



MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Abertura de procedimento concursal comum na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para 3 (três) postos de trabalhos previstos e não ocupado no mapa de pessoal para o Departamento de Educação, Cultura, Ação Social e Desporto, a seguir descritos.

ATA NÚMERO CINCO DO JÚRI

Nos termos do artigo 14.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril.

Aos 25 dias do mês setembro de 2020, pelas 14:00 horas, reuniu no edifício dos Paços do Município, o júri nomeado para o procedimento concursal comum para preenchimento de três postos de trabalho a seguir indicados para as carreiras gerais de técnico superior e assistente técnico do mapa de pessoal do Município da Covilhã, aberto pelo aviso n.º395/2020 publicado no Diário da Republica 2.ª serie n.º 6 de 09/01/2020, e na Bolsa de Emprego Publico, com o código de oferta a seguir indicado, **estando presentes:**-----

Nome	Unidade Orgânica
Presidente: Graça Isabel Pires Henry Robbins	Diretora de Departamento Departamento de Administração Geral e Coordenação Jurídica.
1.º Vogal efetivo: Patrícia Isabel de Matos Pinto	Chefe de Divisão de Cultura.
2.º Vogal efetivo: Sónia da Silva Cunha Reis	Técnica Superior.

O júri reuniu para deliberar sobre o resultado da aplicação do segundo método de seleção, avaliação psicológica e entrevista de avaliação de competências, da referência a) Assistente Técnico - museus (1 posto de trabalho) – OE 202001/0522 e referência c) Assistente Técnico – administrativo – OE 202001/0523, do procedimento concursal acima mencionado, nos termos do aviso de abertura, e elaborar as respetivas listas de classificação, no cumprimento do estipulado no artigo 25.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, a seguir designada por Portaria.-----
Os relatórios da avaliação psicológica foram abertos na presença dos membros do júri, tendo sido, após sua leitura, fechados e anexados á presente ata como documento n.º 1 e 2, sendo colocados no processo de concurso.-----

Lista de classificação da Avaliação Psicológica ordenada por ordem alfabética e referência.-----

Ref.ª a) Assistente Técnico – museus (1 posto de trabalho) – OE202001/0522

Nome do Candidato	Nível Classificativo Qualitativo	Classificação Valores Quantitativo
Adriana Alexandra Silva Cardoso	Suficiente	12 Valores
Adriana Isabel Gonçalves Pais	Bom	16 Valores
Alexandra da Cruz Gonçalves	Suficiente	12 Valores
Ana Brígida da Silva Cruz Aguiar e Silva	Suficiente	12 Valores
Ana Carina Correia Caetano Simões	Suficiente	12 Valores
Ana Lisa Gonçalves das Neves	Suficiente	12 Valores
Ana Luísa Correia Henriques	Suficiente	12 Valores
Ana Raquel Madeira Santos Pio	Suficiente	12 Valores
Ana Sofia dos Santos Figueiredo	Suficiente	12 Valores
Ana Sofia Simões Morais Pereira	Suficiente	12 Valores
Anabela Neto Rodrigues	Suficiente	12 Valores
Ângelo José Martins Diamantino de Matos	Suficiente	12 Valores
António Jorge Simão Duarte	Suficiente	12 Valores
Bruna dos Santos Tavares	Suficiente	12 Valores
Bruno Miguel Serrão Lopes	Bom	16 Valores
Carolina Coelho Maranhas	Suficiente	12 Valores
Cláudia Sofia de Sousa Sá e Moura	Suficiente	12 Valores
Dina Isabel Martins Pinto	Suficiente	12 Valores
Elsa Rodrigues Fernandes Marmelo	Suficiente	12 Valores
Eulália Teixeira Garcia	Suficiente	12 Valores
Fábio Daniel Esteves Pereira	Suficiente	12 Valores
Fátima Cristina Ferreira Fazendeiro Curto	Bom	16 Valores
Filipa Raquel Charro de Matos Lopes	Suficiente	12 Valores
Guida Paula Soares Campos	Suficiente	12 Valores
Hugo Manuel Fonseca de Nunes Martins	Bom	16 Valores
Joana Sofia Lopes Nabais	Suficiente	12 Valores
João Janeira Marques	Suficiente	12 Valores
João Pedro Pais Geraldês	Suficiente	12 Valores
José Francisco Barata Antunes	Elevado	20 Valores
Liliana Isabel Amaro Matias	Suficiente	12 Valores
Luís Pedro Ferreira Rodrigues	Suficiente	12 Valores
Margarida Saraiva Paiva	Suficiente	12 Valores
Maria Inês Azevedo Valério	Suficiente	12 Valores
Marina Sofia Nunes Amaral	Suficiente	12 Valores
Marta de Ascensão Pinto Ferrinho Costa	Suficiente	12 Valores
Natália Rodrigues Alves	Suficiente	12 Valores
Natércia Maria Morais Andrade Carriço	Suficiente	12 Valores
Nuno Miguel Bernardo Mota Pereira	Suficiente	12 Valores
Patrícia Nunes Almeida Santos	Suficiente	12 Valores
Patrícia Peixoto Martins	Suficiente	12 Valores
Patrícia Trindade Lucas Santos	Suficiente	12 Valores
Purificação Pires da Costa	Suficiente	12 Valores
Regina Maria Rocha dos Reis	Bom	16 Valores

