



ÍNDICE

RELATÓRIO DE
GESTÃO

2-15

SERVIÇOS
JURÍDICOS

16-17

ADMINISTRAÇÃO
GERAL

18-21

OBRAS E
PLANEAMENTO

22-37

LICENCIAMENTO E
GESTÃO URBANÍSTICA

38-44

SERVIÇO
FISCALIZAÇÃO

45-50

AÇÃO SOCIAL E
HABITAÇÃO

51-59

CULTURA, JUVENTUDE
E DESPORTO

60-66

COMUNICAÇÃO E
RELAÇÕES PÚBLICAS

67-98

Relatório de Actividades Realizadas Pelos Serviços | 2015

RELATÓRIO DE GESTÃO

INTRODUÇÃO

O Relatório de Gestão de 2015 foi elaborado de acordo com as normas estabelecidas no Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL), anexo ao Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro.

Compete ao Órgão Autárquico apreciar no prazo legal as respetivas contas.

O Relatório de Gestão deverá ser remetido ao Tribunal de Contas, conforme estabelecido no n.º 28 do Anexo I – Documentos de Prestação de Contas, da Resolução n.º 4/2001-2ª Secção, do Tribunal de Contas, publicada na II Série do Diário da República, de 18 de agosto de 2001, alterada pela Resolução n.º 6/2013 – 2.ª Secção, e da Resolução n.º 44/2015, publicada no Diário da República, II Série, n.º 231, de 25 de novembro, nos termos do art.º 51.º, alínea m) e 52.º da Lei n.º 98/97, de 26 de agosto, na redação dada pela Lei n.º 20/2015, de 9 de março.

Neste documento são analisadas as situações financeira, patrimonial e de execução das Grandes Opções do Plano (GOP), que inclui a execução do Plano Plurianual de Investimentos (PPI) e as Atividades mais Relevantes (AMR).

São disponibilizadas informações sobre a execução das receitas e das despesas previstas no Orçamento de 2015, com especial destaque para a execução das GOP onde, de forma detalhada, se evidenciam os projetos e as ações realizadas e as respetivas taxas de execução.

Foram elaborados quadros e gráficos comparativos com a execução dos anos anteriores.

Todos os documentos foram auditados pelo Revisor Oficial de Contas, através de um acompanhamento em detalhe dos registos contabilísticos das operações e se pronunciam através da emissão de Parecer e certificação das contas, sobre a sua conformidade.

Em todo o trabalho refletido nesta prestação de contas há uma forte marca de empenho e colaboração das Juntas de Freguesia bem como das Coletividades.

Desde já importa salientar a conclusão dos processos antigos que transitavam em tribunal como sejam: Rescisão contratual da concessão do estacionamento à superfície e do parque de estacionamento subterrâneo; Processo de expropriação dos terrenos do Parque de S. Miguel, Tortosendo; e dos processos intentados pela Associação de Municípios da Cova da Beira relativos ao depósito de resíduos sólidos.

Um registo indispensável de agradecimento a todo o corpo de funcionários municipais na execução das tarefas confiadas.

O Resultado Líquido da Conta de Gerência é negativo de € 3.354.932,45, face às amortizações do imobilizado.

EXECUÇÃO E EVOLUÇÃO DA POLÍTICA ORÇAMENTAL DESENVOLVIDA PELA AUTARQUIA

EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

DESCRIÇÃO	2015	Executado 2015	Grau de Execução
Impostos diretos	7 332 106,19 €	7 580 608,28 €	103%
Impostos Indiretos	483 985,00 €	695 236,79 €	144%
Taxas Multas e outras Penalidades	297 394,00 €	360 443,00 €	121%
Rendimentos de Propriedade	2 650 000,00 €	2 030 901,50 €	77%
Transferências Correntes	12 725 262,00 €	12 235 090,57 €	96%
Venda de Bens e Prestações de Serviços Correntes	4 225 000,00 €	744 721,83 €	18%
Outras receitas Correntes	800 000,00 €	194 906,56 €	24%
Total de Receitas Correntes	28 513 747,19 €	23 841 908,53 €	84%
Venda de Bens de Investimento	485 591,00 €	146 818,33 €	30%
Transferências de Capital	3 426 602,00 €	1 538 660,58 €	45%
Ativos Financeiros	1 432 500,00 €	0,00 €	0%
Passivos Financeiros	1 000 000,00 €	1 000 000,00 €	100%
Outras Receitas de Capital	200 000,00 €	22 409,66 €	11%
Total de Receitas de Capital	6 544 693,00 €	2 707 888,57 €	41%
Reposições não abatidas	1 000,00 €	54 459,37 €	5446%
Saldo da Gerência Anterior	107 948,41 €	107 948,41 €	100%
Total de Receitas	35 167 388,60 €	26 712 204,88 €	76%
Pessoal	5 965 916,00 €	5 822 273,63 €	98%
Aq. de Bens e Serviços Correntes	9 823 615,00 €	6 789 994,15 €	69%
Encargos Financeiros	516 700,00 €	393 790,85 €	76%
Transferências Correntes	2 025 650,00 €	1 672 605,28 €	83%
Subsídios	377 900,00 €	331 118,67 €	88%
Outras despesas correntes	967 500,00 €	583 196,80 €	60%
Total de despesas correntes	19 677 281,00 €	15 592 979,38 €	79%
Investimentos	7 615 211,60 €	3 897 277,10 €	51%
Transferências de capital	1 017 000,00 €	576 565,59 €	57%
Ativos Financeiros	207 096,00 €	207 096,00 €	100%
Passivos Financeiros	5 913 600,00 €	5 796 163,33 €	98%
Outras Despesas de Capital	737 200,00 €	637 417,77 €	86%
Total de Despesas de Capital	15 490 107,60 €	11 114 519,79 €	72%
Total de Despesas	35 167 388,60 €	26 707 499,17 €	76%

No ano de 2015, grau de execução de orçamental ascendeu aos 76% como constatado no quadro I. A despesa regista uma taxa de execução de 76%, no valor de € 26.707.499,17.

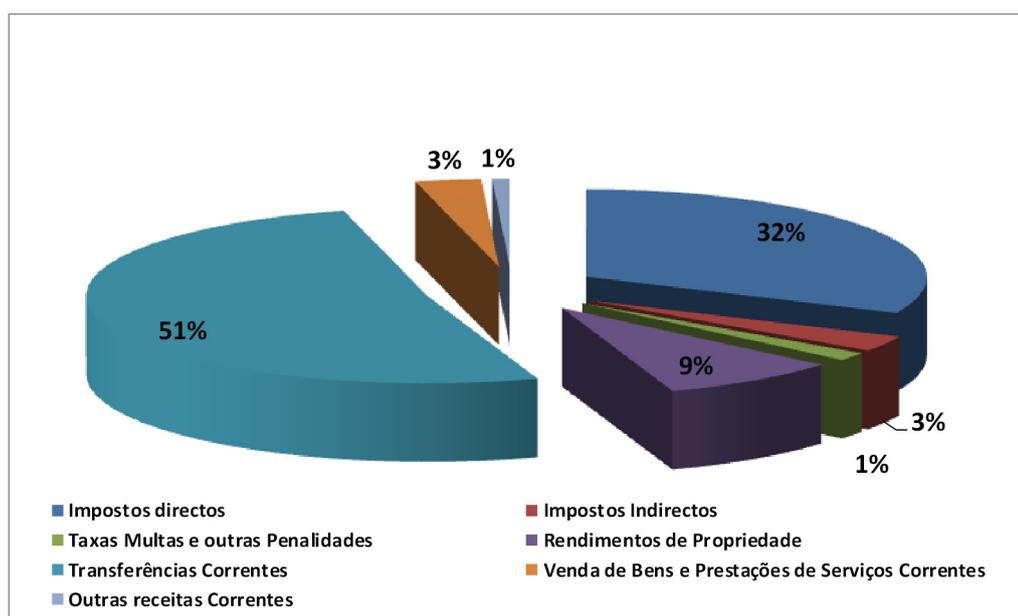
Procedendo à análise do valor das receitas, verifica-se que as receitas correntes atingiram os 84%, no valor de € 23.841.908,53, e as receitas de capital 41%, no valor de € 2.707.888,57.

A manutenção de uma situação recessiva da economia nacional impediu que o processo de alienação de imóveis se concretizasse. Por este facto aliado atrasos no pagamento de Contratos-Programa e participações comunitárias proporcionou uma menor execução das rubricas das receitas de capital.

No que respeita à estrutura da despesa encontra-se dividida em despesas correntes com um valor de 79%, no montante de € 15.592.979,38, e as despesas de capital atingiram os 21%, no valor de € 11.114.519,79.

A execução das Grandes Opções do Plano em 2015 cifrou-se em € 26.707.499,17.

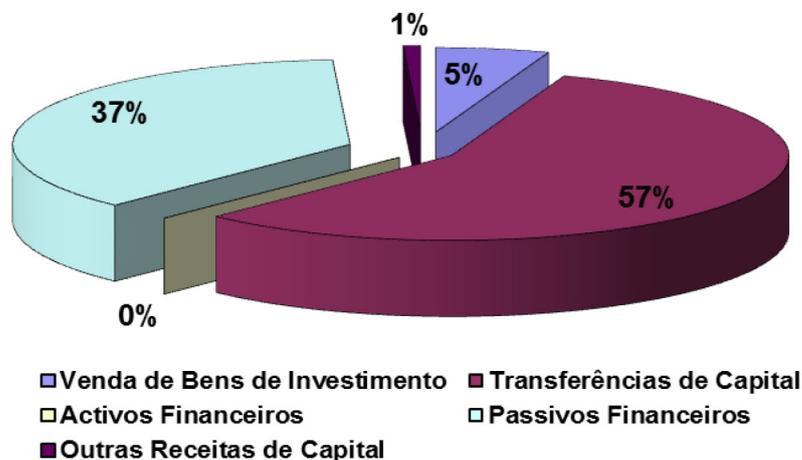
ESTRUTURA DAS RECEITAS CORRENTES GRÁFICO I



Através do Gráfico I procede-se à análise da distribuição por rubrica das despesas correntes. As receitas correntes com maior importância na estrutura global são as transferências correntes (FGM – Fundo Geral Municipal, FCM – Fundo de Coesão Municipal, FSM – Fundo Social Municipal) com 51% e os impostos directos (IMI, IMT, IUC e Derrama) com 32%.

Os outros capítulos das receitas correntes apresentam valores aproximados e de menor relevo que oscilam entre os 1% e os 9%.

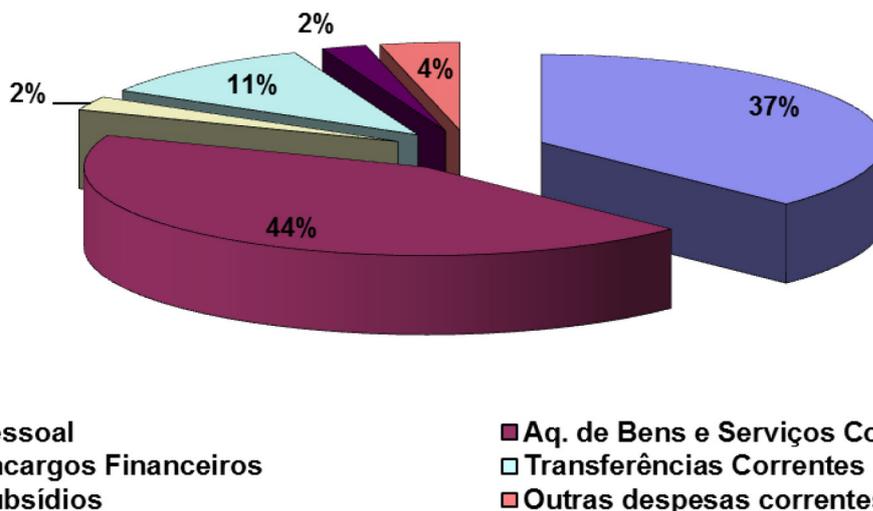
ESTRUTURA DAS RECEITAS DE CAPITAL GRÁFICO II



No ano de 2015, as Transferências de Capital é o item com maior relevo apresentando o valor de 57% do total das receitas de capital logo seguido da rúbrica Passivos Financeiros com o valor de 37%.

Os restantes itens não apresentam valores significativos.

ESTRUTURA DAS DESPESAS CORRENTES GRÁFICO III

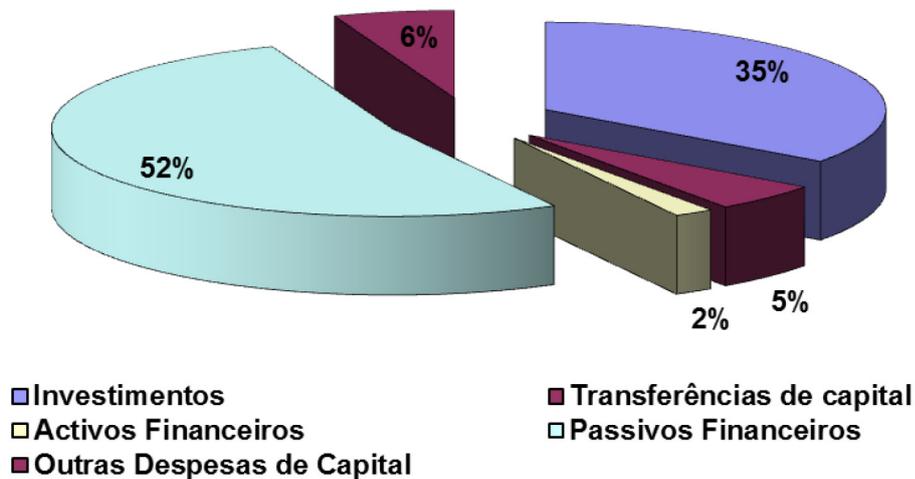


Numa análise das despesas correntes, as despesas com Pessoal e as despesas com a Aquisição de Bens e Serviços Correntes são as que têm maior peso atingindo o valor relativo de 37% e 44%, respetivamente.

Os Subsídios com 2%, os Encargos Financeiros com 2%, as Transferências Correntes com 11%, e outras despesas correntes com 4% são os restantes itens mas com menor expressão. De salientar o baixo peso e a redução do valor pago pelos encargos financeiros no ano de 2015.

ESTRUTURA DAS DESPESAS DE CAPITAL

GRÁFICO IV



As despesas com Passivos Financeiros são as que apresentam maior expressão, no âmbito das despesas de capital, atingindo o valor de 52%.

A rubrica Passivos Financeiros, em resultado da aquisição e construção de património municipal, apresenta um peso de 35%.

EVOLUÇÃO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS

RECEITAS CORRENTES

QUADRO II

Descrição	2012	2013	2014	2015
01 Impostos Diretos	7 285 274,03 €	7 208 495,15 €	7 382 212,03 €	7 580 608,28 €
02 Impostos Indiretos	3 132 837,92 €	571 170,82 €	270 128,70 €	695 236,79 €
04 Taxas, Multas e Outras Penalidades	1 176 553,23 €	254 504,40 €	345 699,77 €	360 443,00 €
05 Rendimentos de Propriedade	2 434 661,40 €	1 868 782,50 €	1 893 307,25 €	2 030 901,50 €
06 Transferências Correntes	9 156 711,83 €	10 905 735,97 €	11 564 429,35 €	12 235 090,57 €
07 Vendas de Bens e Prest. Serv. Correntes	1 022 854,88 €	698 466,57 €	651 467,06 €	744 721,83 €
08 Outras Receitas Correntes	304 579,94 €	178 717,21 €	144 006,70 €	194 906,56 €
Total das Receitas Correntes	24 513 473,23 €	21 685 872,62 €	22 251 250,86 €	23 841 908,53 €

Na comparação do ano de 2015 com o ano anterior verificou-se um acréscimo na arrecadação das receitas em todas as rubricas da receita corrente.

RECEITAS DE CAPITAL

QUADRO III

Descrição	2012	2013	2014	2015
09 Venda de Bens de Investimentos	58 595,96 €	160 000,00 €	546 730,00 €	146 818,33 €
10 Transferências de Capital	7 325 844,97 €	3 675 860,13 €	1 172 751,09 €	1 538 660,58 €
11 Ativos Financeiros	0,00 €	175 000,00 €	0,00 €	0,00 €
12 Passivos Financeiros	26 095,45 €	2 815 020,90 €	0,00 €	1 000 000,00 €
13 Outras Receitas de Capital	240 558,27 €	359 068,26 €	10 403,07 €	22 409,66 €
Total das Receitas de Capital	7 651 094,65 €	7 184 949,29 €	1 729 884,16 €	2 707 888,57 €

Da análise às receitas de capital verifica-se um aumento de Transferências de Capital e de Passivos Financeiros.

DESPEAS CORRENTES

QUADRO IV

Descrição	2012	2013	2014	2015
01 Despesas com Pessoal	5 829 343,11 €	5 860 789,21 €	5 923 417,16 €	5 822 273,63 €
02 Aq. de bens e Serviços Correntes	6 551 769,01 €	6 780 213,44 €	5 536 328,09 €	6 789 994,15 €
03 Encargos Correntes da Dívida	1 169 000,30 €	627 458,23 €	557 801,92 €	393 790,85 €
04 Transferências Correntes	933 850,71 €	867 889,30 €	1 179 300,09 €	1 672 605,28 €
05 Subsídios	1 254 189,84 €	1 034 988,52 €	462 425,32 €	331 118,67 €
06 Outras Despesas Correntes	917 025,99 €	534 234,87 €	557 298,83 €	583 196,80 €
Despesas Correntes	16 655 178,96 €	15 705 573,57 €	14 216 571,41 €	15 592 979,38 €

As rubricas das Despesas Correntes que sofreram um incremento são as seguintes: Aquisição de bens e serviços correntes, Transferências Correntes e Outras Despesas Correntes.

Por sua vez, as Despesas com pessoal, os Encargos correntes da dívida e os Subsídios sofreram uma redução.

