-style-type: none"><li>● Propõe soluções inovadoras ao nível dos sistemas de planeamento interno, métodos e processos de trabalho.</li><li>● Revela interesse e disponibilidade para o desenvolvimento de projetos de investigação com valor para a organização e impacto a nível externo.</li></ul>





MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Documento n.º 93

Entrevista de Avaliação de Competências

Gabinete de Empreendedorismo e Promoção do Desenvolvimento

Técnico Superior – gestão (1 posto de trabalho) - OE202001/0467

Ficha Individual de Ricardo Jorge Paiva Quelhas		Data: 06/07/2020	
Competência e pergunta	Avaliação		
<b>Orientação para Resultados</b>			
1. Como pensa gerir o tempo de trabalho, de forma a cumprir os prazos estabelecidos para as diferentes atividades a realizar? Como estrutura um plano de ação para alcançar as suas metas e como pode mensurar os resultados?	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>Conhecimentos Especializados</b>			
2. Com os conhecimentos que adquiriu na sua vida profissional, em particular, na autarquia, como concebe a sua aplicação prática, ao nível do “empreendedorismo”?	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>Responsabilidade e Compromisso para com o Serviço</b>			
3. Exponha e reconheça a importância da organização e planificação das tarefas e ações a executar para o funcionamento do serviço. Dê um exemplo de uma situação em que se tenha esforçado, para além do normal, para atingir um resultado.	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>Inovação e Qualidade</b>			
4. Que mudanças ao nível do funcionamento do serviço propõe para obter o máximo de resultados? Identifique, uma ou mais tarefa (s), em que precisou de usar a criatividade para a (s) realizar por falta de recursos.	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
<b>TOTAL Competências Demonstradas</b>		<b>48/4</b>	<b>12</b> <b>Suficiente</b>

Fundamentação  
cf. ponto 4.1.2 da ata n.º 1 dos parâmetros de avaliação

Presidente

1.º Vogal

2.º Vogal



## Fundamentação

Do perfil de competências aprovado, o júri descreve aquelas que considera essenciais e determinantes para o desempenho das funções, bem como os comportamentos associados:

Competências	Comportamentos associados
Orientação para resultados	<ul style="list-style-type: none"><li>• Assume os valores e regras do serviço, atuando com brilho profissional e promovendo uma boa imagem do serviço que representa.</li><li>• Tem, habitualmente, uma atitude de disponibilidade para com os diversos utentes do serviço e procura responder às solicitações.</li></ul>
Conhecimentos especializados	<ul style="list-style-type: none"><li>• Detém experiência profissional que permite resolver as questões profissionais que lhe são colocadas.</li><li>• Utiliza na sua prática profissional as tecnologias de informação e comunicação com vista à realização de um trabalho de maior qualidade.</li></ul>
Responsabilidade e compromisso para com o serviço	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reconhece o seu papel na prossecução da missão e concretização dos objetivos do serviço e responde às solicitações que, no âmbito do seu posto de trabalho, lhe são colocadas.</li><li>• Cumpre as regras regulamentares relativas ao funcionamento do serviço, nomeadamente horários de trabalho e reuniões.</li></ul>
Inovação e Qualidade	<ul style="list-style-type: none"><li>• Propõe soluções inovadoras ao nível dos sistemas de planeamento interno, métodos e processos de trabalho.</li><li>• Revela interesse e disponibilidade para o desenvolvimento de projetos de investigação com valor para a organização e impacto a nível externo.</li></ul>



## MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Abertura de procedimento concursal comum na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para 1 (um) posto de trabalho previsto e não ocupado no mapa de pessoal para o Gabinete de Empreendedorismo e Promoção do Desenvolvimento, a seguir descritos.

**Lista de classificação da aplicação do 2.º método de seleção: avaliação psicológica e entrevista de avaliação de competências, ordenada por ordem alfabética.**

### GPE Técnico Superior – Gestão (1 posto de trabalho) - OE202001/0467

Nome do Candidato	Classificação obtida Valores
Ana Carina Correia Caetano Simões	16,00
Ana Isabel Pinto Ramalho	12,00
Ángela Dias dos Santos	16,00
António José Reis Esteves	12,00
Carina Inês Pires Frade	20,00
Catarina Isabel Cruz Proença	16,00
Diana Cátia Matos Antunes	12,00
Inês Catarina Pinheiro Calado	16,00
Inês Terenas Lino Oliveira	16,00
Luís Filipe de Ascensão Rodrigues	16,00
Maria Cristina André Catarino	a)
Maria Inês Azevedo Valério	12,00
Maria José Canaveira Martins	12,00
Odete da Graça David Ganiha Almeida	16,00
Ricardo Jorge Fernandes Neves	12,00
Ricardo Jorge Paiva Quelhas	12,00
Rui Manuel Alves Barata	12,00
Sara Raquel Sousa Duarte	b)
Sofia Maria Alves Faustino	12,00

a) Excluída por classificação inferior a 9,5 valores na avaliação psicológica

b) Não compareceu na data, hora e local marcado para a realização da avaliação psicológica, o que equivale à sua desistência do procedimento concursal