Ricardo Jorge de Sousa Aguiar Carrilho	Suficiente	12 Valores
Ricardo Jorge Salcedas Pais Duarte	Bom	16 Valores
Sandra Mónica Hipólito Nave	Suficiente	12 Valores
Sandra Paula de Ascensão Martins Cruz	Bom	16 Valores
Sara Cristina Fonseca Fernandes	Suficiente	12 Valores
Sara Isabel Rodrigues Pina Fonseca	Suficiente	12 Valores
Susana Martins Gama	Suficiente	12 Valores
Susana Patrícia Gomes Fonseca	Bom	16 Valores
Susana Patrícia Proença Saraiva	Bom	16 Valores
Tatiana Patrícia Nave do Nascimento Saraiva	Suficiente	12 Valores
Vera Teresa Santos Vicente	Suficiente	12 Valores
Vítor Joaquim Rolo Farinha	Suficiente	12 Valores

Os resultados atribuídos estão descritos de acordo com alínea b) do n.º 3 do art.º 9.º da Portaria.-----

Os candidatos **Andreia Sofia Costa Brito; Hélder Miguel Correia Moraes; Isabel Cristina Vicente da Costa Freire; Liliana Isabel Rocha da Silva Costa; Paula Cristina Oliveira Rodrigues Santos e Telmo da Silva Lino** não compareceu na data, hora e local marcado para a realização da Avaliação Psicológica, o que equivale à desistência do procedimento concursal.-----

Lista de classificação da Entrevista de Avaliação de Competências dos candidatos abrangidos pela alínea b) do n.º 2 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de Junho, na sua atual redação, a seguir designada por LTFP ordenados por ordem alfabética.-----

Nome do Candidato	Nível Classificativo Qualitativo	Classificação Valores Quantitativo
Carla Sofia Luís Gaspar	Bom	16 Valores

O resultado atribuído está fundamentado em ficha individual elaborada para o efeito e de acordo o n.º 5 do art.º 9.º da Portaria e apensa à presente ata como documento n.º 3.-----

Assistente Técnico – administrativo (1 posto de trabalho) – OE202001/0523

Nome do Candidato	Nível Classificativo Qualitativo	Classificação Valores Quantitativo
Adriana Alexandra Silva Cardoso	Suficiente	12 Valores
Adriana Isabel Gonçalves Pais	Bom	16 Valores
Alexandra da Cruz Gonçalves	Suficiente	12 Valores
Ana Brígida da Silva Cruz Aguiar e Silva	Suficiente	12 Valores
Ana Isabel Pinto Ramalho	Suficiente	12 Valores
Ana Isabel Proença Grilo	Suficiente	12 Valores
Ana Lisa Gonçalves das Neves	Suficiente	12 Valores
Ana Luísa Correia Henriques	Suficiente	12 Valores