DESPEAS DE CAPITAL

QUADRO V

Descrição	2012	2013	2014	2015
07 Aquisição de Bens de Capital	10 287 884,01 €	9 051 627,74 €	4 703 098,10 €	3 897 277,10 €
08 Transferências de Capital	1 332 688,95 €	1 742 770,35 €	335 816,89 €	576 565,59 €
09 Ativos Financeiros				207 096,00 €
10 Passivos Financeiros	3 672 767,55 €	4 813 014,57 €	4 604 329,40 €	5 796 163,33 €
11 Outras Despesas de Capital	500 932,80 €	1 108 505,27 €	592 588,48 €	637 417,77 €
Despesas de Capital	15 794 273,31 €	16 715 917,93 €	10 235 832,87 €	11 114 519,79 €

No ano de 2015, verificou-se um incremento das Transferências de capital, Passivos Financeiros, Ativos Financeiros e Outras despesas de capital relativamente ao exercício anterior.

Neste capítulo abordamos e analisamos a evolução dos indicadores económico-financeiros dos últimos quatro anos. Para tal, utilizam-se os indicadores usados pela Direção Geral das Autarquias Locais no estudo e caracterização financeira das Autarquias Locais.

INDICADORES FINANCEIROS

QUADRO VI

INDICADORES FINANCEIROS	2012	2013	2014	2015
FGM+FCM+FBM / RECEITAS TOTAIS	33,00%	36,59%	44,01%	40,23%
RECEITAS PRÓPRIAS / RECEITAS TOTAIS	48,75%	40,13%	47,27%	44,47%
PASSIVOS FINANC. (REC.) / RECEITAS TOTAIS	0,08%	9,69%	0,00%	3,76%
TRANSFERÊNCIAS (REC) / RECEITAS TOTAIS	51,17%	50,19%	52,73%	51,77%
PESSOAL / DESPESAS TOTAIS	17,96%	18,08%	24,22%	21,80%
INVESTIMENTO / DESPESAS TOTAIS	31,70%	27,92%	19,23%	14,59%
SERVIÇO DA DÍVIDA / DESPESAS TOTAIS	14,92%	16,78%	21,11%	23,18%
RECEITAS PRÓPRIAS / INVESTIMENTO	152,63%	128,80%	242,75%	303,56%
FGM+FCM+FBM / INVESTIMENTO	103,33%	117,44%	226,03%	274,60%
FGM+FCM+FBM / INVESTIMENTO + TRANSF. CAPITAL	91,48%	98,48%	210,97%	239,21%
PESSOAL / RECEITAS CORRENTES	23,78%	27,03%	26,62%	24,42%
RECEITAS CORRENTES / RECEITAS TOTAIS	76,10%	74,64%	92,12%	89,62%
RECEITAS DE CAPITAL / RECEITAS TOTAIS	23,75%	24,73%	7,16%	10,18%
DESPESAS CORRENTES / DESPESAS TOTAIS	51,33%	48,44%	58,14%	58,38%
DESPESAS DE CAPITAL / DESPESAS TOTAIS	48,67%	51,56%	41,86%	41,62%
RECEITAS TOTAIS / DESPESAS TOTAIS	99,26%	89,62%	98,78%	99,61%
RECEITAS CORRENTES / DESPESAS CORRENTES	147,18%	138,08%	156,52%	152,90%
RECEITAS DE CAPITAL / DESPESAS DE CAPITAL	48,44%	42,98%	16,90%	24,36%

Todos os conceitos aqui apresentados reportam-se a rubricas existentes no orçamento, com exceção das receitas próprias que foram obtidas através da dedução ao total das receitas das transferências e utilização de empréstimos.

Importa relevar os seguintes aspetos:

O peso do Fundo de Equilíbrio Financeiro e do Fundo Social Municipal, relativamente às receitas totais, representa atualmente 40,23%;

As Receitas Próprias em comparação com as Receitas Totais têm um peso de 44,47%;

As transferências recebidas em relação às Receitas Totais representam em 2012 um valor de 51,77%;

O peso das despesas com pessoal, relativamente às despesas totais, é de 21,80%;

O Investimento, na estrutura das despesas totais, apresenta um valor relativo de 14,59%;

O serviço da dívida relativamente às despesas totais representa 23,18%;

Verifica-se que a cobertura do Investimento através do recurso a Receita Próprias é de 303,56%;

O Fundo Geral Municipal, o Fundo de Coesão Municipal e o Fundo Social Municipal viram o seu peso relativo aumentar em relação à rubrica de Investimento e Investimento +Transferências de Capital, atingindo os 274,60% e os 239,21%, respetivamente;

As despesas com Pessoal relativamente às Receitas Correntes atingiram em 2015 o valor relativo de 24,42%;

O peso das Receitas Correntes relativamente às Receitas Totais aumentou para 89,62% e consequentemente as Receitas de Capital diminuíram para 10,18%;

O valor relativo das Despesas Correntes face às Despesas Totais foi de 58,38% e por inerência as Despesas de Capital de 41,62%;

As Receitas Totais em relação às Despesas Totais atingiram a percentagem de 99,61%;

O valor das Receitas Correntes é 52,90% superior às Despesas Correntes. Este facto, permitiu uma canalização de Receitas Correntes para Despesas de Capital reforçando o investimento da Câmara Municipal da Covilhã;

As Receitas de Capital atingiram 24,36% das Despesas de Capital.

ANÁLISE DA COBERTURA DA DESPESA PELA RECEITA

Tendo em consideração a situação atual do País esta análise é de extrema importância pois permite analisar a capacidade do Município da Covilhã em aplicar as Receitas Correntes na realização de Despesas de Capital.

No quadro VII podemos concluir que o Município da Covilhã, no ano de 2015, conseguiu transferir 3.727.520 € de Receitas Correntes para Despesas de Capital.

ESFORÇO DAS RECEITAS CORRENTES PARA CAPITAL QUADRO VII

DESCRIÇÃO	2012	2013	2014	2015
Esforço das receitas correntes para capital	7 858 294	5 980 299	8 248 929	3 727 520

LIMITE DOS ENCARGOS COM DESPESAS DE PESSOAL

O Decreto-Lei n.º 116/84, de 6 de abril, no seu artigo 10º estabelece limites com despesas de pessoal que não poderão ser ultrapassados.

Aquele diploma estabelece como limite para despesas de pessoal do quadro o valor de 60% das Receitas Correntes do ano anterior e para pessoal em qualquer outra situação de 15% das Receitas Correntes do ano anterior.

As Receitas Correntes em 2014 atingiram o valor de 22.251.250,86 €.

A despesa total com pessoal foi de 5.822.273,63 €, a qual se divide em € 5.654.892,75 referente a pessoal do quadro (incluindo os órgãos autárquicos) e € 167.380,88 referente a pessoal em qualquer outra situação.

Tendo em consideração o valor das receitas correntes de 2014, as despesas com o pessoal atingiu os 26,17% e as despesas com pessoal em qualquer outra situação atingiu os 0,75%.

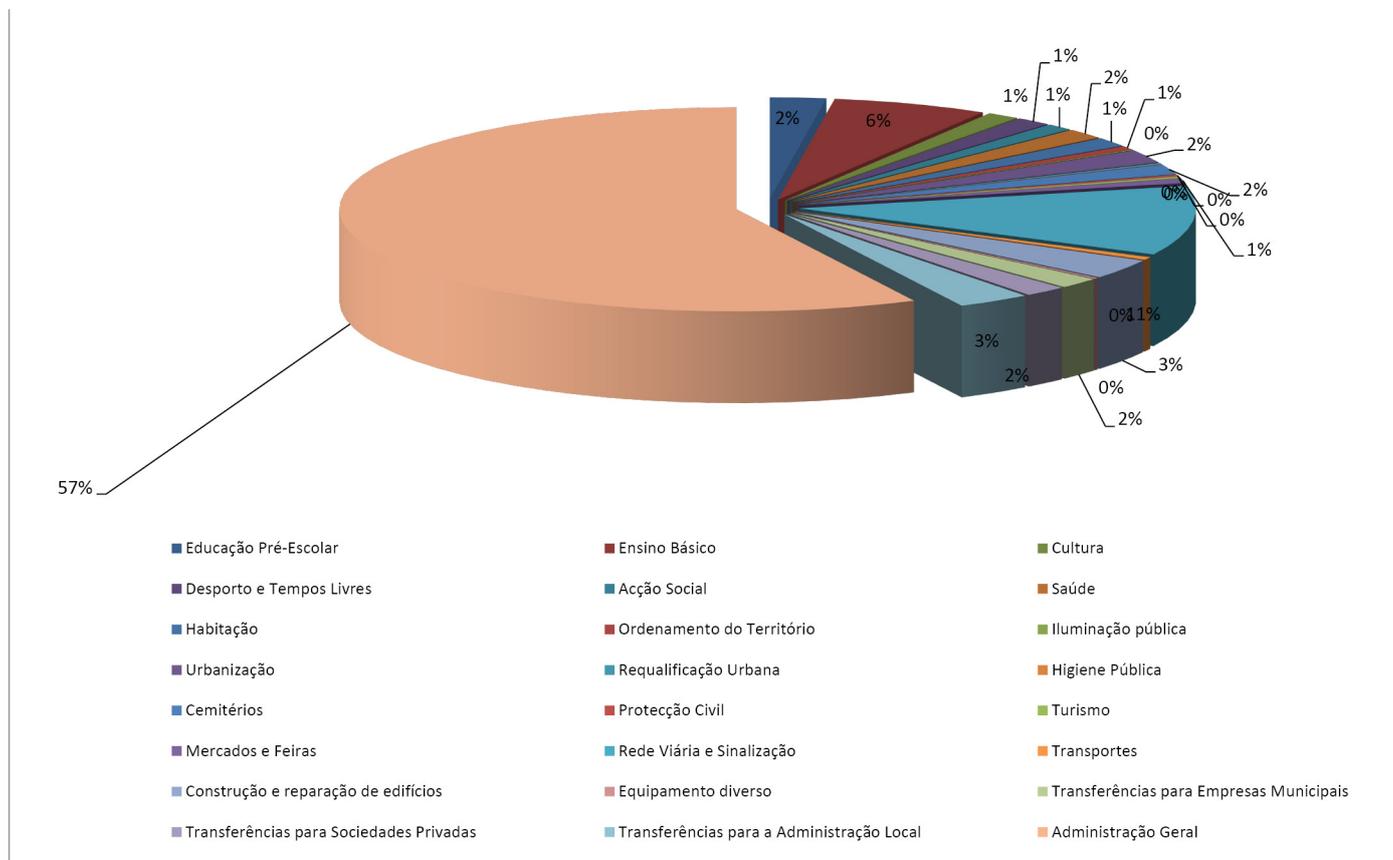
Face ao exposto, pode-se concluir que, em qualquer dos casos, não se ultrapassou qualquer dos limites legalmente estabelecidos.

EVOLUÇÃO DOS SECTORES DE ACTIVIDADE

CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL QUADRO VIII

Código	Classificação Funcional	2012	2013	2014	2015
01	Educação				
0101	Educação Pré-Escolar	523 833,70 €	400 857,39 €	423 132,54 €	437 460,01 €
0102	Ensino Básico	1 105 687,61 €	1 726 745,18 €	1 176 702,93 €	1 746 684,03 €
02	Cultura Desporto e Tempos Livres				
0201	Cultura	869 659,69 €	707 944,18 €	245 469,44 €	616 816,39 €
0202	Desporto e Tempos Livres	806 005,14 €	1 334 243,84 €	269 632,83 €	342 440,75 €
03	Ação Social	384 406,70 €	408 853,56 €	204 576,62 €	215 768,43 €
04	Saúde	2 595,04 €		300 000,00 €	22 000,00 €
05	Habituação e Urbanismo				
0501	Habituação	200 473,67 €	354 810,79 €	271 914,23 €	207 403,09 €
0502	Ordenamento do Território	476 729,50 €	223 251,31 €	109 971,39 €	106 955,04 €
0503	Iluminação pública	109 767,84 €	155 699,68 €	17 766,64 €	35 258,00 €
0504	Urbanização	1 579 330,13 €	926 148,54 €	384 600,61 €	541 681,06 €
0505	Requalificação Urbana	256467,31	153183,69	40015,32	7351,07
06	Saneamento e Salubridade				
0601	Resíduos Sólidos				500000
0602	Higiene Pública	21 204,00 €	3 335,00 €	6 027,33 €	11 877,83 €
0603	Cemitérios	336 620,51 €	387 142,89 €	290 394,32 €	78 406,79 €
07	Proteção Civil	90 404,04 €	64 434,81 €	49 972,90 €	62 721,10 €
08	Desenvolvimento Económico e Abastecimento Público				
0801	Energia				
0802	Turismo	127 850,27 €	226 533,61 €	52 113,99 €	24 249,89 €
0803	Mercados e Feiras	173 293,40 €	83 075,12 €	137 271,65 €	317 387,12 €
0804	Estabelecimentos Industriais ligados ao abastecimento	118 230,79 €	13 675,86 €		82 831,45 €
0805	Redes de Abastecimento de Água	52 357,49 €	3 425,62 €		34 976,34 €
09	Comunicações e Transportes				
0901	Rede Viária e Sinalização	2 309 983,45 €	2 700 433,21 €	2 034 061,65 €	751 107,55 €
0902	Transportes	1 182 664,35 €	1 607 820,38 €	85 462,20 €	506 080,70 €
0903	Estacionamento	63 750,28 €			
10	Defesa do Meio Ambiente				
1001	Parques e Jardins	344 337,63 €	997,56 €		
11	Modernização e Renovação dos Serviços				
1101	Construção e reparação de edifícios	1 934 069,90 €	1 287 688,26 €	577 931,07 €	412 886,87 €
1102	Apoio às freguesias	624 109,62 €	717 478,43 €		14 700,00 €
1103	Equipamento diverso	161 537,82 €	60 326,69 €	30 519,00 €	314 642,69 €
1104	Serviços Especializados		273 567,38 €		
14	Transferências para Sociedades				
1401	Transferências para Empresas Municipais	1 110 166,06 €	749 620,00 €	316 505,06 €	244 024,58 €
1402	Transferências para Sociedades Privada	186 569,84 €	450 368,52 €	322 425,32 €	276 118,67 €
15	Transferências para a Administração Central e Local				
1502	Transferências para a Administração Local	16 912,00 €	3 000,00 €	553 229,41 €	658 790,53 €

ESTRUTURA DAS DESPESAS DE CAPITAL GRÁFICO V



Com base no quadro e no gráfico V podemos concluir que as atividades com maior valor financeiro dizem respeito a:

- Administração Geral;
- Enseino Básico.
- Rede Viária e Sinalização;
- Transferências para a Administração Local;
- Cultura.

Importa agora proceder à análise do Passivo da Câmara Municipal da Covilhã em função do tipo de terceiros e sua realidade temporal.

ANÁLISE DO PASSIVO

QUADRO IX

	2012	2013	2014	2015
Provisões		2.392.136,85 €	1.830.121,14 €	178.566,87 €
Dívidas de Médio e Longo Prazo				
Empréstimos	36.359.809,32 €	34.361.815,65 €	32.014.728,24 €	27.218.564,91 €
Locação Financeira	1.686.942,98 €	1.686.942,98 €	1.622.683,67 €	1.465.870,28 €
Outras Entidades	16.724.028,30 €	12.730.097,79 €	9.921.959,16 €	8.298.518,27 €
Outros Credores	12.714.579,04 €	12.787.596,08 €	10.214.696,70 €	21.414.678,96 €
Subtotal	67.485.359,64 €	61.566.452,50 €	53.774.067,77 €	58.397.632,42 €
Dívidas de Curto Prazo				
Fornecedores c/c	2.024.055,01 €	1.524.979,57 €	1.018.060,91 €	1.333.518,00 €
Forn. - Faturas Rec.e Conferência	164.548,11 €	87.211,87 €	270.069,88 €	263.788,63 €
Fornecedores de imobilizado c/c	1.982.488,51 €	135.916,35 €	250.771,26 €	817.485,32 €
Estado e Outros Entes Públicos	3.531,25 €	5.136,78 €	3.865,83 €	0,00 €
Outros Credores	1.673.317,60 €	877.426,91 €	1.229.996,21 €	2.780.551,17 €
Cred. por operações não orçamentais	790.407,79 €	859.156,62 €	845.422,04 €	871.840,02 €
Subtotal	6.638.348,27 €	3.489.828,10 €	3.618.186,13 €	6.067.183,14 €
Acréscimos e diferimentos	59.236.795,57 €	56.626.134,85 €	54.661.273,67 €	52.416.557,05 €
Total	133.360.503,48 €	124.074.552,30 €	113.883.648,71 €	117.059.939,48 €

Pela análise do quadro podemos verificar que o mesmo ascende ao montante de € 117.059.939,48 pelo que se verifica uma necessidade premente do Município da Covilhã encetar procedimentos tendentes à diminuição do mesmo.