Ana Patrícia Canário Proença	Suficiente	12 Valores
Ana Rita Pereira de Brito	Suficiente	12 Valores
Ana Sofia dos Santos Figueiredo	Suficiente	12 Valores
Anabela Neto Rodrigues	Suficiente	12 Valores
Ângelo José Martins Diamantino de Matos	Reduzido	8 Valores
António Jorge Simão Duarte	Suficiente	12 Valores
Bruna dos Santos Tavares	Suficiente	12 Valores
Bruno Miguel Serrão Lopes	Bom	16 Valores
Carla Maria Filipe Teixeira Gonçalves	Suficiente	12 Valores
Carolina Coelho Maranhas	Suficiente	12 Valores
Célia Seixas Proença	Suficiente	12 Valores
Cláudia Sofia de Sousa Sá e Moura	Suficiente	12 Valores
Cristiana Sequeira Carvalho	Suficiente	12 Valores
Cristina Maria Santos Silva Gouveia Costa	Suficiente	12 Valores
Daniel Filipe Bordalo Correia de Bastos	Suficiente	12 Valores
Diogo Filipe Alexandre Coimbra	Suficiente	12 Valores
Dora Mabel Gaspar de Almeida	Suficiente	12 Valores
Eulália Teixeira Garcia	Suficiente	12 Valores
Fábio Daniel Esteves Pereira	Suficiente	12 Valores
Fátima Cristina Ferreira Fazendeiro Curto	Bom	16 Valores
Filipa Alexandra Nunes Pissarra	Suficiente	12 Valores
Filipa Raquel Charro de Matos Lopes	Suficiente	12 Valores
Gisela Sofia Marques de Abreu Inácio	Suficiente	12 Valores
Hugo Manuel Fonseca de Nunes Martins	Bom	16 Valores
Joana Isabel Assunção Medeiros	Bom	16 Valores
Joana Raquel Abrantes Baptista Martins	Suficiente	12 Valores
João Janeira Marques	Suficiente	12 Valores
João Miguel Vaz Justino	Bom	16 Valores
João Pedro Pais Geraldês	Suficiente	12 Valores
José Francisco Barata Antunes	Elevado	20 Valores
Josefa Maria Xavier Jerónimo	Suficiente	12 Valores
Liliana Isabel Amaro Matias	Suficiente	12 Valores
Luís Pedro Ferreira Rodrigues	Suficiente	12 Valores
Maria Alice Mateus Proença	Bom	16 Valores
Maria Eugénia Almeida Pires	Suficiente	12 Valores
Maria Inês Azevedo Valério	Suficiente	12 Valores
Mariana Alves Pais	Suficiente	12 Valores
Marília Catarina Freire Farias	Bom	16 Valores
Marina Sofia Nunes Amaral	Suficiente	12 Valores
Marli Evangelista Gomes	Suficiente	12 Valores
Marta de Ascensão Pinto Ferrinho Costa	Suficiente	12 Valores
Natália Rodrigues Alves	Suficiente	12 Valores
Nuno Miguel Bernardo Mota Pereira	Suficiente	12 Valores
Patrícia Nunes Almeida Santos	Suficiente	12 Valores
Patrícia Trindade Lucas Santos	Suficiente	12 Valores
Purificação Pires da Costa	Suficiente	12 Valores
Ricardo Jorge Salcedas Pais Duarte	Bom	16 Valores

Rosa Maria Pinheiro Gaspar Trindade	Bom	16 Valores
Sandra Mónica Hipólito Nave	Suficiente	12 Valores
Sara Isabel Rodrigues Pina Fonseca	Suficiente	12 Valores
Susana Patrícia Gomes Fonseca	Bom	16 Valores
Susana Patrícia Proença Saraiva	Bom	16 Valores
Teresa Cristina Catalão Fazendeiro	Suficiente	12 Valores
Vera Paula Almeida Abreu	Suficiente	12 Valores

Os candidatos **Ana Margarida Cúcio Simões Dias da Costa Pereira; Andreia Calado Luís; Andreia Sofia Antunes Araújo; Andreia Sofia Costa Brito; Hélder Miguel Correia Moraes; Liliana Isabel Rocha da Silva Costa e Paula Cristina Oliveira Rodrigues Santos** não compareceu na data, hora e local marcado para a realização da Avaliação Psicológica, o que equivale à desistência do procedimento concursal.-----

O candidato **Ângelo José Martins Diamantino de Matos** é excluído do procedimento por nota inferior a 9,5 valores no segundo método de seleção – Avaliação Psicológica.-----

Lista de classificação da Entrevista de Avaliação de Competências dos candidatos abrangidos pela alínea b) do n.º 2 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de Junho, na sua atual redação, a seguir designada por LTFP ordenados por ordem alfabética.-----

Nome do Candidato	Nível Classificativo Qualitativo	Classificação Valores Quantitativo
Natércia Maria Moraes Andrade Carriço	Suficiente	12 Valores
Sílvia Manuela da Conceição Amoroso	Bom	16 Valores

O resultado atribuído está fundamentado em ficha individual elaborada para o efeito e de acordo o n.º 5 do art.º 9.º da Portaria e apensa à presente ata como documento n.º 4 e 5.-----

O júri decidiu notificar os candidatos aprovados na Avaliação psicológica e na Entrevista de Avaliação de Competências para a realização do último método de seleção, a entrevista profissional de seleção a realizar nos dias 6, 7 e 8 de outubro de 2020 - referência OE 202001/0522 e nos dias 12, 13 e 14 de outubro de 2020 – referência OE 202001/0523, a realizar-se na Sala de reuniões do Edifício da Câmara sito nos Paços do Concelho, sendo os candidatos convocados por ordem alfabética e de 20 em 20 minutos de forma a cumprir as normas de segurança relativas ao COVID-19.-----

Mais deliberou elaborar lista anexa como documento n.º 6 e 7, da classificação da aplicação do segundo método de seleção nas referências do procedimento acima mencionado, para efeitos da publicitação obrigatória nos termos do artigo 25.º da Portaria.-----

Nada mais havendo a tratar nem para constar, deu o júri por encerrada a reunião às 16:00 horas, da qual elaborou a presente ata, que, depois de lida e votada, foi aprovada por unanimidade e vai ser assinada pelos elementos do Júri presentes:-----

Presidente: Grac. T. de Rina Hany Rely

1.º Vogal: Patricia Isabel de Ratos Pinto

2.º Vogal: Prof. R. F. L. L. L.



MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Entrevista de Avaliação de Competências

Departamento de Educação e Cultura, Ação Social e Desporto

Assistente Técnico – museus (1 posto de trabalho) - OE202001/0522

Ficha Individual de Carla Sofia Luís Gaspar		Data: 22/07/2020	
Competência e pergunta	Avaliação		
Orientação para Resultados			
1. No âmbito do Quadro Estratégico definido para o Município, como executa as suas tarefas de forma a alcançar ou superar as metas/objetivos do serviço?	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Conhecimentos Especializados			
2. No exercício do conteúdo funcional a concurso, e que exerce, de que forma os seus conhecimentos e experiência, são uma mais-valia para o desempenho das atividades e tarefas nos museus.	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Responsabilidade e Compromisso para com o Serviço			
3. Como lida com as situações em que é interrompido no trabalho que está a realizar, para ir efetuar outra tarefa. Dê um exemplo em que isso aconteceu consigo e como o resolveu.	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Tolerância à Pressão e Contrariedades			
4. Descreva-me uma situação em que tenha sido obrigado a trabalhar para além do horário previsto. Como fez para conciliar esse esforço com os seus compromissos/responsabilidades pessoais e/ou familiares?	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
TOTAL Competências Demonstradas	64/4 = 16		Bom