No entanto, importa referir que o ano de 2015 foi fortemente influenciado pela resolução de vários casos judiciais que se encontravam pendentes à vários anos, nomeadamente:

Processo reivindicativo da propriedade do edifício do Tribunal e Estabelecimento Prisional da Covilhã – Custas judiciais

Processo n.º 966/09.5TBCVL - Castelo Branco- Inst. Central - Secção Cível - Juízo 2
€ 130.904,86

AMCB – Associação de Municípios da Cova da Beira

Processo n.º 468/07.4BECTB – Tribunal Administrativo e Fiscal de Castelo Branco
€ 1.297.384,82

AMCB – Associação de Municípios da Cova da Beira

Processo N.º 420/02 - Tribunal Administrativo e Fiscal de Coimbra
€ 1.322.840,00

PARQ C – Parque de Estacionamento da Covilhã, SA

Processo n.º 1232/15.2BELSB - Tribunal Administrativo de Círculo de Lisboa – Unidade Orgânica 5
€ 8.775.000,00

Parque de S. Miguel - Expropriação

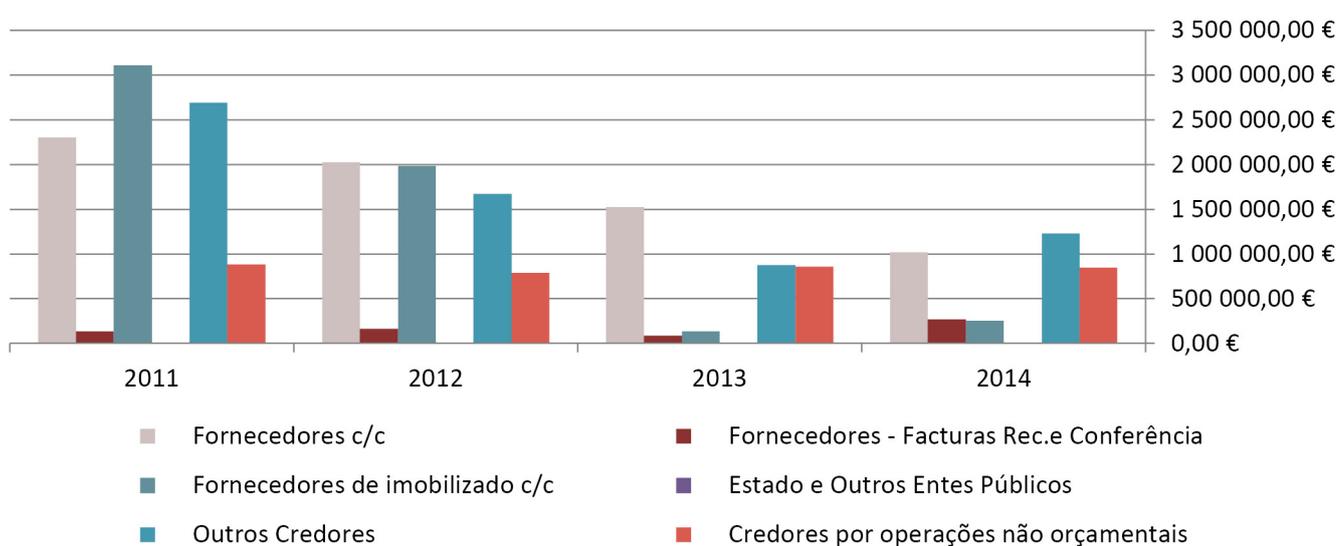
Processo n.º 387/09.0TBCVL - Covilhã- Inst. Local - Secção Cível - Juízo 1
€ 1.261.452,74

Aos processos supra referidos há ainda que proceder à adição do capital subscrito junto do Fundo de Apoio Municipal (art.º 17, da Lei n.º 53/2014, de 25 de agosto)

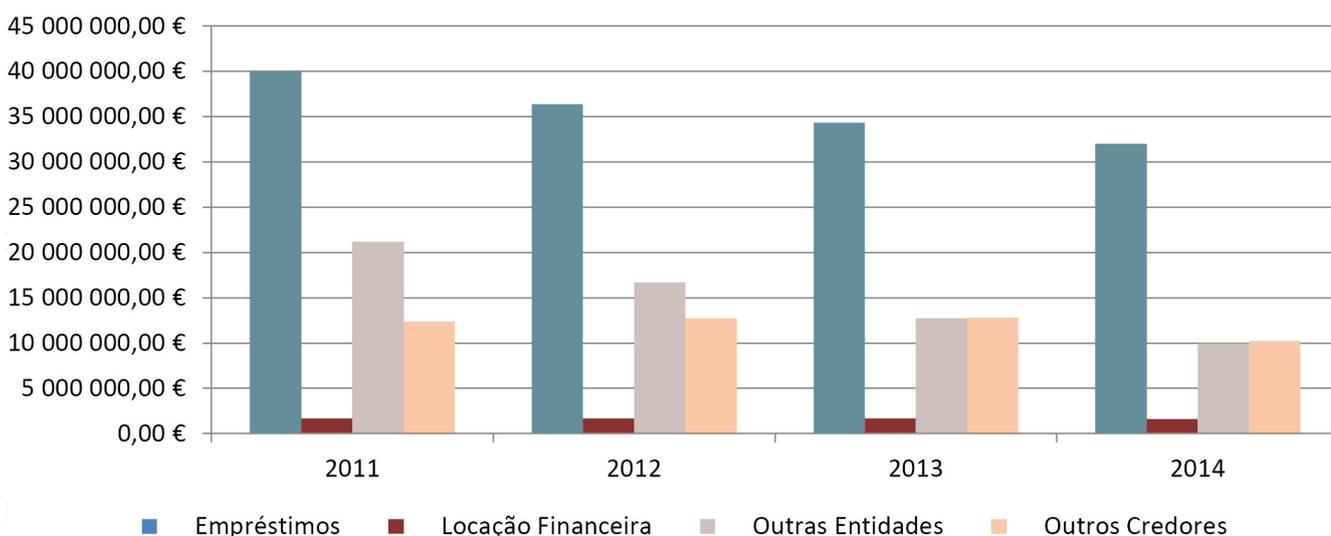
€ 1.448.972,47.

Tendo por base a Lei n.º 73/2013, de 3 de Setembro – Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais, a dívida total de operações orçamentais do Município não pode ultrapassar, em 31 de Dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

DÍVIDA A CURTO PRAZO



DÍVIDA A MÉDIO E LONGO PRAZO



ANÁLISE DO ENDIVIDAMENTO

Tendo por base a Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro – Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais, a dívida total de operações orçamentais do Município não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

Receita Corrente Líquida Cobrada				Limite
2012	2013	2014	Média	2015
(1)	(2)	(3)		(4) x 1,5
24.315.760 €	21.587.309 €	22.205.045 €	22.702.705 €	34.054.057 €

A dívida total do Município da Covilhã, em 31 de dezembro de 2015, deduzida das operações não orçamentais e do valor do capital social do Fundo de Apoio Municipal ascende a € 62.350.999, pelo que este valor corresponde a 2,746 vezes à média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

Na presente situação o Município da Covilhã preenche os requisitos necessários para se enquadrar na situação de Saneamento Financeiro.

A Lei n.º 53/2014, de 25 de Agosto, que aprova o Regime Jurídico da Recuperação Financeira Municipal regulamentando o Fundo de Apoio Municipal, e procede à primeira alteração à Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, que aprova o Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais, define que o Município da Covilhã pode aderir ao Fundo de Apoio Municipal tendo sido notificado pela Direção Executiva do Fundo de Apoio Municipal, no dia 18 de dezembro de 2014, para decidir se era sua intenção a referida adesão.

O n.º 1, do art.º 52, da Lei n.º 53/2014, de 25 de agosto, refere que “O município em situação de rutura financeira, relativamente ao qual tenham sido aprovados planos de reequilíbrio ou saneamento financeiro anteriores à entrada em vigor da presente lei, ou que tenha aderido ao Programa de Apoio à Economia Local, aprovado pela Lei n.º 43/2012, de 28 de agosto, pode solicitar ao FAM, no prazo de 30 dias, a contar do momento da verificação dos pressupostos previstos no n.º 2 do artigo 61.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, mediante o preenchimento de formulário eletrónico a aprovar, para o efeito, pela direção executiva, a suspensão da obrigação de apresentação da proposta de PAM.”

O Município da Covilhã aderiu ao PAEL – Programa de Apoio à Economia Local (Programa II) encontrando-se a cumprir com o plano de ajustamento financeiro aprovado garantindo dessa forma a redução do nível de endividamento.

Neste momento, o Município da Covilhã apresenta um rácio de 274,6% da dívida total relativamente à média da receita corrente líquida dos últimos 3 anos prevendo que até 2017 cumpra com o limite do endividamento previsto na Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro.

Tendo em atenção o conceito do Direito Administrativo a maiori ad minus (a lei que permite o mais também permite o menos), no caso concreto um Município que se encontra numa situação de rutura financeira – situação mais gravosa – e que tenha aderido ao PAEL pode solicitar a manutenção do plano de ajustamento financeiro aprovado no âmbito do PAEL em detrimento da adesão ao FAM, pelo que o Município da Covilhã, na sua reunião ordinária de 19 de setembro de 2014, deliberou suspender a adesão ao Fundo de Apoio Municipal ou a um processo de Saneamento Financeiro.

Tendo em consideração os resultados obtidos, a pretensão do Município da Covilhã foi aceite e comunicada pela direção executiva do Fundo de Apoio Municipal em 24 de março de 2015.

APRESENTAÇÃO DAS CONTAS PATRIMONIAIS

O valor constante nos investimentos financeiros diz respeito às acções detidas e subscritas pelo Município da Covilhã em entidades externas.

Nas imobilizações em curso encontram-se registados os valores referentes às empreitadas que se encontram em execução.

As amortizações calculadas têm por base a Portaria n.º 671/2000, de 17 de Abril.

Os valores que se encontram registados em clientes são equivalentes aos débitos ao tesoureiro, no seguimento do entendimento que existia para a contabilidade orçamental bem como outras receitas por cobrar.

Os proveitos diferidos dizem sobretudo respeito às participações recebidas que serão considerados como proveitos durante a vida útil dos bens na proporção da sua amortização.

Os acréscimos de custos reflectem sobretudo os juros de empréstimos bancários que, apesar de serem pagos durante o ano de 2016, dizem respeito ao período de 2015.

RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO

A Câmara Municipal da Covilhã, no decorrer da sua actividade, no ano de 2015 registou um resultado líquido de exercício negativo de 3.354.932,45 €.

Tendo em consideração o apresentado, propõe-se que este valor seja transferido para Resultados Transitados.

SERVIÇOS JURIDICOS

Os serviços jurídicos da Câmara Municipal da Covilhã são uma unidade orgânica flexível, dependente directamente do Presidente da Câmara, tendo como missão, zelar pela legalidade da actuação do Município, prestando assessoria jurídica, acompanhamento sobre quaisquer assuntos, questões ou processos de índole jurídica, assim como pugnar pela adequação e conformidade normativa dos procedimentos administrativos.

Principais atribuições dos serviços jurídicos (artigo 22.º do Regulamento orgânico dos serviços municipais do Município da Covilhã.

- a) Realizar estudos e outros trabalhos de natureza jurídica conducentes à definição e concretização das políticas do município;
- b) Elaborar pareceres e informações sobre a interpretação e aplicação da legislação, bem como normas e regulamentos internos;
- c) Recolher, tratar e difundir legislação, jurisprudência, doutrina e outra informação necessária aos serviços;
- d) Assegurar a instrução de processos disciplinares;
- e) Apoiar a elaboração de projectos de posturas e regulamentos municipais e providenciar pela actualidade e exequibilidade das disposições regulamentares em vigor que caibam nas competências dos órgãos do município;
- f) Contribuir para a definição de políticas municipais de apoio aos consumidores e dar -lhes execução através de actividades de informação sobre os direitos e deveres do consumidor, formação e orientação dos consumidores com vista à consciencialização dos seus direitos e formas de os garantir, estimulando atitudes críticas em relação aos actos de consumo;
- g) Receber as queixas e reclamações dos consumidores e promover a mediação de litígios de consumo e de situações potencial ou objectivamente lesivas dos direitos dos consumidores ou proceder ao seu encaminhamento para as entidades competentes para lhes dar solução.
- h) Organizar e instruir os processos de contra-ordenação nos termos da lei, quando essa competência caiba aos órgãos do município, em resultado de acções de fiscalização municipal, de participação policial ou particular;
- i) Organizar e tratar os processos de execução fiscal relativos a dívidas provenientes de taxas, encargos de mais -valias e outra receita de natureza tributária;
- j) Promover a remessa a Tribunal e acompanhamento dos processos contenciosamente impugnados.

Destacam-se, para efeitos do presente relatório, as seguintes actividades dos serviços jurídicos:

PROCESSOS DE CONTRA-ORDENAÇÃO ANO 2015

No ano de 2015 foram instaurados 274 processos de contra-ordenação, dos quais 209 por infracções na área do urbanismo, 23 por infracções na área da detenção de animais, 15 na área da gestão de combustíveis e ambiente e 27 noutras actividades.

A receita obtida pelo município no âmbito das contraordenações foi de 53.902,56 €, dos quais 49.230,06 € dizem respeito a coimas aplicadas e 4.672,50 € a custas de processo.

PROCESSOS INSTRUÍDOS	274
RECEITA	53.902,56€

PROCESSOS DE EXECUÇÃO FISCAL ANO 2015

No ano de 2015 foram instaurados 1548 processos de execução fiscal, dos quais 1421 referentes a dívidas de ensino, 114 referente a diversos, 7 a escolas, 5 a ocupação de via pública e 1 referente a contabilidade. Foram extintos 480 processos de execução fiscal.

A receita obtida pelo município no âmbito das execuções fiscais é de 14.389,71 €.

PROCESSOS INSTAURADOS	1548
PROCESSOS EXTINTOS	480
RECEITA	14.389,71€

PROCESSOS NO ÂMBITO DO CIAC ANO 2015

As principais funções do CIAC são a mediação de conflitos entre consumidores e fornecedores, receber, tratar e encaminhar as sugestões e reclamações dos consumidores para as entidades competentes.

PROCESSOS INSTRUÍDOS	76
PROCESSOS CONCLUÍDOS	60
PROCESSO ENCAMINHADOS PARA OUTRAS ENTIDADES	16

Relatório de Actividades Realizadas Pelos Serviços | 2015

SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL DO DAG

SERVIÇO DE PATRIMONIO MUNICIPAL ANO 2015

1. Competências exercidas:

- Coordenar e orientar, a execução e tramitação de todo o expediente inerente a serviços de Notariado;
- Organizar e manter atualizado o inventário e cadastro de bens, móveis e imóveis, bem como ativos financeiros;
- Proceder aos registos de todos os bens, designadamente obras de arte, mobiliário e equipamento existentes nos serviços ou cedidos pela Câmara Municipal a outros organismos do Estado;
- Promover a inscrição nas matrizes prediais e na Conservatória do Registo Predial de todos os bens próprios imobiliários do município;
- Promover a execução de todo o expediente relacionado com a alienação de bens móveis e imóveis;
- Instruir e acompanhar os processos de expropriação de imóveis.

2. Recursos Humanos:

- Carla Isabel Águeda Nabuco: Técnica Superior, colaboradora temporária integrada num Programa CEI do IEFP, IP que terminou em 13/04/2015 e que posteriormente foi contratada em regime de outsourcing, responsável pelo apoio administrativo, edoclink, et cetera.
- Carlos Manuel Serra Pires: Assistente operacional, condutor de viaturas especiais, colaborador com contrato em funções públicas por tempo indeterminado, a exercer funções administrativas no serviço há mais três anos, responsável pelas áreas de registos e notariado e coordenador do serviço nas nossas ausências e impedimentos.
- Ricardo Paulo Valente Serra: Técnico Superior de Gestão com contrato em funções públicas por tempo indeterminado e que desenvolve de forma supletiva a coordenação do Serviço.

3. Atividades desenvolvidas:

No ano de 2015 foram realizadas as atividades inerentes às competências do serviço elencadas no ponto 1.

Realização de tarefas em colaboração com outros serviços, ao nível das informações técnicas de carácter jurídico e de contratação pública.

4. Projetos que transitam para o ano de 2016:

A) Continuação dos trabalhos de georreferenciação, de cartografia digital e de registo, no domínio público, das áreas públicas municipais que foram cedidas através dos antigos alvarás de loteamento, sem qualquer autonomização. As áreas poderão ser cedidas posteriormente a instituições sem fins lucrativos.

B) Atualização dos registos dos prédios a favor do Município, da extinta Nova Covilhã, SRU junto das Finanças e da Conservatória do Registo Predial.

C) Preparação da documentação predial para efeitos de dissolução da sociedade Polis Covilhã – Sociedade para o Desenvolvimento Polis na Covilhã, SA, pois existe uma certa anarquia e confusão nos registos na matriz e Conservatória do Registo Predial.

E) Continuação da inventariação, catalogação e compartimentação de novos bens e atualização da aplicação de gestão patrimonial em relação aos restantes bens

SERVIÇO DE EXPEDIENTE GERAL E REPROGRAFIA

- Correspondência recebida (registo informático) - 23.227 -E-CMC edocklinc; - 1.563 -E-URB
- Numeração da correspondência expedida através do DAG - 2.164 numeração manual
- Informação a todos os serviços camarários no que respeita à entrada da correspondência, mais concretamente, na busca informática dos registos e seu destino
- Eleição da Assembleia da República- 4 de outubro de 2015
- Eleição do Presidente da República-2016 (início do processo administrativo)
- Processos enviados para Consultores Jurídicos - 15
- Registo de Cidadãos da União Europeia - 23
- Táxis: Averbamentos de licenciamento de Táxis - 13
- Economato - Armazém A/4 - Elaboração de Requisições, Movimento de transferência de material, Movimentos de stock, Manutenção e controle do material em armazém.
- No final do ano: inventário RQI para A/4 - 96; Movimentos de stock - 96;
- Expedição via CTT do correio de todos os serviços camarários - 33.777 objetos (envelopes e encomendas)
- Levantamento do correio nos CTT
- Dia da Defesa Nacional
- Elaboração de processos diversos e restante documentação inerente à EGR
- Processo administrativo de publicitação de Regulamentos Municipais
- Publicitação de documentação diversa: editais, éditos, anúncios e controle das datas de afixação.
- Apoio Administrativo ao Veterinário Municipal
- Apoio administrativo ao Serviço de Aferições
- Entrega e recolha de documentação destinada aos serviços camarários externos ao edifício dos Paços do Concelho
- Apoio auxiliar ao Balcão Único (Instituições Bancárias, Seguradoras, Serviços de Finanças, etc.)
- Extração de fotocópias até finais de maio/2015 - 115.000 fotocópias
- Sistema impressão centralizado janeiro a dezembro 2015 (novas impressoras) -28.697 fotocópias
- Serviço de telefones (Chamadas efetuadas/ recebidas que não se conseguem contabilizar devido a avaria dos aparelhos que, apesar de terem sido reparados há já algum tempo, continuam a apresentar deficiências)
- Através do Encarregado do Pessoal Auxiliar:
- Coordenação do pessoal que desempenha funções Assistente Operacional no edifício dos Paços do Concelho
- Fiscalização da limpeza de todos os edifícios com serviços municipais
- Deteção das necessidades de manutenção no edifício dos Paços do Concelho
- Abertura da porta principal do edifício dos Paços do Concelho na parte da manhã

SERVIÇO DE RECURSOS HUMANOS

1. PLANEAMENTO E GESTÃO:

1. Mapa de Pessoal - (atividade anual). Procedimentos: avaliação interna das necessidades dos vários serviços e elaboração da proposta concluída e remetida para avaliação superior em outubro.
2. Acordo Coletivo de Emprego Público - ACEP - (atividade casual). Procedimentos: Apoio técnico/administrativo, elaboração de proposta, composição do documento para assinatura, notificações, e tarefas associadas. Processo concluído e publicado em 12/01/2016.
3. Regulamento orgânico - (atividade casual). Procedimentos: Contributos e coordenação técnica/administrativa na alteração do regulamento orgânico - (caso seja superiormente determinado). Foram dados contributos do serviço para alteração da estrutura e regulamento orgânico, processo que não teve evolução.
4. Balanço social - (atividade anual). Procedimentos: Recolha e conferência dos dados da aplicação e pessoal, apuramento e verificação de dados de vária ordem, designadamente: remuneratório, formação profissional e outros, inserção no portal autárquico, plataforma da DGAL, (instruído o processo do ano de 2014 com sucesso dentro do prazo legal previsto).
5. Mapas SIIAL - (atividade trimestral). Procedimentos: Apuramento, gestão e comunicação de dados sobre recursos humanos ao serviço do município através de plataformas eletrónicas a Entidades Externas

por imperativo legal, conferência dos dados da aplicação de pessoal, avaliação dos dados remetidos pelas empresas municipais e inserção dos dados no portal autárquico, plataforma da DGAL, remessa de dados relativos aos Assistentes Operacionais - auxiliares de ação educativa aos agrupamentos de escolas, (instruídos 17 processos ano).

6.Acumulação de funções públicas e privadas – (atividade anual). Procedimentos: avaliação e informação técnica de enquadramento normativo das pretensões, notificações e reporte de dados para a conta de gerência da autarquia – (instruídos 16 processos).

7.Mobilidade - (atividade casual). Procedimentos: avaliação dos requerimentos, enquadramento normativo, cálculos, verificação das necessidades internas, notificações, publicitação dos despachos – (instruídos 14 processos)

SERVIÇO DE INFORMÁTICA

Configuração avançada do Active Directory que permite uma melhor gestão de todos os recursos existentes na rede, e a definição de políticas de segurança e de otimização na utilização de recursos;

Gestão das redes de comunicações de dados e voz em cada um dos edifícios municipais e na sua interligação;

Gestão das plataformas de telecomunicação utilizadas nos diversos edifícios municipais (voz e dados);

Instalação, configuração e manutenção dos equipamentos informáticos e de telecomunicações do Município da Covilhã;

Administração do ambiente aplicacional SIGMA (Sistema Integrado de Gestão Municipal e Autárquica) constituído por 24 aplicações distintas que abrangem as diversas áreas de atuação dos serviços municipais (Contabilidade, Recursos Humanos, Aprovisionamento, Urbanismo, Obras Municipais, Cemitérios, etc.);

Apoio à utilização da Plataforma de Compras Eletrónicas;

Acompanhamento do processo eleitoral relativo às Eleições para a Assembleia da República;

Gestão da aquisição de equipamentos e consumíveis de informática;

Gestão do armazém de consumíveis de informática (A3);

Gestão do Sistema de Controlo de Assiduidade dos colaboradores da autarquia;

Gestão dos contratos de manutenção de equipamentos na área das tecnologias de informação e comunicação;

Instalação, configuração e gestão do Sistema Centralizado de Impressão;

Orientação de 3 estágios na área das tecnologias da informação, proporcionando um ambiente e um plano de trabalho adequados à integração dos estagiários na vida profissional;

Apoio à implementação da solução de gestão documental (edoclink), nomeadamente, no diz respeito:

- Parametrização e Administração da Aplicação;
- Configuração dos postos para garantir o correto funcionamento da solução;
- Apoio à utilização e esclarecimento de dúvidas aos utilizadores;
- Configuração de modelos

Acompanhamento da implementação do projeto de Desmaterialização Documental, tanto na vertente técnica e operativa como na vertente de gestão do contrato;

Acompanhamento da execução da candidatura ao SAMA – Operação 37193;

Acompanhamento da instalação e entrada em funcionamento do “Welcome Center”

Acompanhamento e colaboração em todas as ações de formação ou intervenções técnicas realizadas por entidades externas, na área das tecnologias da informação;

Gestão do relacionamento eletrónico do Município com entidades externas, nomeadamente:

- Criação, controlo, envio e receção dos ficheiros de dados que permitiram que os municípios tenham efetuado pagamentos ao Município, via Multibanco (SIBS), no valor anual global de € 168.377,39;
- Criação, controlo, envio e receção dos ficheiros de dados que permitiram a cobrança por transferência bancária das rendas de habitação social e das componentes de ação social escolar (Refeições e Prolongamentos de Horário), no valor anual global de € 341.850,65;
- Criação, controlo, envio dos ficheiros de dados relativos ao pagamento, por transferência bancária, dos vencimentos aos funcionários da autarquia;

SERVIÇO DE APOIO AOS ORGÃOS

1. Ao nível da Coordenação Técnica:

- Dirigir a unidade ou subunidade orgânica à sua responsabilidade e a atividade dos funcionários que lhe estiverem adstritos;
- Garantir o cumprimento das deliberações da Câmara municipal, dos despachos do seu Presidente ou Vereadores com poderes delegados, nas áreas dos respetivos serviços;
- Propor medidas tendentes à melhoria do funcionamento dos serviços ou dos circuitos administrativos estabelecidos;
- Garantir o cumprimento das normas legais e regulamentares, de instruções superiores, de prazos e outras atuações que estejam atribuídas à unidade orgânica que dirigem ou chefiam;
- Emitir as instruções necessárias à perfeita execução das tarefas cometidas;
- Coordenar as relações entre os diversos serviços;
- Manter uma estreita colaboração com os restantes serviços do município com vista a prosseguir um eficaz e eficiente desempenho do respetivo serviço;
- Exercer as demais competências que resultem da lei, regulamentação interna, ou lhe sejam atribuídas por despacho ou deliberação municipal;

Relatório de Atividades Realizadas Pelos Serviços | 2015

DEPARTAMENTO DE OBRAS E PLANEAMENTO

UNIDADE ORGÂNICA – DEPARTAMENTO DE OBRAS E PLANEAMENTO (DOP) ANO 2015

1.1.- Gabinete do Director

O gabinete do diretor do departamento tem vindo gradualmente a sistematizar e a desenvolver a sua atividade principalmente na conferência, receção e tratamentos de todos os documentos inerentes ao Departamento criando formas e atitudes de dar uma resposta cada vez mais concisa, criteriosa e rápida aos assuntos formulados.

Assim, tem-se procedido a uma melhoria quantitativa e qualificativa no tratamento de toda a documentação recebida e expedida, criando canais e formas de se proceder o mais célere possível à resolução dos problemas expostos e, procedendo às intervenções necessárias no mais curto espaço de tempo.

A missão deste gabinete é assegurar a ligação entre os Municípios, os Serviços, as Entidades Públicas e Privadas, os Colaboradores, as restantes unidades orgânicas da Câmara Municipal, com o Departamento, bem como, a resposta deste às inúmeras solicitações efetuadas.

No decorrer do ano de 2015 e com a implementação da plataforma eletrónica de gestão documental, denominada por EDOC, criaram-se novas práticas no tratamento da correspondência, recebida e expedida, tendo-se comprovado que os tempos de resposta foram reduzidos.

Durante o ano de 2015, foram movimentados cerca de 3403 documentos, existindo, no final do ano, um número residual de documentos por tratar.

a) A maior parte das solicitações recebidas neste Departamento, referiram-se, essencialmente, a:

- Pedidos de Apoio Logístico;
- Autos de medição, de vistoria e demais documentação produzida durante a execução de contratos;
- Solicitações de Juntas de Freguesia;
- Pedidos de informação diversa;
- Procedimentos diversos;
- Reclamações genéricas;
- Reclamações dos inquilinos do parque de habitação social municipal;
- Pedidos de transportes;
- Pedidos de autorização de intervenções em espaço público;
- Cumprimento de deliberações da CMC;
- Pedidos Diversos.

b) Foram elaborados os seguintes documentos:

- 538 protocolos internos, com expedição de correspondência interna, nomeadamente processos, para os diversos setores do Departamento e outras unidades orgânicas do Município.
- 811 ofícios destinados ao exterior, referentes a respostas a pedidos formulados, devolução e envio de documentos.
- 228 faxes, destinados essencialmente a entidades externas ao Município.
- 126 requisições internas para aquisição de serviços e bens.

c) Procedeu-se ainda ao:

- Apoio dos diversos serviços do Departamento.
- Execução e controlo de requisições de material;
- Manuseamento dos diversos Fundos de Maneio;
- Elaboração de respostas a diversos inquéritos do Instituto Nacional de Estatísticas, relacionados com a atividade do Departamento.

UNIDADES ORGÂNICAS FLEXÍVEIS QUE INTEGRAM O DOP

2.1. DIVISÃO DE OBRAS

a.1) Acompanhamento da execução de contratos de empreitadas de obras públicas

- Empreitada da obra de Construção de Um Muro de Vedação e Alteração da Rede de águas Pluviais, no Cemitério da Vila de Carvalho
- Empreitada de Conservação do Edifício do Museu de Arte e Cultura
- Empreitada de Reconstrução de um Muro de Suporte na Avenida Padre Alfredo S. Marques - Unhais da Serra

- Empreitada de reconstrução de um muro na estrada da Rua Mateus Fernandes, Covilhã Serra
- Empreitada de Obras de Reparação de Zona de Circulação Pedonal do Cemitério do Paúl
- Empreitada de Demolição de um Edifício na Rua Joaquim Farófia, S/N em União das Freguesias de Cantar Galo e Vila de Carvalho
- Empreitada de Demolição Parcial do Edifício na Rua dos Bombeiros Voluntários nos, 51 a 57 – Covilhã
- Empreitada de Construção do Edifício “Welcome Center”
- Empreitada do Centro de (Ativ)idades
- Empreitada de Demolição Parcial de um Edifício sito na Rua Gregório Geraldês, nºs, 29 a 31, Covilhã
- Empreitada de Obras de Conservação da Cobertura do Edifício do Mercado Municipal
- Empreitada de Obras de Conservação do Espaço de Venda no Edifício do Mercado Municipal
- Empreitada de Obra de Conservação no Piso de Estacionamento no Edifício do Mercado Municipal
- Empreitada de Reabilitação de dois Imóveis, sites na Rua Gregório Baltazar, nº 23 – Covilhã
- Empreitada da Grande Rota do Rio Zêzere – Concelho da Covilhã
- Empreitada das Rotas das Aldeias do Xisto,
- Empreitada de Construção do elevador do Jardim Público
- Empreitada de Consolidação de Muro de Suporte ao Logradouro dos Blocos Habitacionais, Sites na Rua Conde da Covilhã e Travessa da Trapa - Covilhã
- Empreitada de Beneficiação da E.M. 512, Entre o RIO Zêzere e a Barroca Grande, Incluindo o Ramal da E.M. 512-1 até ao Limite do Concelho
- Empreitada de Alargamento do Passeio na Rua Marques D’Ávila e Bolama, Frente ao Edifício da Fundação da Imaculada Conceição
- Empreitada de Obras de Ampliação da Escola EB1 do Rodrigo e Reabilitação da Cobertura do Edifício Anexo
- Empreitada de Alargamento e Arranjo Urbanístico da Rua Marquês D’ Ávila e Bolama, Covilhã - Conclusão
- Empreitada de Requalificação do Piso com Proteção em Chapa Metálica, na Ponte da Ribeira da Carpinteira
- Empreitada da obra de Impermeabilização dos terraços do teatro municipal da Covilhã;
- Empreitada da obra de Reparação de um imóvel na travessa da senhora da Paciência (S/N), confinante com o imóvel localizado nos nºs 29 a 33, Covilhã.
- Empreitada de Construção de Instalações Sanitárias do Estádio Santos Pinto
- Empreitada de Construção do Parque Infantil do Loteamento dos Sete Capotes
- Empreitada de Alteração do Espaço da Sede do Arsenal de São Francisco - Rua dos Combatentes da Grande Guerra
- Empreitada de Construção do espaço Verde e de Recreio da Urbanização do Ribeiro de Flandres na Covilhã

a.2) Preparação de peças de procedimento (projeto, medições, orçamento, PSS, PPGRCD e cláusulas técnicas):

- Reconstrução de um muro de Suporte na Variante ao Sarzedo
- Demolição Parcial de Edifício na Quinta da Boavista, Covilhã
- Demolição Parcial de Edifício da Rua da Olivença nº 18 e nº 20, Covilhã
- Reparação do Imóvel nº 23 da Rua da Saudade /Travessa da Bica
- Construção de Um Muro de Contenção na E.M.506-1, parcela de Terreno nº 55
- Reposição das Condições de Segurança e Salubridade no Edifício nº 8 da Rua Padre Parente- Vila do Carvalho
- Reconstrução de Muro de Suporte na Rua Ponte Pedrinha – Teixoso
- Reparação e reposição das Condições de Segurança e Salubridade no Ramal da Estação, Covilhã – Processo de Obras Nº 270/95
- Construção de um Muro de Vedação e Alteração da Rede de Águas Pluviais do Cemitério da Vila de Carvalho
- Pintura das Guardas da Ponte Sobre a Ribeira do Paúl
- Escadaria Entre a Rua do Meio e a Estrada Municipal 512 na Povoação de Cambões – S. Jorge da Beira
- Reparação do Pavimento da Rede Viária e Execução dos Arranjos Exteriores/ Zonas Verdes, Bairro de S. Salvador, Teixoso – Processo de Loteamento nº 266
- Reconstrução de um Muro de Suporte no Parque da Goldra – Covilhã
- Reparação da Ponte Pedonal sobre o Eixo T.C.T. Junto ao Cruzamento de Acesso ao Pavilhão Desportivo dos Unidos do Tortosendo
- Limpeza de Vegetação em Terrenos Municipais no Bairro do Padre Américo – Covilhã
- Reconstrução de Muro de Suporte – Rua do Pio- Gibraltar, Teixoso
- Demolição de Edificação – Nº 25 da Rua do Arrebalde e aos nºs 12 e 14 da Rua Direita no Barco
- Remodelação dos Passeios no Bairro dos Penedos Altos - Rua da Igreja
- Miradouro dos Namorados, Rua e Travessa dos Namorados

- Demolição Parcial do Edifício da Rua da Olivença nº 18 e nº 20, Covilhã
- Obras de Beneficiação do Caminho de Acesso à Zona das Sete Fontes e Quinta da Rosa Negra – Covilhã
- Centro Cultural Recreativo e Social da Bouça- Impermeabilização do teto e paredes da cave (P.M.O.)
- Demolição parcial de Edifício em Ruína no Ramal da Estação (P.M.O.)
- Demolição Parcial de Edifício na Rua Senhora Dos Prazeres nº 3, Tortosendo
- Demolição Parcial de Edifício na Quinta da Boavista, Covilhã
- Retificação dos pavimentos dos arruamentos contíguos à construção da sede da APPACDM
- Obras de Reconstrução referente à Empreitada de Reabilitação de Dois Imóveis Municipais Sito na Rua Gregório Baltazar, nº 23 – Covilhã
- Obras de Alteração do Espaço ocupado pelo CCD Arsenal de São Francisco, Rua dos Combatentes da Grande Guerra, nº 58 – Covilhã
- Obras de Conservação, moradia na Rua do Pinhal do Gaiteiro, nº 5 – Covilhã
- Obras de Demolição Parcial do edifício fabril entre a Rua da Fabrica Velha e Travessa da Trapa – Covilhã
- Obras de Requalificação da Estrada Nacional 230 entre a entroncamento com a Rua Mateus Fernandes e entroncamento com Eixo TCT – Canhoso
- Obras de Reabilitação no Largo das Portas do Sol – Covilhã
- Obras de Requalificação da Rua Senhora da Estrela, desde o entroncamento com a EM 506 até à Rua de Santo André – Boidobra
- Arranjo Urbanístico da Área Contígua à EM513 - saída do Dominguiso para os Vales do Rio
- Construção de Acesso ao Edifício Sede do Agrupamento de Escolas Pêro da Covilhã.
- Obras de Reparação e Conservação da Escola EB1 da Boidobra
- Trabalhos de Limpeza e Reparação da Lagoa de Apoio ao Combate a Incêndios na Freguesia da Erada.
- Requalificação da Rua do Bairro de Nossa Senhora da Conceição - Covilhã
- Construção de Muro de Vedação na Escola EB1 do Peso
- Reconstrução de Muro de Suporte na E.M. 511 – Sobral de S. Miguel
- Reconstrução de Pontão Pedonal em Vale de Cerdeira – São Jorge da Beira
- Consolidação de Muros e Pilar na Ponte de Cortes de Baixo - Freguesia de Cortes do Meio
- Construção do Parque Urbano – Quinta das Rosas - Covilhã
- Consolidação de Paredes Confinantes com a Rua Pedro Alves e Travessa do Ferreiro, com Modelação e Impermeabilização do Espaço entre Muros
- Demolição Parcial do Edifício Sito no Largo de S. Silvestre, nºs 9 e 27 - Covilhã
- Reconstrução de Muro em Betão Ciclópico na Freguesia de São Jorge da Beira
- Reconstrução de um Muro de Suporte na E.M. 1021, lugar de S. Marcos, sítio do Sinque - União das Freguesias de Vale Formoso e Aldeia do Souto
- Trabalhos de Reparação e Conservação a Executar no Parque Florestal - Covilhã
- Obra de Requalificação Urbana na E.M. 507, troço Confinante com a Urbanização da Misericórdia – Freguesia da Boidobra
- Aquisição de Serviços de “Limpeza e Manutenção de Coberturas de Edifícios Municipais”
- Muro de Suporte sito no Logradouro do Edifício denominado “Torre de Cristal”, Alameda Europa – Covilhã
- Execução dos projetos de especialidades para a remodelação dos balneários da piscina municipal dos Penedos Altos.
- Execução dos projetos de especialidades para a ampliação da central de camionagem – Covilhã.
- Reparações na biblioteca municipal da Covilhã.
- Reparação e conservação do bar da central de camionagem da Covilhã.
- Reparação da central de camionagem da Covilhã.
- Reparação do edifício sito no lote n.º 5 na Quinta da Alâmpada – Boidobra.
- Reparação do edifício sito no lote n.º 6 na Quinta da Alâmpada – Boidobra.
- Reparação do edifício sito no lote n.º 15 na Quinta da Alâmpada – Boidobra.
- Reparações na EB1/JI de St.º António.
- Reparação do edifício, lote 5, na Quinta da Alâmpada – Boidobra.
- Reparação do edifício, lote 6, na Quinta da Alâmpada – Boidobra.
- Demolição parcial do edifício sito na rua dos Barreiros n.º 29 - Vila do Carvalho.
- Reformulação do Jardim de Infância dos Penedos Altos.
- Ampliação da escola básica dos Penedos Altos – Covilhã.
- Reparação das instalações sanitárias públicas na rua Conde da Covilhã.
- Demolição parcial de edifício sito na Travessa do Rebodal n.ºs 17 e 19 / Rua da Cancela – Ferro
- Substituição da rede de águas, lote 14, na Quinta da Alâmpada – Boidobra.
- Reparação/manutenção de edifício sito na rua Alexandre Herculano, 24 e 26.
- Reparação/manutenção de cobertura do edifício sito na travessa da Alegria, 34.
- Demolição parcial de edifício sito no beco da Nª Srª do Rosário, 6 e 8 – Tortosendo.
- Reparação do edifício, lote 15, na Quinta da Alâmpada – Boidobra.