Fundamentação
cf. ponto 4.1.2 da ata n.º 1 dos parâmetros de avaliação

Presidente

1.º Vogal

2.º Vogal

Fundamentação

Competências	Comportamentos associados
Realização e orientação para resultados	• Realiza com empenho as tarefas que lhe são distribuídas. • Estabelece normalmente prioridades na sua ação, centrando-se nas atividades com maior valor para o serviço. • Compromete-se com os objetivos e é perseverante no alcançar das metas. • Gere adequadamente o seu tempo de trabalho, preocupando-se em cumprir os prazos estipulados para as diferentes atividades.
Conhecimentos e experiência	• Demonstra possuir conhecimentos práticos e técnicos necessários às exigências do posto de trabalho e aplica-os de forma adequada. • Detém experiência profissional que permite resolver as questões profissionais que lhe são colocadas. • Utiliza na sua prática profissional as tecnologias de informação e de comunicação com vista à realização de um trabalho de maior qualidade. • Preocupa-se em alargar os seus conhecimentos e experiência profissional para melhor corresponder às exigências do serviço.
Responsabilidade e compromisso com o serviço	• Compreende a importância da sua função para o funcionamento do serviço e procura responder às solicitações que lhe são colocadas. • Responde com prontidão e disponibilidade às exigências profissionais. • É cumpridor das regras regulamentares relativas ao funcionamento do serviço, nomeadamente horários de trabalho e reuniões. • Trata a informação confidencial a que tem acesso, de acordo com as regras jurídicas, éticas e deontológicas do serviço.
Tolerância à pressão e contrariedades	• Mantém-se produtivo mesmo em ambiente de pressão. • Perante situações difíceis mantém o controlo emocional e discernimento profissional. • Consegue gerir de forma equilibrada as exigências profissionais. • Aceita as críticas e contrariedades.



MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Entrevista de Avaliação de Competências

Departamento de Educação e Cultura, Ação Social e Desporto

Assistente Técnico – administrativo (1 posto de trabalho) - OE202001/0523

Ficha Individual de Natércia Maria Morais Andrade Carriço		Data: 22/07/2020	
Competência e pergunta	Avaliação		
Orientação para Resultados			
1. No âmbito do Quadro Estratégico definido para o Município, como executa as suas tarefas de forma a alcançar ou superar as metas/objetivos do serviço?	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Conhecimentos Especializados			
2. No exercício do conteúdo funcional a concurso, e que exerce, de que forma os seus conhecimentos e experiência, são uma mais-valia para o desempenho das atividades e tarefas.	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Responsabilidade e Compromisso para com o Serviço			
3. Como lida com as situações em que é interrompido no trabalho que está a realizar, para ir efetuar outra tarefa. Dê um exemplo em que isso aconteceu consigo e como o resolveu.	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Tolerância à Pressão e Contrariedades			
4. Descreva-me uma situação em que tenha sido obrigado a trabalhar para além do horário previsto. Como fez para conciliar esse esforço com os seus compromissos/responsabilidades pessoais e/ou familiares?	Elevado	20	
	Bom	16	
	Suficiente	12	X
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
TOTAL Competências Demonstradas	48/4 = 12 Suficiente		

Fundamentação
cf. ponto 4.1.2 da ata n.º 1 dos parâmetros de avaliação

Presidente

1.º Vogal

2.º Vogal

Fundamentação

Competências	Comportamentos associados
Realização e orientação para resultados	• Realiza com empenho as tarefas que lhe são distribuídas. • Estabelece normalmente prioridades na sua ação, centrando-se nas atividades com maior valor para o serviço. • Compromete-se com os objetivos e é perseverante no alcançar das metas. • Gere adequadamente o seu tempo de trabalho, preocupando-se em cumprir os prazos estipulados para as diferentes atividades.
Conhecimentos e experiência	• Demonstra possuir conhecimentos práticos e técnicos necessários às exigências do posto de trabalho e aplica-os de forma adequada. • Detém experiência profissional que permite resolver as questões profissionais que lhe são colocadas. • Utiliza na sua prática profissional as tecnologias de informação e de comunicação com vista à realização de um trabalho de maior qualidade. • Preocupa-se em alargar os seus conhecimentos e experiência profissional para melhor corresponder às exigências do serviço.
Responsabilidade e compromisso com o serviço	• Compreende a importância da sua função para o funcionamento do serviço e procura responder às solicitações que lhe são colocadas. • Responde com prontidão e disponibilidade às exigências profissionais. • É cumpridor das regras regulamentares relativas ao funcionamento do serviço, nomeadamente horários de trabalho e reuniões. • Trata a informação confidencial a que tem acesso, de acordo com as regras jurídicas, éticas e deontológicas do serviço.
Tolerância à pressão e contrariedades	• Mantém-se produtivo mesmo em ambiente de pressão. • Perante situações difíceis mantém o controlo emocional e discernimento profissional. • Consegue gerir de forma equilibrada as exigências profissionais. • Aceita as críticas e contrariedades.



MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Entrevista de Avaliação de Competências

Departamento de Educação e Cultura, Ação Social e Desporto

Assistente Técnico – administrativo (1 posto de trabalho) - OE202001/0523

Ficha Individual de Sílvia Manuela da Conceição Amoroso		Data: 22/07/2020	
Competência e pergunta	Avaliação		
Orientação para Resultados			
1. No âmbito do Quadro Estratégico definido para o Município, como executa as suas tarefas de forma a alcançar ou superar as metas/objetivos do serviço?	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Conhecimentos Especializados			
2. No exercício do conteúdo funcional a concurso, e que exerce, de que forma os seus conhecimentos e experiência, são uma mais-valia para o desempenho das atividades e tarefas.	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Responsabilidade e Compromisso para com o Serviço			
3. Como lida com as situações em que é interrompido no trabalho que está a realizar, para ir efetuar outra tarefa. Dê um exemplo em que isso aconteceu consigo e como o resolveu.	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
Tolerância à Pressão e Contrariedades			
4. Descreva-me uma situação em que tenha sido obrigado a trabalhar para além do horário previsto. Como fez para conciliar esse esforço com os seus compromissos/responsabilidades pessoais e/ou familiares?	Elevado	20	
	Bom	16	X
	Suficiente	12	
	Reduzido	8	
	Insuficiente	4	
TOTAL Competências Demonstradas		64/4 = 16	Bom

Fundamentação
cf. ponto 4.1.2 da ata n.º 1 dos parâmetros de avaliação

Presidente

1.º Vogal

2.º Vogal

Fundamentação

Competências	Comportamentos associados
Realização e orientação para resultados	• Realiza com empenho as tarefas que lhe são distribuídas. • Estabelece normalmente prioridades na sua ação, centrando-se nas atividades com maior valor para o serviço. • Compromete-se com os objetivos e é perseverante no alcançar das metas. • Gere adequadamente o seu tempo de trabalho, preocupando-se em cumprir os prazos estipulados para as diferentes atividades.
Conhecimentos e experiência	• Demonstra possuir conhecimentos práticos e técnicos necessários às exigências do posto de trabalho e aplica-os de forma adequada. • Detém experiência profissional que permite resolver as questões profissionais que lhe são colocadas. • Utiliza na sua prática profissional as tecnologias de informação e de comunicação com vista à realização de um trabalho de maior qualidade. • Preocupa-se em alargar os seus conhecimentos e experiência profissional para melhor corresponder às exigências do serviço.
Responsabilidade e compromisso com o serviço	• Compreende a importância da sua função para o funcionamento do serviço e procura responder às solicitações que lhe são colocadas. • Responde com prontidão e disponibilidade às exigências profissionais. • É cumpridor das regras regulamentares relativas ao funcionamento do serviço, nomeadamente horários de trabalho e reuniões. • Trata a informação confidencial a que tem acesso, de acordo com as regras jurídicas, éticas e deontológicas do serviço.
Tolerância à pressão e contrariedades	• Mantém-se produtivo mesmo em ambiente de pressão. • Perante situações difíceis mantém o controlo emocional e discernimento profissional. • Consegue gerir de forma equilibrada as exigências profissionais. • Aceita as críticas e contrariedades.



MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Abertura de procedimento concursal comum na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para 3 (três) postos de trabalhos previstos e não ocupado no mapa de pessoal para o Departamento de Educação, Cultura, Ação Social e Desporto, a seguir descritos.

Lista de classificação da aplicação do 2.º método de seleção: avaliação psicológica e entrevista de avaliação de competências, ordenada por ordem alfabética.

Ref.ª a) Assistente Técnico – museus (1 posto de trabalho) – OE202001/0522

Nome do Candidato	Classificação obtida Valores
Adriana Alexandra Silva Cardoso	12 Valores
Adriana Isabel Gonçalves Pais	16 Valores
Alexandra da Cruz Gonçalves	12 Valores
Ana Brígida da Silva Cruz Aguiar e Silva	12 Valores
Ana Carina Correia Caetano Simões	12 Valores
Ana Lisa Gonçalves das Neves	12 Valores
Ana Luísa Correia Henriques	12 Valores
Ana Raquel Madeira Santos Pio	12 Valores
Ana Sofia dos Santos Figueiredo	12 Valores
Ana Sofia Simões Morais Pereira	12 Valores
Anabela Neto Rodrigues	12 Valores
Andreia Sofia Costa Brito	a)
Ângelo José Martins Diamantino de Matos	12 Valores
António Jorge Simão Duarte	12 Valores
Bruna dos Santos Tavares	12 Valores
Bruno Miguel Serrão Lopes	16 Valores
Carla Sofia Luís Gaspar	16 Valores
Carolina Coelho Maranhas	12 Valores
Cláudia Sofia de Sousa Sá e Moura	12 Valores
Dina Isabel Martins Pinto	12 Valores
Elsa Rodrigues Fernandes Marmelo	12 Valores
Eulália Teixeira Garcia	12 Valores

Fábio Daniel Esteves Pereira	12 Valores
Fátima Cristina Ferreira Fazendeiro Curto	16 Valores
Filipa Raquel Charro de Matos Lopes	12 Valores
Guida Paula Soares Campos	12 Valores
Hélder Miguel Correia Morais	a)
Hugo Manuel Fonseca de Nunes Martins	16 Valores
Isabel Cristina Vicente da Costa Freire	a)
Joana Sofia Lopes Nabais	12 Valores
João Janeira Marques	12 Valores
João Pedro Pais Geraldês	12 Valores
José Francisco Barata Antunes	20 Valores
Liliana Isabel Amaro Matias	12 Valores
Liliana Isabel Rocha da Silva Costa	a)
Luís Pedro Ferreira Rodrigues	12 Valores
Margarida Saraiva Paiva	12 Valores
Maria Inês Azevedo Valério	12 Valores
Marina Sofia Nunes Amaral	12 Valores
Marta de Ascensão Pinto Ferrinho Costa	12 Valores
Natália Rodrigues Alves	12 Valores
Natércia Maria Morais Andrade Carriço	12 Valores
Nuno Miguel Bernardo Mota Pereira	12 Valores
Patrícia Nunes Almeida Santos	12 Valores
Patrícia Peixoto Martins	12 Valores
Patrícia Trindade Lucas Santos	12 Valores
Paula Cristina Rodrigues Santos	a)
Purificação Pires da Costa	12 Valores
Regina Maria Rocha dos Reis	16 Valores
Ricardo Jorge de Sousa Aguiar Carrilho	12 Valores
Ricardo Jorge Salcedas Pais Duarte	16 Valores
Sandra Mónica Hipólito Nave	12 Valores
Sandra Paula de Ascensão Martins Cruz	16 Valores
Sara Cristina Fonseca Fernandes	12 Valores
Sara Isabel Rodrigues Pina Fonseca	12 Valores
Susana Martins Gama	12 Valores
Susana Patrícia Gomes Fonseca	16 Valores
Susana Patrícia Proença Saraiva	16 Valores
Tatiana Patrícia Nave do Nascimento Saraiva	12 Valores
Telmo da Silva Lino	a)
Vera Teresa Santos Vicente	12 Valores
Vítor Joaquim Rolo Farinha	12 Valores

a) Não compareceu na data, hora e local marcado para a realização da avaliação psicológica, o que equivale à sua desistência do procedimento concursal.



MUNICÍPIO DA COVILHÃ

Abertura de procedimento concursal comum na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado para 3 (três) postos de trabalhos previstos e não ocupado no mapa de pessoal para o Departamento de Educação, Cultura, Ação Social e Desporto, a seguir descritos.

Lista de classificação da aplicação do 2.º método de seleção: avaliação psicológica e entrevista de avaliação de competências, ordenada por ordem alfabética.