- Execução de muro de vedação no Bairro do Cabeço - Tortosendo.
- Reparação de edifício sito na rua do Grupo, 3 a 9 - Cantar Galo.
- Reparação parcial do piso 1 e espaços exteriores do edifício dos Paços do Concelho
- Muro de suporte - Cabeça Sobral - Sobral de S. Miguel
- Alteração na EB 1 do Canhoso

a.3) Elaboração de relatórios preliminares e finais de análise de propostas, em procedimento concursais:

- Empreitada de Obras de Reconstrução de Um Muro de Suporte na Rua Ponte Pedrinha, Teixoso
- Empreitada de Reconstrução de um Muro na Estrada na Rua Mateus Fernandes, Covilhã
- Empreitada de Reabilitação de um Imóvel Sito na Travessa da Nissa Senhora da Paciência (S/Nº), Confinante Com o Imóvel Localizado nos nº os 29 a 33, Covilhã
- Empreitada de Reconstrução de Valetas na Estrada Municipal 512, Entre o Cruzamento Com a Estrada Municipal 511 (Ourondo) e o Cruzamento Com a Estrada Municipal 512-1 (Ribeira do Porsim)
- Aquisição de Serviços de elaboração do Projeto de Reabilitação do Edifício da Parcela B2, do Plano de Pormenor da Zona Intramuralhas
- Empreitada de Reparação do Edifício, Lote 4, na Quinta da Alâmpada, Boidobra
- Empreitada de Aplicação de Guardas de Segurança em diversas Vias de Circulação – Freguesia de Cortes do Meio
- Empreitada de Aplicação de Guardas de Segurança no Caminho Municipal 1403, ao km 1.2 – Freguesia de São Jorge da Beira
- Empreitada de Reparação do Edifício, lote 2, na Quinta da Alâmpada, Boidobra
- Empreitada de Requalificação da Rua Senhora da Estrela – Entroncamento com a Estrada Municipal 506 e a Rua de Santo André – Boidobra
- Empreitada de Requalificação de Caminhos Públicos, junto ao Parque de São Miguel
- Empreitada de Reparação da Cobertura do Edifício da Cultura, Covilhã
- Empreitada de Marcação Horizontal de Trânsito na Estrada de Acesso às Cortes de Baixo – Freguesia de Cortes do Meio
- Empreitada de Alteração do Espaço da Sede do Arsenal de São Francisco – Rua dos Combatentes da Grande Guerra – Trabalhos a Mais
- Empreitada de Reparação do Edifício, Lote 14, na Quinta da Alâmpada, Boidobra
- Empreitada de Reparação e Conservação na Casa do Guarda do Santuário de Nossa Senhora da Conceição, Covilhã
- Empreitada de Aplicação de Guardas de Segurança no Caminho Municipal 1 403 – Freguesia de São Jorge da Beira
- Empreitada de Manutenção e Reparação da Escola Básica n.º 1 de Vila do Carvalho
- Empreitada de Reparação do Edifício, Lote 3, na Quinta da Alâmpada, Boidobra
- Empreitada de Construção do Jardim Botânico de Montanha – Trabalhos Complementares
- Aquisição de Serviços de Elaboração do Projeto de Reconstrução de Edifício no Bairro das Machedes
- Aquisição de Serviços de Limpeza e Manutenção de Coberturas de Edifícios Municipais
- Empreitada Requalificação Urbana da Rua Direita e Rua de Santo André e Ruas confinantes, Freguesia da Boidobra
- Empreitada de Demolição de um Edifício na Rua Joaquim Farófia – União de Freguesias de Cantar Galo e Vila do Carvalho
- Empreitada de Obras de Conservação do Espaço de Venda no Edifício do Mercado Municipal
- Empreitada de Reconstrução de um Muro de suporte na EN 230 (entre a ponte dos costas e o arruamento de acesso aos Penedos Altos)
- Empreitada de Construção de um Muro de Suporte na Rua da Travessa 1 – Bairro do Cabeço da Ponte – Unhais da Serra
- Empreitada de Demolição Parcial do Edifício sito na rua Gregório Geraldês, 29 a 31 - Covilhã
- Empreitada de Alargamento da Rua Francisco Leal, Boidobra
- Empreitada de Reabilitação de Dois Imóveis Municipais, sitos na rua Gregório Baltazar, n.º 23 - Covilhã
- Empreitada de Obras de Conservação do Edifício sito na Rua Nova dos Olivais, n.ºs 41 e 43, Tortosendo
- Empreitada de Requalificação da Travessa dos Namorados, Covilhã – 1ª fase
- Empreitada de Requalificação da Estrada entre a Variante e a Rotunda do Parque Industrial do Canhoso
- Empreitada de Pavimentação de uma Orla à Estrada Municipal 512 (junto ao centro de dia) – Aldeia de São Francisco de Assis
- Empreitada de Consolidação de Muro de Suporte ao Logradouro dos Blocos Habitacionais, sitos na Rua Conde da Covilhã e Travessa da Trapa - Covilhã
- Empreitada de Demolição Parcial do Edifício sito na Rua do Espírito Santo, 18 - Vila do Carvalho
- Empreitada de Requalificação Urbana do Parque de estacionamento da Escola C+S de São Domingos

- Empreitada de Demolição Parcial do Edifício sito na Rua Dr. Carlos Coelho e Rua Dr. Oliveira Dias – Freguesia do Ferro
- Empreitada de Obras de Reparação de Pavimentos no Loteamento da Clarabóia, Tortosendo.
- a.4) Acompanhamento do período de garantia de empreitadas de obras públicas:**
- Empreitada da Obra de Melhoramento e Pavimentação do Acesso a Edifícios de Habitação na Travessa do Sineiro
- Requalificação Urbana da Alameda Europa – 2ª fase
- Construção do caminho Pedonal de Acesso ao Açude Norte
- Piscina de Lazer do Teixoso
- Jardim Botânico de Montanha
- Construção do Quartel dos Bombeiros Voluntários e Auditório do Paul
- Pontão Caminho dos Moinhos
- Requalificação Urbana da Rua Corte do Sino e Rua D. Zeca Gonçalves
- Construção do Parque Desportivo da Coutada.
- Empreitada de Requalificação Urbana das Ruas Cristóvão de Castro Calçada de Sto. André
- Requalificação Urbana das Ruas António Augusto Aguiar, Capitão Alves Roçadas, da Barbacã, Rua e Largo da Estrela, Travessa de São Tiago, Travessa do Forno, Escadas, Largo e Calçada de São Silvestre e Beco da Avozinha ou Escondidinho.
- Requalificação Urbana da Estrada Municipal 504 entre a Lanofabril e a Ponte de Cantar Galo
- Requalificação Urbana do Largo de Portugal, Rua João de Deus, Rua Professor Filomena Alves Ribeiro, Rua Nuno Alvares e Ruas Confinantes do Teixoso
- Construção do Museu do Queijo e Restaurante – 1ª Fase
- Construção do Açude Norte de Unhais da Serra
- Empreitada de Obras de Beneficiação dos Balneários, Posto Médico e Instalações Sanitárias no Estádio Santos Pinto, na Covilhã
- Empreitada de Obras de Conservação e Beneficiação no Estádio Santos Pinto, Covilhã
- Empreitada de trabalhos de Marcação Horizontal na Alameda Europa, na Estrada Nacional 18-4 e na Rua João de Deus (Teixoso)
- Empreitada de Construção de Balneários do Campo de Futebol de Unhais da Serra
- Obra de Beneficiação e Alargamento da Ponte da Ribeira do Paúl
- Tratamento das Fissuras da Piscina Municipal
- Empreitada de Recuperação de Edifícios – Rua Portas do Sol, Parcelas B3,B5,B7,B9,B10 E B11, na Covilhã
- Empreitada de Beneficiação da Estrada Municipal Vale de Amoreira – Verdelhos
- Empreitada de Requalificação Urbana do Largo da Igreja, Rua da Fonte Velha e Rua Cimo do Povo – Freguesia do Dominguiso
- Empreitada de Remodelação do Edifício da Ex-Central Eléctrica para Armazém, Serviços Técnicos e Administrativo das Três Divisões do Departamento de Obras – conclusão
- Empreitada de Centro Atividades
- Empreitada de Demolição Parcial de Um Edifício sito na Rua Gregório Geraldes, nºs 29 a 31, Covilhã
- Empreitada de Obras de Conservação da Cobertura do Edifício do Mercado Municipal
- Empreitada de Obras de Conservação do Espaço de Venda no Edifício do Mercado Municipal
- Empreitada de Obras de Conservação no Piso de Estacionamento no Edifício do Mercado Municipal
- Empreitada de Reabilitação de Dois Imóveis Municipais, Sitos na Rua Gregório Baltazar, Nº 23 Covilhã
- Empreitada de Construção de um Muro de Vedação na Escola Básica do Peso
- Empreitada da Grande Rota do Rio Zêzere - Concelho da Covilhã
- Empreitada de Rotas das Aldeias do Xisto
- Empreitada de Obras de Execução do Recinto de Feiras e Mercados do Tortosendo
- Empreitada da Obra de Trabalhos a Efetuar no Âmbito de Segurança no Auditório Municipal
- Empreitada da Obra de Trabalhos de Chapim Metálico sobre as Guardas dos Acessos à Ponte Pedonal – Covilhã
- Empreitada de Alargamento do Pontão e Reparação / Construção de Passeios na EM Teixoso - Verdelhos
- Empreitada da Obra de Reparação do Antigo Edifício da PSP da Covilhã
- Empreitada da Obra de Beneficiação e Conservação do Arquivo Municipal
- Empreitada da Obra de Construção da Ponte Pedonal de Cima sobre a Ribeira da Carpinteira – Acesso ao Bairro dos Penedos Altos.
- Empreitada de Cobertura do Edifício da Antiga Central Eléctrica da Covilhã
- Empreitada da Obra de Fixação da Estrutura Existente na Cobertura do Edifício sito na Corredoura - Covilhã
- Empreitada da Obra de Remodelação no Interior da Escola do 1.º Ciclo em Sobral de São Miguel.
- Empreitada da Obra de Construção do Funicular de São João - Covilhã
- Empreitada da Obra de Construção do Elevador do Parque da Goldra
- Empreitada de Construção das Escadinhas de Santo André

- Empreitada de Construção do Jardim Botânico de Montanha – Covilhã

a.5) Vistoria a obras - realizadas pela Divisão de Obras, Nova Covilhã, Serviço de Habitação e Polis, cujo período de garantia está em curso ou terminou, para efeitos de libertação faseada da Caução e Receção Definitiva.

- Recarga do Pavimento entre a Ponte da Borrallheira do Teixoso e a E.N. 18

- Empreitada da Obra de Construção da Estrada de Ligação do Campo de Futebol da Estação à G.N.R.

- Empreitada de Recuperação de Edifícios - Rua do Meio nº 8 e 11, Covilhã (Processo SRU)

- Empreitada da Obra de Remodelação do Jardim Público.

- Empreitada de Alargamento do Pontão da Borrallheira, Freguesia do Teixoso – Iluminação Pública

- Empreitada de Trabalhos de Marcação Horizontal na Alameda Europa, na Estrada Nacional, 18-4 e na Rua João de Deus no Teixoso

- Empreitada da obra de Requalificação Urbana na Rua Peso da Lã

- Empreitada da Obra de Execução de Recinto de Feiras e Mercados do Tortosendo

- Trabalhos de Alteração do Edifício do Mercado Municipal da Covilhã e Instalação de Ascensor

- Fornecimento e Aplicação de Teto para o Edifício do Departamento de Obras

- Empreitada da Obra de Construção de Um Edifício na Travessa do Varandado

- Empreitada de Reparação de Edifícios – Rua Alexandre Herculano – Parcelas C124, C125 e C126 – Covilhã

- Empreitada de Recuperação de Edifícios – Rua Comendador Gomes Correia – Parcelas a 13 e a 14 – Covilhã - vistorias

- Recuperação Edifícios Rua 6 Setembro - Intramuralhas Covilhã

- Empreitada de conservação e adaptação de um edifício situado na Rua Comendador Gomes Correia, nº 2 a 5 na Covilhã

- Empreitada de reparação de fogo sito no lote 20. 1º. Dit, Quinta da Alâmpada

- Empreitada de reparação de fogo sito no lote 3, r/c, Dit, Quinta da Alâmpada

- Empreitada da Obra de Construção do Edifício de Apoio à Praia Fluvial de Unhais da Serra

- Empreitada de Construção de um Muro de Suporte na Rua do Grupo Desportivo da Mata

- Empreitada de colocação de tubagem de ferro fundido nas pontes da estrada do Teixoso-Atalaia

- Empreitada da Obra de Requalificação da Travessa do Serrado, Freguesia de St. Maria

- Empreitada da obra de Requalificação da Rua da Fonte e Rua dos Castanheiros, Freguesia de São Jorge da Beira

- Empreitada de Requalificação do Espaço na Área Envolvente à Capela da Boidobra - freguesia da Boidobra

- Requalificação Urbana da Rua Mendes Veiga, Rua Combatentes da Grande Guerra, R. do Ginásio Clube e Beco da Alegria - zona da Judiaria

- Empreitada da Obra de Requalificação da Travessa do Serrado, Freguesia de St. Maria - Trabalhos Complementares

- Empreitada da obra de Requalificação do Espaço Exterior da Zona envolvente à Igreja da Santíssima Trindade – Covilhã

- Empreitada de Realização de Infraestruturas Elétricas na Fonte Nova de São Cristóvão - Covilhã

- Empreitada de obras de Adaptação/Requalificação do Jardim da Goldra e Avenida do Biribau – Covilhã

- Empreitada de Demolição de Edifício Sito no Largo da Estação – Covilhã

- Empreitada de Requalificação de Arruamentos sites no Bairro da Judiaria – Covilhã

- Empreitada de Requalificação de Arruamentos na Zona Envolvente ao Bairro da Infância 21 - Covilhã

- Empreitada da obra de Trabalhos de Limpeza e Pintura das Fachadas e Caixilharias dos Edifícios Sede da Câmara

- Empreitada de Construção do Museu do Queijo – 2ª. Fase

- Empreitada de Construção do Edifício da Junta de Freguesia de Cantar Galo

- Empreitada de reparação, conservação e beneficiação de fogos municipais (2013)

- Empreitada de Obras de Demolição de Um Prédio a Confrontar com o Largo e Travessa do Rosário – Covilhã

- Empreitada de Obras de Beneficiação da Escola do 1º Ciclo de Unhais da Serra

- Empreitada de Obras de Conservação e Requalificação da Escola Básica do 1º Ciclo do Largo da Feira, Tortosendo

- Reconstrução dos sanitários do Pátio da Escola EB1 / Jardim de I. de S. Silvestre – Covilhã

- Empreitada de Obras de Reconstrução de Um Jardim de Infância. Junta de Freguesia e Posto de Correios, em Peraboa

- Empreitada de Obras de Reparação / Conservação da Escola Básica Número Um dos Penedos Altos, Freguesia da Conceição – Covilhã

- Empreitada de Construção de um Muro de Vedação na Escola Básica do Peso – Peso

- Empreitada de Obras de Adaptação a Refeitório na Escola EB1 e Jardim de Infância do Rodrigo – Covilhã

- Empreitada da obra de Execução do Caminho do Hotel de Unhais da Serra

- Empreitada da obra de Terraplanagens na Estrada Rural entre a E.M. 508 e a E.N. 339 - Cortes do Meio