Ref.ª c) Assistente Técnico – administrativo (1 posto de trabalho) – OE202001/0523

Nome do Candidato	Classificação obtida Valores
Adriana Alexandra Silva Cardoso	12 Valores
Adriana Isabel Gonçalves Pais	16 Valores
Alexandra da Cruz Gonçalves	12 Valores
Ana Brígida da Silva Cruz Aguiar e Silva	12 Valores
Ana Isabel Pinto Ramalho	12 Valores
Ana Isabel Proença Grilo	12 Valores
Ana Lisa Gonçalves das Neves	12 Valores
Ana Luísa Correia Henriques	12 Valores
Ana Margarida Cúcio Simões Dias da Costa Pereira	a)
Ana Patrícia Canário Proença	12 Valores
Ana Rita Pereira de Brito	12 Valores
Ana Sofia dos Santos Figueiredo	12 Valores
Anabela Neto Rodrigues	12 Valores
Andreia Calado Luís	a)
Andreia Sofia Antunes Araújo	a)
Andreia Sofia Costa Brito	a)
Ângelo José Martins Diamantino de Matos	b)
António Jorge Simão Duarte	12 Valores
Bruna dos Santos Tavares	12 Valores
Bruno Miguel Serrão Lopes	16 Valores
Carla Maria Filipe Teixeira Gonçalves	12 Valores
Carolina Coelho Maranhas	12 Valores
Célia Seixas Proença	12 Valores
Cláudia Sofia de Sousa Sá e Moura	12 Valores
Cristiana Sequeira Carvalho	12 Valores

Cristina Maria Santos Silva Gouveia Costa	12 Valores
Daniel Filipe Bordalo Correia de Bastos	12 Valores
Diogo Filipe Alexandre Coimbra	12 Valores
Dora Mabel Gaspar de Almeida	12 Valores
Eulália Teixeira Garcia	12 Valores
Fábio Daniel Esteves Pereira	12 Valores
Fátima Cristina Ferreira Fazendeiro Curto	16 Valores
Filipa Alexandra Nunes Pissarra	12 Valores
Filipa Raquel Charro de Matos Lopes	12 Valores
Gisela Sofia Marques de Abreu Inácio	12 Valores
Hélder Miguel Correia Morais	a)
Hugo Manuel Fonseca de Nunes Martins	16 Valores
Joana Isabel Assunção Medeiros	16 Valores
Joana Raquel Abrantes Baptista Martins	12 Valores
João Janeira Marques	12 Valores
João Miguel Vaz Justino	16 Valores
João Pedro Pais Geraldès	12 Valores
José Francisco Barata Antunes	20 Valores
Josefa Maria Xavier Jerónimo	12 Valores
Liliana Isabel Amaro Matias	12 Valores
Liliana Isabel Rocha da Silva Costa	a)
Luís Pedro Ferreira Rodrigues	12 Valores
Maria Alice Mateus Proença	16 Valores
Maria Eugénia Almeida Pires	12 Valores
Maria Inês Azevedo Valério	12 Valores
Mariana Alves Pais	12 Valores
Marília Catarina Freire Farias	16 Valores
Marina Sofia Nunes Amaral	12 Valores
Marli Evangelista Gomes	12 Valores
Marta de Ascensão Pinto Ferrinho Costa	12 Valores
Natércia Maria Morais Andrade Carriço	12 Valores
Natália Rodrigues Alves	12 Valores
Nuno Miguel Bernardo Mota Pereira	12 Valores
Patrícia Nunes Almeida Santos	12 Valores
Patrícia Trindade Lucas Santos	12 Valores
Paula Cristina Rodrigues Santos	a)
Purificação Pires da Costa	12 Valores
Ricardo Jorge Salcedas Pais Duarte	16 Valores
Rosa Maria Pinheiro Gaspar Trindade	16 Valores
Sandra Mónica Hipólito Nave	12 Valores
Sara Isabel Rodrigues Pina Fonseca	12 Valores
Sílvia Manuela da Conceição Amoroso	16 Valores
Susana Patrícia Gomes Fonseca	16 Valores
Susana Patrícia Proença Saraiva	16 Valores
Teresa Cristina Catalão Fazendeiro	12 Valores
Vera Paula Almeida Abreu	12 Valores



- a) Não compareceu na data, hora e local marcado para a realização da avaliação psicológica, o que equivale à sua desistência do procedimento concursal.
- b) Excluído por classificação inferior a 9,5 valores na avaliação psicológica.

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'S' or 'C' shape followed by several vertical strokes.