- Empreitada de Aplicação de uma camada de micro aglomerado na Estrada Casegas - Sobral de S. Miguel
- Empreitada de Requalificação e Construção de um muro de suporte na Rua Dr. Guilherme Raposo de Moura - Freguesia de Conceição
- Empreitada da obra de Construção de um Muro de Suporte na Rua do Grupo Desportivo da Mata
- Empreitada de Colocação de Tubagem de Ferro Fundido nas Pontes da Estrada do Teixoso - Atalaia
- Empreitada da Obra de Execução do Recinto de Feiras e Mercados do Tortosendo – vistoria EP – execução 2 travessias na EN230
- Empreitada de Ampliação do Cemitério de Verdelhos - Freguesia de Verdelhos
- Empreitada de Remodelação e Beneficiação da Zona dos Balneários da Piscina Municipal da Covilhã
- Fornecimento e Aplicação de Guardas de Segurança no Caminho da Baiuca e Beringueira - Canhoso
- Fornecimento e Aplicação de Guardas de Segurança na E.N. 513, entre as freguesias de Dominguiso e Tortosendo
- Execução de Vedação, Rede Elétrica, Rede de Saneamento na Zona do Sport Clube da Pousadinha
- Empreitada da obra de Ampliação da Cobertura dos lados Norte e Sul do Complexo Desportivo da Covilhã
- Empreitada de adaptação a refeitório da EB1 e Jardim de Infância do Rodrigo
- Empreitada de remodelação de salas no 2º andar do edifício sito na Rua dos Combatentes da Grande Guerra
- Empreitada de trabalhos de construção civil para instalação de uma incineradora no cemitério municipal
- Empreitada de remodelação do edifício para o Museu de Arte Sacra
- Empreitada de conservação de fração no edifício 33C, na Rua 6 de Setembro, Covilhã
- Empreitada de reparação das pinturas da Central de Camionagem
- Empreitada de acabamentos das paredes para adaptação museológica do edifício Museu do Queijo
- Empreitada de reparação de edifício sito no Largo do Mercado.167, 169. Covilhã
- Empreitada de reparação de fogo do IGAPHE
- Empreitada de remodelação de salas no 2 andar do edifício na Rua dos Combatentes da Grande Guerra
- Empreitada de Reparação/Conservação de fogos municipais
- Empreitada de Reparação e conservação do fogo sito na rua 6 de setembro, n.º 33
- Empreitada de Conservação e reparação de fogos municipais
- Empreitada da Obra de Trabalhos a Efetuar no Âmbito de Segurança no Auditório Municipal
- Empreitada da Obra de Trabalhos de Chapim Metálico sobre as Guardas dos Acessos à Ponte Pedonal – Covilhã.
- Empreitada de Alargamento do Pontão e Reparação / Construção de Passeios na EM Teixoso - Verdelhos
- Empreitada da Obra de Reparação do Antigo Edifício da PSP da Covilhã
- Empreitada da Obra de Beneficiação e Conservação do Arquivo Municipal
- Empreitada de Construção do Centro de Dia, Junta de Freguesia, Posto Médico, Equipamento Desportivo e de Lazer na Zona Confinante á Ribeira da Várzea – Canhoso
- Empreitada de Construção do Centro de Dia, Junta de Freguesia, Posto Médico, Equipamento Desportivo e de Lazer no Canhoso
- Empreitada da Obra de Requalificação da Avenida 1º de Maio, Freguesia do Dominguiso - Trabalhos Complementares
- Empreitada da Obra de Construção da Casa Mortuária do Teixoso
- Empreitada de reparação de fachadas dos edifícios na Rua António Augusto Aguiar e Rua da Olivença - Covilhã
- Empreitada da obra de instalação da rede elétrica e telecomunicações nas novas instalações do Departamento de Urbanismo
- Empreitada da obra de instalação do sistema de ar condicionado no edifício do Departamento de Urbanismo.
- Empreitada da obra de Adjudicação dos Trabalhos de ligação aos postos de transformação na piscina praia da Covilhã e piscina do Teixoso
- Empreitada de Construção do Quartel dos Bombeiros Voluntários e Auditório do Paúl
- Empreitada da Obra de Requalificação Urbana da Rua General Humberto Delgado, Canhoso – II Fase
- Empreitada de Obras de Conservação na Escola EB1 D. Amália Vasconcelos, Peraboa
- Empreitada da Obra de Conceção/construção da Ligação da Covilhã ao IP2 – Solução B
- Empreitada da Obra de Beneficiação da EN-EN 18-4, entre a Rotunda do Parque Industrial do Tortosendo e a Variante à EN 18
- Empreitada da Obra de Requalificação Urbana da Rua General Humberto Delgado - Canhoso
- Empreitada da Obra de Construção do Parque da Goldra e Avenida do Biribau
- Empreitada de Recuperação de Edifícios – Rua Comendador Gomes Correia – Parcelas A 13 e A 14 - Covilhã
- Empreitada da Obra de Eletrificação do Campo Polidesportivo de Vila do Carvalho.
- Empreitada da Obra de Requalificação Urbana da Rua Marquês D’ Ávila e Bolama e Rua da Fábrica Velha
- Empreitada da Obra de Construção da Piscina Praia da Covilhã

- Empreitada de Construção do Jardim Botânico de Montanha - Covilhã
- Empreitada de Demolição Parcial de um Edifício Sito na Rua Gregório Geraldes, n.ºs 29 a 31, Covilhã

a.6) Informações técnicas de natureza diversa

- Análise e informação a pedidos formulados para autorização de abertura de vala e intervenções em espaço público, no Concelho da Covilhã, por entidades externas, nomeadamente:

ADC, Águas da Covilhã, E.M.;
 ADS, Águas da Serra, S.A.;
 EDP - Distribuição - Energia S.A.;
 ICOVI - Infraestruturas e Concessões da Covilhã, E.M.;
 BEIRAGÁS - Companhia de Gás das Beiras, S.A.;
 MEO - Serviço de Comunicações e Multimédia, S.A.;
 NOS - Comunicações, S.A.;
 ONITELECOM - Infocomunicações, S.A.;

- Obras Particulares;
 REGADIO COVA DA BEIRA;
 Fibroglobal – Comunicações Eletrónicas, S.A.;
 PT Comunicações, S.A.;
 Vodafone Portugal, Comunicações Pessoais, S.A.
- Verificação do cumprimento das condições exigidas pelo Município aquando da autorização para a abertura de valas no espaço Público às entidades externas e particulares.
 - Serviço técnico de apoio à União de Freguesias de Cantar Galo e Vila do Carvalho
 - Vistoria obras de Protocolo União de Freguesias do Peso e Vales do Rio
 - Vistoria obras de protocolo na Freguesia de São Jorge da Beira.
 - Reconhecimento do local na Freguesia do Sobral de São Miguel para instalação de sinalização viária Aldeias do Xisto – ADXTUR
 - Vistoria de obras de Protocolo na Freguesia de Unhais da Serra
 - Vistoria de obras de Protocolo na Freguesia de Orjais - Caminho da Gravancinha
 - Vistoria de obras de Protocolo na Freguesia de Aldeia de S. Francisco de Assis - construção de muro de suporte
 - Vistoria de obras de Protocolo na Freguesia de Sobral de S. Miguel - Muro de suporte - Cabeça Sobral
 - Vistoria à rede de esgoto doméstico ao edifício Centro de Saúde de Vila do Carvalho
 - Vistoria e informação com proposta de atuação às instalações de armazenamento de combustíveis na Escola C+S do Paul
 - Realização de Informações relativa a reclamações efetuadas por inquilinos da Habitação Social Municipal com propostas de atuação.
 - Realização de Informação sobre obras a executar na Escola do Refúgio com Associação de Pais e Encarregados de Educação da EB1/J1 Refugio.
 - Realização de Informação relativas a intervenções de limpeza e reparações na via pública ao nível do Concelho da Covilhã
 - Acompanhamento dos trabalhos - Universidade da Beira Interior - Serviços Técnicos. Ubimedical
 - Acompanhamento de trabalhos na via pública a realizar na antiga estrada de acesso ao aeródromo municipal, na sequência da criação de um acesso de viaturas a partir da estrada.
 - Informações relativas à análise de Projetos de arquitetura e especialidades para o edifício de apoio à praia Fluvial de Verdelhos e Projeto de Arranjos Exteriores, contratado a entidade externa.
 - Informações relativas à análise de Estudo Prévio do Projeto de Beneficiação da estrada EM 506 entre a rotunda do “Data Center” e o cruzamento com a EM 506-1, contratado a entidade externa.
 - Informações relativas à análise do Projeto de Recuperação do edifício da rua Nuno Álvares Pereira, Covilhã, contratado a entidade externa
 - Reclamação em relação aos painéis solares na Travessa dos Namorados
 - Requalificação de linha de água - Caminho da Gravancinha – Orjais . Processo de licenciamento à APA
 - Reconstrução de troço de muro em alvenaria de pedra, sito na Rua Fonte da Cale – Tortosendo
 - Escadaria de Acesso ao Recinto Srº do Carmo – Teixoso – Processo de licenciamento às Infraestruturas de Portugal
 - Limpeza de grafitos no Parque da Goldra – Processo de quantificação de danos
 - Limpeza de grafitos no elevador da Goldra e Execução de graffitis nas portas do elevador – Processo de quantificação de danos

- Construção de Açude na Ribeira da Vila do Carvalho. – Processo de licenciamento à APA.
- Arranjo urbanístico nos terrenos junto à sede do Teatro das Beiras - intervenções da DO – Análise de reclamação

b) Obras por administração direta

b.1) Vias de comunicação

- Limpeza de bermas e valetas incluindo desmatação e desobstrução / reconstrução de alvanéis e aquedutos
- Espalhamento de sal em várias estradas do Concelho e ruas da Cidade
- Limpeza e desmatação na zona dos elevadores da Cidade
- Fabricação de massa a frio, e sua aplicação em tapamento de buracos
- Asfaltamento de troços de pavimento (zona silo estação, rampa Santa Casa Misericórdia)
- Reparação e manutenção de caminhos em várias freguesias
- Transporte de mobiliário em mudança de instalações de vários serviços

b.2) Construção civil

- Reparação de calçada e de pavimento em lajetas em várias ruas da Cidade
- Execução de pavimento novo em calçada
- Colocação de delimitadores de estacionamento em vários locais da Cidade
- Rebaixamento de lancis e correção de passeios
- Execução de passeios (cimento e pavê), e base de abrigos de passageiros
- Execução de drenagens de águas pluviais
- Execução e reparação de caixas de drenagem (esgotos e pluviais)
- Limpeza de bermas e valetas na zona da Cidade e freguesias limítrofes
- Execução de muros de alvenaria
- Pinturas e reparações em fogos habitação social, salas de aula e em vários gabinetes de edifícios municipais
- Demolições várias
- Montagem e desmontagem de estruturas várias (pelourinho, estádio Santos Pinto, Complexo Desportivo)
- Trabalhos de manutenção e limpeza em coberturas e caleiras de edifícios municipais e de habitação social
- Execução de bases para fixação de painéis informativos e de inaugurações

b.3) Canalizadores

- Reparação e manutenção de caldeiras e radiadores nas escolas, jardins de infância e edifícios municipais;
- Reparação e manutenção de redes de águas e esgotos em escolas e jardins de infância (trabalhos de reparação /substituição de autoclismos e torneiras, reparações de fugas de águas e desentupimento de esgotos);
- Reparação e manutenção de redes de águas e esgotos em fogos de habitação social e edifícios municipais (trabalhos de reparação /substituição de autoclismos e torneiras, reparações de fugas de águas e desentupimento de esgotos);
- Execução de rede exterior de águas quentes e frias em substituição da rede existente (casos em que as rede antiga não tem reparação possível);
- Reparação e manutenção de bombas em redes de água e de esgotos (estádio Santos Pinto, complexo desportivo, piscina municipal e piscina praia)
- Manutenção e reparações nas instalações dos balneários do Complexo Desportivo, Estádio Santos Pinto e Piscinas.
- Reparações e manutenção às redes de águas e esgoto do Parkurbis

c) Topografia

- Levantamento para estudo de Rede pluvial na Rua do Jogo da Bola no Paúl
- Levantamento para estudo de Rede pluvial na Rua do Santuário no Paúl
- Elaboração de perfil longitudinal e perfis transversais na Estrada Municipal M507 - Boidobra
- Levantamento e elaboração de um estudo de arranjo urbanístico na Estrada Nacional N513 (Na curva á saída do Dominguiço) - Dominguiço
- Implantação de extremas de limite do Complexo Desportivo - Covilhã
- Levantamento e estudo de implantação de uma escadaria nos Cambões, entre a Rua do Meio e a Estrada Municipal - São Jorge da Beira
- Levantamento para Serviço de Património Municipal co vista à constituição de artigo único e contínuo, junção dos prédios existentes na zona do Ex Aeródromo, titulados pelo Município da Covilhã
- Apoio topográfico à obra de implantação do Elevador do Jardim Público – Covilhã
- Levantamento para Serviço de Património Municipal com vista à realização de telas finais do Funicular de São João de Malta - Covilhã
- Levantamento de antiga fábrica na Travessa das Trapas - Covilhã
- Estudo de implantação de uma escadaria numa vereda junto à Escola de São Domingos, Cantar-Galo

- Levantamento da Rua Manuel Alçada Padez, para estudo de reordenamento do estacionamento - Canhoso
- Levantamento do Bairro de Santo António, para reparação do pavimento - Covilhã
- Levantamento do Cemitério de Vila do Carvalho, para estudo de alteração da rede pluvial
- Atualização de levantamento existente no Bairro dos Penedos Altos - Covilhã
- Levantamento topográfico e estudo de implantação de um passeio na Estrada Nacional N230 entre a Covilhã e o Canhoso
- Cálculo de volumes na zona da antiga empresa 'Dibeira', Estrada Municipal M507 na Freguesia da Boidobra
- Levantamento do Parque desportivo da Coutada
- Alterações ao estudo de passeio na N230 entre a Covilhã e o Canhoso
- Levantamento para Serviço de Património Municipal – Lote do Senhor Costa Pais junto ao Hipermercado 'Pingo Doce', Freguesia de Boidobra
- Levantamento para Serviço de Património Municipal na Borracheira do Teixoso para desafetação do domínio público para o domínio privado de uma parcela de terreno
- Levantamento e desenho de fachadas de um prédio na Travessa do Bartolomeu - P0528/14 – Vistoria de salubridade e segurança - Covilhã
- Levantamento do parque de estacionamento em frente aos Bombeiros Voluntários - Covilhã
- Levantamento para estudo de implantação de um parque infantil na Rua das Almas no Canhoso
- Levantamento para Serviço de Património Municipal – Terreno de equipamento de utilização coletiva do alvará n.º 22/99, Rua das Almas no Canhoso
- Levantamento para estudo de implantação de parque infantil nos Sete Capotes - Covilhã
- Levantamento para estudo de implantação de uma escadaria nos Sete Capotes - Covilhã
- Levantamento do caminho entre a N230 (Sete Fontes) e a Quinta da Rosa Negra - Covilhã
- Implantação do passeio projetado para o jardim junto ao edifício das Juntas de Freguesia na Covilhã
- Levantamento do campo de futebol de Peraboa
- Levantamento dos arruamentos novos e cotas altimétricas para Plano de Pormenor do Aeródromo (DATACENTER)
- Desenho de fachada de edifício degradado junto à capela de S. Silvestre - Covilhã
- Levantamento e estudo de reordenamento de circulação viária no Centro de Saúde da Covilhã
- Levantamento para Serviço de Património Municipal das casas n.º 15, 17 e 19 da Travessa do Sineiro - Covilhã
- Levantamento dos terrenos da praia fluvial do Dominguizo
- Atualização do levantamento existente do Parque Industrial do Canhoso para estudo de implantação de uma escadaria
- Levantamento do lote de terreno a doar à Associação 'CORDAS' no Tortosendo
- Atualização do levantamento da Rua Cristóvão de Castro para Telas Finais - Covilhã
- Levantamento de um muro ruído na quinta do Bilhar – P0119/99 – Segurança e Salubridade de Talude - Covilhã
- Atualização do levantamento da Calçada de Santo André para Telas Finais - Covilhã
- Levantamento para Serviço de Património Municipal, de 5 prédios na Rua Comendador Marcelino - Covilhã
- Atualização do levantamento do Parque Industrial do Canhoso, junto à fábrica do Senhor Antero Brancal - Canhoso
- Levantamento de várias ruas na cidade da Covilhã para efeito de candidatura a requalificação urbana, nomeadamente:
 - Beco do Escondidinho
 - Escadarias da estrela
 - Escadarias de São Tiago
 - Rua Capitão Alves Roçadas
 - Rua da Estrela
 - Travessa da Estrela
 - Travessa do Forno
- Levantamento para Serviço de Património Municipal, de dois prédios na Rua das Portas do Sol - Covilhã
- Levantamento de vereda para estudo de criação de escadaria entre o Loteamento da Boavista e a Rua do Grupo Recreativo Refugiense - Covilhã
- Levantamento do desmoronamento de terras na Rua do Pio em Gibraltar - Teixoso
- Estudo de reordenamento do trânsito no Largo da Fontinha - Barco
- Levantamento para o Serviço de Património Municipal – Delimitação da área de terreno onde foram construídas as 12 casas pré-fabricadas do Bairro da Biquinha - Covilhã
- Levantamento da Rua do Operário (Bairro da Biquinha) e estudo de reordenamento do estacionamento - Covilhã

- Levantamento da Alameda Europa para requalificação dos passeios - Covilhã
- Cálculo de áreas no caminho da Gravancinha em Orjais
- Atualização do Levantamento do Largo das Moitinhas no Teixoso
- Implantação do Lote n.º 30 do Parque Industrial do Tortosendo
- Levantamento para o Serviço de Património Municipal – Posto de Turismo ‘Welcome Center’ - Covilhã
- Levantamento dos terrenos adquiridos pela Junta de Freguesia no Sítio das Covas - Paúl
- Levantamento dos seguintes Açudes na Freguesia do Paúl:
 - Açude do Lagar
 - Açude dos Penesinhos
 - Açude do Ourondinho
- Levantamento da ponte sobre a Ribeira das Cortes - Cortes do Meio
- Cálculo de áreas para o SPM - Elevador de Santo André, Rua Marquês D’Avila e Bolama - Covilhã
- Levantamento do muro em construção em frente ao cemitério do Ferro – PO69/15
- Atualização do levantamento para projeto de construção de passeio entre a ponte sobre o Rio Zêzere e a Rotunda do Farrapeiro (Av. 02 de Novembro) - Dominguiço
- Levantamento do Loteamento da ‘Megaestrutura’ na Rua dos Maiorais de Baixo, para estudo de requalificação de passeios - Tortosendo
- Levantamento das seguintes levadas na Freguesia de Casegas:
 - Levada de Fernão buque
 - Levada da Vage + 2 terrenos contíguos
 - Levada da Várzea
- Levantamento de muro de suporte em colapso na Escola das Palmeiras - Covilhã
- Implantação do lote n.º 09 do Loteamento da Quinta das Rosas para verificação da implantação da paragem de autocarros existente - Covilhã
- Apoio topográfico à implantação de uma vala de escoamento pluvial na Rua do Fundo do Povo na Erada
- Levantamento para estudo de estacionamento e ordenamento do trânsito no Largo 25 de Abril no Peso
- Levantamento de vários prédios propriedade da Junta de Freguesia do Dominguiço:
 - Sede da Junta de Freguesia
 - Parque infantil da Sede da junta
 - Casas de banho públicas da Rua do cimo do Povo
 - Casa na Rua da Fonte Velha
- Levantamento do cemitério de São Jorge da Beira para estudo de ampliação
- Levantamento de talude para construção de muro de suporte no Bairro do cabeça - Tortosendo
- Levantamento para construção de uma escadaria junto à escola de Santo António - Covilhã
- Levantamento do Bairro de São Salvador para requalificação de passeios - Teixoso
- Levantamento do troço compreendido entre a M511 e o cruzamento com a M512-1 para reforço de pavimento, Freguesias de Casegas e São Francisco de Assis
- Levantamento para Alargamento e Reperfilamento do Caminho do Torgais - Sobral de São Miguel
- Levantamento do caminho rural entre o cruzamento da Portelinha e a Ponte do Souto Negro - São Jorge da Beira
- Levantamento de talude em colapso na Rua Dr. Júlio Maria da Costa (Campo das Festas – Covilhã)
- Levantamento para requalificação das seguintes ruas em Sobral de São Miguel:
 - Rua Padre Jaime Pinto Pereira
 - Rua das Sobreiras
 - Rua do Barreiro
 - Rua do Ribeirinho
 - Rua do Cabecinho de cima
 - Rua da Quelha do Vale
- Levantamento do Grupo desportivo da Bouça, Bouça - Cortes de Meio
- Desenho de fachadas de casa em ruína na Rua Senhora dos Prazeres – Tortosendo
- Levantamento do cruzamento da M511 com a rua do Anjo da Guarda em Casegas
- Levantamento da antiga captação de água, mina e terreno envolvente no Sítio do Pomar – Casegas
- Levantamento da Casa tradicional da Rua da Amoreira – Casegas
- Levantamento do Forno Comunitário da Escorregueira - Casegas
- Levantamento do Forno Comunitário da Rua Direita em Relvas – Freguesia de Casegas
- Levantamento do Parque infantil do largo do mercado – Paúl
- Levantamento de casa em ruína na Travessa do Mercado – Paúl
- Levantamento do Cruzeiro na Rua Dr. José Carvalho – Paúl
- Levantamento do Cruzeiro na N343 (limite da Freguesia), Freguesia de Barco
- Levantamento do parque de estacionamento junto à Segurança Social da Covilhã para estudo de acesso viário à Escola Pêro da Covilhã
- Apoio à execução da obra dos Sanitários do Estádio José Santos Pinto – Covilhã

- Levantamento do terreno da pista de motocross ao km29 na N18 – Orjais
- Medição de áreas a pavimentar:
- Alameda Europa → cruzamento do INATEL
- N18 → Zona Industrial do Canhoso
- N343 (Dominguizo)
- M506 (ex-Aeródromo → M506-1)
- M513 (Dominguizo → Tortosendo)
- Verificação da implantação do Lote da ROPRE, LDA. No Parque Industrial do Canhoso
- Levantamento para Serviço de Património Municipal - Área de equipamento coletivo do Alvará 8/98 – Loteamento de Brito Xavier, Lda. - Canhoso
- Estudo de implantação de uma escadaria paralela ao Elevador da Goldra – Covilhã.

2.2.- Divisão de Serviços Operativos

2.2.1.- Armazéns

- a) Armazém principal – A1 - Corredoura
- a) Elaboração de PAQ's (material para stock) e Requisições (material destinado a obras/trabalhos a efetuar pelos diferentes Serviços da DISO;
- b) Codificação de artigos inexistentes (a adquirir) na listagem de materiais da aplicação Medidata;
- c) Receção das mercadorias para stock, etiquetagem e acondicionamento;
- d) Movimentação de Faturas (a pedido do Serviço de Contabilidade) e Requisições;
- e) Realização dos Relatórios Mensais (dos diversos Serviços da DISO) e do Relatório Anual de Atividades, da própria Divisão.
- f) Participação na realização do inventário anual;
- g) Fornecimento dos materiais solicitados pelos diversos Serviços do Município;
- h) Entrega dos documentos (recebidos via Edoc ou email) solicitando a execução de serviços/tarefas à Secção de Transportes – Cargas/Descargas e/ou ao Armazém 2.
- i) Outros serviços (fotocópias, arquivamento de documentos, e todas as tarefas inerentes ao serviço administrativo);
- j) Apoio Administrativo aos diversos Serviços da DISO.
- Secção de Transportes – Cargas/Descargas
- a) Transporte de mobiliário cedido por cidadãos, para à Loja Social do Teixoso;
- b) Entregas de mobiliário a cidadãos, proveniente da Loja Social respetiva;
- c) Transporte de materiais e equipamentos (barracas, palcos, estrados, grades anti-motim, etc.) para a realização de espetáculos, exposições e feiras temáticas e/ou outros eventos;
- d) Montagem e desmontagem dos presépios;
- e) Realização de tarefas solicitadas por entidades externas à Câmara Municipal como, coletividades, escolas, freguesias e outros cidadãos, ocasionalmente;
- f) Colaboração nas ações de despejo;
- g) Distribuição e recolha das cabines de voto pelas freguesias do concelho.
- h) Arrumações e limpeza do Armazém 2 – Alâmpada, Boidobra;
- i) Arrumações/mudanças e colaboração na realização do inventário, no Armazém 1 – Sítio da Corredoura;
- j) Transporte para o Ecoponto de desperdícios e lixos provenientes de materiais/equipamentos danificados e irrecuperáveis;
- k) Colaboração com os diversos Serviços da DISO e restantes Divisões, na realização das mais diversas tarefas;
- l) Outros transportes ocasionais (diversos).
- b) Armazém de Apoio – A2 – Alâmpada
- a) Receção de materiais, equipamentos e viaturas apreendidas;
- b) Fornecimento de materiais e outros equipamentos – também a retoma destes: Barracas, palcos, estrados, grades anti-motim, etc., aos Serviços do Município e outras entidades;
- c) Acondicionamento dos materiais depositados;
- d) Realização do inventário;
- e) Serviço administrativo inerente à realização das tarefas executadas;
- f) Outros serviços (diversos).

2.2.2.- Carpintaria

- a) Levantamento dos materiais necessários para a realização das obras/trabalhos solicitados, efetuando consulta, excecionalmente, de orçamentos para aquisição através de RQI's ou com o Fundo Permanente;
- b) Receção (ou levantamento no fornecedor) e guarda dos materiais requisitados ou adquiridos até à sua aplicação nos trabalhos solicitados;

- c) Reparações/manutenção de portas, janelas, estores, soalhos, mobiliário, barracas e outros equipamentos, nas Escolas do 1.º Ciclo, Jardins de Infância, Jardins, Espaços de Lazer e outros edifícios património deste Município;
- d) Reparação de caixas/carroçarias de viaturas de mercadorias;
Montagem/desmontagem de barracas, palcos e outros nos eventos organizados pelo Município e outras entidades;
- e) Montagem das divisórias no edifício Ex-Central Elétrica, anexos (gabinete dos motoristas) e outros locais do estaleiro sito no Sítio da Corredoura;
- f) Construção de mobiliário diverso destinado ao património do Município - EB's1/Jardins de Infância, Habitação Social e Câmara Municipal;
- g) Colaboração na mudança de exposições, transporte de cabines de voto e outros equipamentos pertencentes ao Município;
- h) Outros serviços (diversos).

2.2.3.- Energia e Eletricidade

- a) Levantamento dos materiais necessários para as obras/trabalhos a executar e consulta de orçamentos, excecionalmente, para aquisição através de RQI's ou com o Fundo Permanente;
- b) Receção (ou levantamento no fornecedor) e guarda dos materiais requisitados ou adquiridos até à sua aplicação nos trabalhos solicitados;
- c) Manutenção do sistema de semaforização, substituindo lâmpadas e reparações diversas;
- d) Manutenção/reparação das instalações elétricas e/ou outros mecanismos interligados, em edifícios Municipais (incluindo os de Habitação Social);
- e) Montagens (tomadas, campainhas ou outros) e substituição de lâmpadas nos edifícios património do Município; Câmara Municipal, EB's1/JI, Habitação Social e outros;
- f) Manutenção e reparação dos sistemas de aquecimento e/ou outros nas EB's1/JI de todo o concelho e noutros edifícios património do Município;
- g) Manutenção/reparação da Iluminação Pública decorativa do concelho;
- h) Montagem/manutenção/reparação e desmontagem das eletrificações dos eventos culturais, desportivos e outros;
- i) Eletrificação do edifício Ex-Central Elétrica, edifícios anexos (oficinas e outros) e outros espaços em edifícios património do Município;
- j) Eletrificação de duas divisões no Armazém 2 – Alâmpada;
- k) Eletrificação do espaço dedicado ao Banco Alimentar, no Silo Auto da Estação;
- l) Apoio com a viatura/grua nos mais diversos serviços, quando solicitado;
- m) Manutenção/reparação de ferramentas elétricas;
- n) Manutenção/reparação da máquina dos tickets do Silo Auto do Mercado Municipal;
- o) Verificação de avarias em alarmes;
- p) Verificação de avarias na Iluminação Pública;
- q) Acerto de relógios de iluminação e aquecimento;
- r) Leitura de contadores de energia elétrica propriedade do Município;
- s) Colaboração na realização do inventário do material elétrico;
- t) Outros serviços (diversos).

2.2.4.- Gestão de Máquinas e Viaturas Municipais

- Transporte de passageiros, foram efetuados os seguintes:

- a) Transporte da classe executiva;
- b) Transporte das personalidades/oradores participantes em eventos municipais;
- c) Transporte de funcionários e/ou equipamentos para realização e apoio aos eventos, eleições e/ou outras atividades;
- d) Transportes escolares – piscina entre outros;
- e) Transporte dos colaboradores da CPCJ;
- f) Transporte coletivo de grupos, associações e/ou outras entidades;
- g) Outros transportes.

- Transporte de mercadorias, foram efetuados os seguintes:

- a) Transporte de materiais diversos, equipamentos para a realização de eventos, peças de exposição, entre outros;
- b) Transporte do correio interno entre o Sítio da Corredoura e o Edifício Paços do Concelho, com passagem por outros Serviços – Central de Camionagem, Piscina Municipal e/ou outros;
- c) Transporte de materiais entre Serviços – Armazém e/ou outros;
- d) Outros transportes.

2.2.5.- Mecânica

- a) Verificação e deteção de avarias mecânicas e elétricas em viaturas e máquinas;
- b) Deslocações a firmas fornecedoras para consulta de orçamentos de peças e/ou serviços;
- c) Receção (ou levantamento no fornecedor) e guarda dos materiais requisitados para execução dos trabalhos necessários;
- d) Desmontagem, reparação, montagem e ensaio de viaturas e máquinas.

2.2.6.- Serralharia

- a) Levantamento dos materiais necessários para a realização das obras/trabalhos solicitados, efetuando, excepcionalmente, consulta de orçamentos para aquisição através de RQI's ou com o Fundo Permanente;
- b) Receção (ou levantamento no fornecedor) e guarda dos materiais requisitados ou adquiridos até à sua aplicação nos trabalhos solicitados;
- c) Manutenção/reparação de equipamentos municipais em diversos locais como: EB's1/JI; Parques/ Espaços de Lazer; Jardins e Vias públicas;
- d) Construção/reparações diversas: Acessórios/peças para viaturas e maquinaria; postes de vedação, acessórios para candeeiros de IP e sinalética/painéis da rede viária, gradeamentos para via pública, mobiliário urbano (abrigos de passageiros, bancos de jardim, papeleiras), palcos, portões, Habitação Social, estruturas da semaforização, etc.
- e) Colaboração em ações de despejo, montagem de palcos e barracas, rails e outros equipamentos necessários à realização dos eventos;
- f) Reparação de gaiotas;
- g) Montagem de divisórias no edifício Ex-Central Elétrica;
- h) Outros serviços (diversos).

2.2.7.- Trânsito e Sinalética da Rede Viária

- a) Levantamento dos materiais necessários para a realização das obras/trabalhos solicitados e consulta, excionalmente, de orçamentos para aquisição através de RQI's ou do Fundo Permanente;
- b) Receção (ou levantamento no fornecedor) e guarda dos materiais requisitados ou adquiridos até à sua aplicação nos trabalhos solicitados;
- c) Coordenação e verificação do estado da sinalização nas redes viárias do concelho;
- d) Apoio e cooperação com as forças de segurança nas necessidades a nível de trânsito;
- e) Deslocações, informações e desenhos referentes a estudos de regulamentação a nível de trânsito;
- f) Deslocações, informações, desenhos e previsões de custos (diversos trabalhos e/ou materiais);
- g) Reposição de sinalização vertical danificada;
- h) Remarcação horizontal;
- i) Colocação de espelhos parabólicos;
- j) Verificação, remoção e/ou reparação e colocação de abrigos de passageiros;
- k) Desenho de painéis de aviso sobre proibição de circulação de viaturas, placas direcionais;
- l) Informação, desenho e mapa de trabalhos de apoio ao evento "Feira S. Tiago - 2015" , a nível de colocação de painéis direcionais informativos, no Complexo Desportivo;
- m) Verificação e manutenção da Grande Rota do Zêzere;
- n) Apoio à Brigada do Asfalto, aos Serviços de Carpintaria, Mecânica, Obras e Serralharia, quando solicitado;
- o) Outros trabalhos (diversos).

2.3.- Divisão de Planeamento e Ordenamento do Território**a) Ordenamento do Território**

- Revisão do PDM;
- Plano de Pormenor da UOPG 5 da Grande Covilhã;
- Revisão/atualização dos Estudos de Caracterização do Concelho da Covilhã;
- Revisão do Plano de Pormenor das Penhas da Saúde - Zona Sul - Acompanhamento do processo incluindo a elaboração de cartografia base à escala 1:2000 e homologação, bem como a alteração do limite do plano;
- Alteração às Áreas de Reabilitação Urbana do Centro Urbano da Covilhã e Vila do Carvalho, incluindo a sua publicação em DR e alteração das peças escritas da totalidade das ARUs no que diz respeito aos benefícios fiscais;
- Elaboração da Proposta de Suspensão Parcial do Plano de Pormenor da Zona Industrial do Tortosendo – Parcela 30 e estabelecimento de Medidas Preventivas. (Publicado em DR);
- PEDU - Plano Estratégico de Desenvolvimento Urbano da Covilhã (Constituído por PAMUS, PARU e PAICD), elaboração de peças gráficas;
- Procedimento de reconhecimento de relevante interesse público da ocupação de áreas da reserva ecológica nacional do Parque Desportivo da Coutada;

- Elaboração de Informações técnicas de enquadramento de projetos nas normas legais e regulamentares aplicáveis, em matéria de ordenamento do território de empreitadas relativas a processos de cofinanciamento comunitário de investimentos realizados pela Câmara Municipal da Covilhã;
- PAMUS das Beiras e Serra da Estrela – Acompanhamento e fornecimento de elementos;
- Outras solicitações pontuais, no âmbito da atividade da DPOT.

b) Elaboração de projetos técnicos

- Parque Infantil nos Sete Capotes (obra já inaugurada);
- Reabilitação das Arcadas do Edifício da CMC (Ala Direita), alteração e instalação de diferentes valências (Elaboração de Imagens 3D e Mapa de Acabamentos);
- Projeto de adaptação do Edifício da Escola EB1 de São Jorge da Beira, para instalação de um auditório para a realização de atividades da Junta de Freguesia;
- Projeto de alteração interior do Piso -1 do Silo Auto da Estação para receber os Armazéns do Banco Alimentar e das Conferencias de S. Vicente de Paulo;
- Acompanhamento do Contrato de Fornecimento de software e aplicações multimédia para o Welcome Center - Posto de Turismo da Covilhã;
- Acompanhamento do Contrato de Fornecimento de hardware e equipamento para o Welcome Center - Posto de Turismo da Covilhã.
- Parque Urbano Quinta das Rosas, arranjo urbano e paisagístico
- Rua dos Namorados, arranjo urbanístico
- Junta de Freguesia de Sobral de São Miguel, alteração do edifício da Sede da Junta
- Balcão Único da CMC, alteração e instalação de serviços no antigo Café Montalto, sito no edifício do Teatro Municipal (obra já inaugurada)
- Legalização das letras do Teatro Municipal e licenciar novas letras para o Balcão Único
- Parque Infantil no Canhoso
- Reabilitação das Arcadas do Edifício da CMC (ala direita do R/C), alteração e instalação de diferentes valências

c) Co-financiamento dos investimentos municipais

Submissão e acompanhamento das seguintes candidaturas:

- EIDT-99-2015-03-087 (PEDU)
- 973874 - IEFP (GIP)
- POISE-02-3220-FSE-000070 (PEPAL)

Submissão e acompanhamento dos pedidos de alteração das seguintes candidaturas:

- Covilhã Online - Modernização dos Serviços Municipais (SAMA)
- Recriar, revitalizar e atribuir densidade conceptual à marca Serra da Estrela
- Reabilitação do Mercado Municipal da Covilhã

Submissão e acompanhamento dos relatórios finais das seguintes candidaturas:

- Renovação do Posto de Turismo da Covilhã
- Elevador Jardim Público
- Jardim Botânico
- Requalificação da Ribeira do Porsim em Sobral de São Miguel - 1ª Fase
- Funicular de São João

Acompanhamento do encerramento das seguintes candidaturas:

- Requalificação Arruamentos Boidobra
- A Escola qualquer lugar
- Funicular de São João
- Parque Florestal
- Requalificação Urbana das Ruas Cristóvão de Castro e Calçada de Santo André - Covilhã
- Edifício de apoio à Praia Fluvial de Unhais da Serra
- Edifício de apoio à Praia Fluvial de Unhais da Serra
- Elevador do Parque da Goldra
- Requalificação da Alameda Europa - 2ª Fase
- Parque de Feiras e Festas do Tortosendo
- Qualificação das Infraestruturas em Unhais da Serra
- Requalificação do Largo das Portas do Sol e criação de um Relógio de Sol
- Requalificação Urbana de Arruamentos na Freguesia de Dominguiso
- Requalificação da EM 512 no troço urbano da Barroca Grande

- Requalificação de Arruamentos na Covilhã
- Beneficiação da Estrada Municipal entre o Teixoso e Verdelhos, incluindo o Ramal do Sarzedo
- Criação do Auditório Municipal da Covilhã
- Polidesportivo da Coutada
- Beneficiação da Estrada Municipal Vale da Amoreira - Verdelhos
- Requalificação da EM 506-1 entre a Ponte Pedrinha e o Cruzamento com a EN 345-1 - 1ª Fase
- Requalificação da Rua Marques D'Ávila e Bolama
- Renovação do Posto de Turismo da Covilhã
- Elevador Jardim Público
- Jardim Botânico
- Requalificação da Ribeira do Porsim em Sobral de São Miguel - 1ª Fase
- Grande Rota do Zêzere
- Caminhos do Xisto
- Reabilitação do Mercado Municipal da Covilhã
- Espaço das Idades

Acompanhamento da submissão dos pedidos de pagamento das seguintes candidaturas:

- Covilhã Online - Modernização dos Serviços Municipais (SAMA)
- Recriar, revitalizar e atribuir densidade conceptual à marca Serra da Estrela
- Grande Rota do Zêzere
- Caminhos do Xisto

Acompanhamento da candidatura da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários da Covilhã aprovada no POVT:

- Covilhã: Inverno Seguro

Monitorização dos seguintes sites:

- Portugal 2020
- QREN - Quadro de Referência Estratégica Nacional
- Compete: POFC
- POVT - QREN
- POPH - Programa Operacional Potencial Humano
- Mais Centro
- ProDer
- RUDE - Associação de Desenvolvimento Rural
- ADERES
- IEFPP

Relatório de Actividades Realizadas Pelos Serviços | 2015

Divisão de Licenciamento e Divisão de Gestão Urbanística

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS APROVADOS PELO ÓRGÃO EXECUTIVO

- Determinar as políticas municipais conducentes à sustentabilidade financeira do município.
- Promover a constante qualificação dos serviços públicos, privilegiando a simplificação e respostas expeditas às necessidades dos munícipes e cidadãos.
- Implementar procedimentos de modernização administrativa, nomeadamente a consolidação do processo de desmaterialização, já iniciado, com reflexos na melhoria da gestão e da administração autárquica, visando um atendimento facilitado e rápido, mantendo um serviço público de qualidade.
- Garantir a articulação dos serviços visando o reforço da estratégia municipal.
- Promover o desenvolvimento do Município, apoiando a criação de emprego e o desenvolvimento económico, divulgando-o nas várias vertentes, reforçando a competitividade territorial e a sua afirmação no espaço regional, nacional e internacional.
- Assegurar a transparência de processos e dos resultados, através da afirmação de uma gestão aberta, direta e participada.
- Apoiar a Educação, a Saúde e a Ação Social fomentando a inclusão social.
- Otimizar os recursos existentes, evitando dispersão de esforços e meios, sem prejuízo dos níveis de qualidade e eficácia pretendidos, num pressuposto de responsabilidade e dignidade.

MISSÃO DAS UNIDADES ORGÂNICAS:

2.1. Divisão de Gestão Urbanística

(artigo 17.º do Regulamento Orgânico dos Serviços Municipais)

A Divisão de Gestão Urbanística tem por missão assegurar gestão urbanística do concelho da Covilhã contribuindo para o correto ordenamento do território e seu desenvolvimento sustentável, cumprindo com rigor, transparência e eficácia, os normativos urbanísticos, bem como prestar e servir os munícipes da Covilhã, no âmbito das suas competências e atribuições, exclusivamente ao serviço do interesse público, mediante o exercício das atividades próprias dos serviços camarários, de forma eficiente, planeada e controlada, para obviar à complexidade dos condicionalismos económicos, jurídicos e políticos, tendo sempre presente a preocupação de defesa dos direitos dos cidadãos e respeito pelas suas necessidades.

A Divisão tem por funções o apoio técnico administrativo genericamente:

- a) Assegurar a correta gestão e aplicação dos planos municipais de ordenamento do território e demais regulamentos e legislação aplicável;
- b) Apreciar os procedimentos relativos a operações de loteamento, bem como de obras de urbanização, até à emissão do alvará de loteamento e receção definitiva e ou provisória, respetivamente, assegurando a conformidade das obras com os projetos e alvará de loteamento emitido;
- c) Apreciar os pedidos de concessão ou alteração de autorizações de utilização relativos às operações urbanísticas licenciadas ou cuja comunicação prévia foi admitida, e subsequentes registos no âmbito dos licenciamentos específicos (Turismo e Industriais);
- d) Apreciar os pedidos de concessão ou alteração de certidões de Propriedade Horizontal;
- e) Certificar a requerimento dos particulares ou de entidades externas ao município, nomeadamente em matéria de toponímia, número de polícia, e outras matérias diversas;
- f) Apreciar e informar sobre pedidos de ocupação da via e de espaços públicos, e emitir parecer sobre as obras executadas em espaços do domínio público;
- g) Gerir a atuação das Comissões de Vistorias e de avaliações criadas no âmbito do Serviço de Urbanismo;
- h) Acompanhar a implantação das medidas fixadas pela Comissão de Vistorias de Segurança e Salubridade em auto de vistoria das edificações que ameacem ruína ou constituam perigo para a saúde e segurança de pessoas e bens, propondo as medidas consideradas adequadas em caso de incumprimento da ordem municipal;

- i) Prestar informações ao serviço competente quanto a processamento do procedimento de contraordenações sobre o que este repute útil para a decisão em sede dos respetivos procedimentos;
- j) Apreciar e informar quanto aos processos decorrentes de atividades respeitantes a obras ilegais, pedidos de vistoria, diligências e denúncias diversas, propondo medidas de reposição da tutela de legalidade urbanística e demais ações que se justifiquem face à legislação aplicável;
- k) Gerir os procedimentos relativos à inspeção de instalações eletromecânicas de transporte de pessoas e ou mercadorias.

2.2. Divisão de Licenciamento

(artigo 16.º do Regulamento Orgânico dos Serviços Municipais)

A Divisão de Licenciamento tem por missão assegurar o licenciamento de obras particulares do concelho da Covilhã contribuindo para o correto ordenamento do território e seu desenvolvimento sustentável, cumprindo com rigor, transparência e eficácia, os normativos urbanísticos, bem como prestar e servir os munícipes da Covilhã, no âmbito das suas competências e atribuições, exclusivamente ao serviço, mediante o exercício das atividades próprias dos serviços camarários, de forma eficiente, planeada e controlada, para obviar à complexidade dos condicionalismos económicos, jurídicos e políticos, tendo sempre presente a preocupação de defesa dos direitos dos cidadãos e respeito pelas suas necessidades.

A Divisão de Licenciamento tem por funções o apoio técnico- administrativo genericamente:

- a) Assegurar a correta gestão e aplicação dos planos municipais de ordenamento do território e demais regulamentos e legislação aplicável;
- b) Apreciar os requerimentos apresentados em matéria de licenciamento e comunicação prévia de operações urbanísticas (no âmbito do RJUE);
- c) Gerir os procedimentos relativos a obras particulares, até à emissão do alvará de licença de construção que titule a licença ou admissão da comunicação prévia, assegurando a conformidade dos projetos com os planos e regulamentos aprovados;
- d) Emitir parecer técnico sobre instalação de publicidade de forma a garantir padrões estéticos, funcionalidade e qualificação Urbana;
- e) Certificar a requerimento dos particulares, ou de entidades externas ao município, em matéria de pedidos de destaque e pedidos inerentes aos procedimentos cujas competências são desta Divisão.

OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS DAS UNIDADES ORGÂNICAS

OE1 – Promover a celeridade dos procedimentos urbanísticos;

OE2 – Garantir o cumprimento dos normativos urbanísticos;

OE3 – Gerir e executar os Planos Municipais de Ordenamento do Território;

OE4 – Aumentar a eficiência e a qualidade da atividade técnica e administrativa da autarquia e do seu relacionamento com o Município

PROPOSTAS E AÇÕES TENDENTES AO CUMPRIMENTO DOS

4.1. Bolsa de Projetistas e Empreiteiros

Tendo em vista a uma maior transparência e a melhoria do serviço de apoio aos proprietários dos prédios localizados no município da Covilhã que pretendam levar a efeito uma qualquer operação urbanística, foi proposta, à semelhança de outros municípios, a implementação de duas bases de dados: uma de projetista e outra de empreiteiros, a disponibilizar no site da Câmara Municipal.

Para o efeito foram elaborados formulários de inscrição e Regulamento de Acesso à Bolsa.

A proposta foi aprovada pela Câmara Municipal na reunião realizada a 20-02-2015.

4.2. Grupo de Trabalho Multidisciplinar do IMI

Face à importância em termos de receita para o Município foi proposta a constituição de um grupo de trabalho multidisciplinar cuja missão é:

- a identificação de prédios rústicos/ urbanos para aplicação/execução da deliberação da Assembleia Municipal de 09-09-2014 e dos prédios que por força de uma ARU legalmente constituída usufruem de benefícios fiscais;

- a comunicação à Direção Geral de Imposto dos referidos prédios, após cumprimento de todas as formalidades legais;
- a constituição de uma base de dados e respetiva georreferenciação em base cartográfica dos respetivos prédios (que permitirá uma análise espacial);
- a elaboração de relatório anual com a monitorização dos efeitos das decisões do Município em matéria de IMI, bem como do seu impacto nas receitas do município (balanço entre a perda de receita resultante de minorações/isenções e o aumento de receita resultante de majorações).

Foi ainda proposto que a comissão de vistorias nomeada para efeitos de verificação das Condições de Conservação, Segurança e Salubridade, passasse a mencionar expressamente na redação do Auto de Vistoria se o edifício e/ou fração autónoma se encontra devoluto (sem prejuízo de posterior audição prévia do sujeito passivo do imposto municipal sobre imóveis em cumprimento do disposto no Decreto-Lei n.º 159/2006, de 8 de Agosto), em ruína ou se o seu estado de conservação, não cumpre satisfatoriamente a sua função ou façam perigar a segurança de pessoas e bens, e como tal, considerados, prédios urbanos degradados, para efeitos de posterior majoração do IMI.

A proposta foi aprovada pela Câmara Municipal a 06-02-2015.

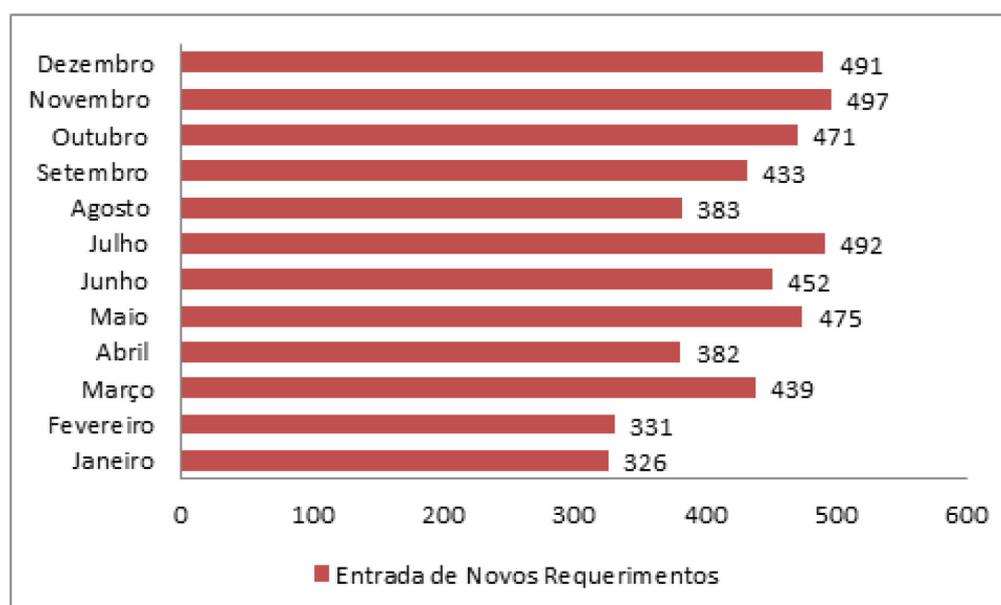
4.3. Criação de Novos Formulários para os Serviços de Urbanismo

As alterações legislativas que decorreram no ano de 2014 e no ano transato motivaram uma revisão profunda dos formulários inerentes aos procedimentos urbanísticos.

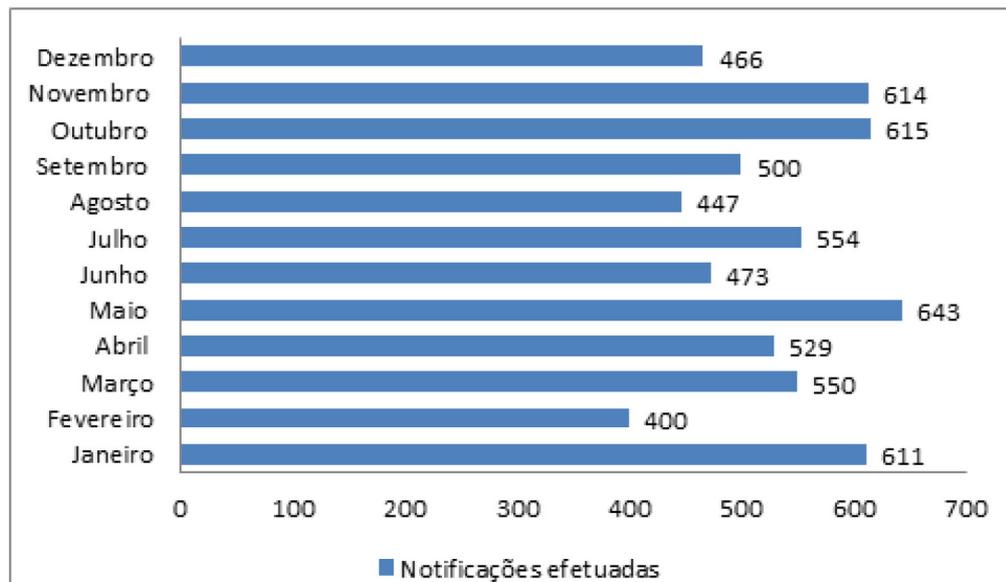
Estes formulários serão disponibilizados futuramente no Portal de Serviços do Município.

RESUMO DA ATIVIDADE DESENVOLVIDA

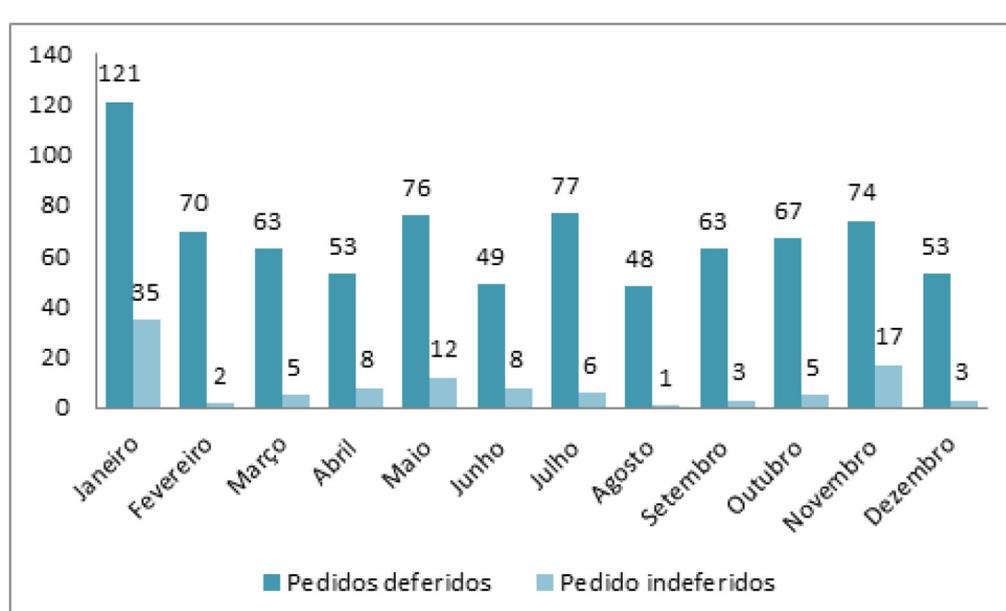
5.1. Requerimentos apresentados (exceto relacionados com Publicidade)



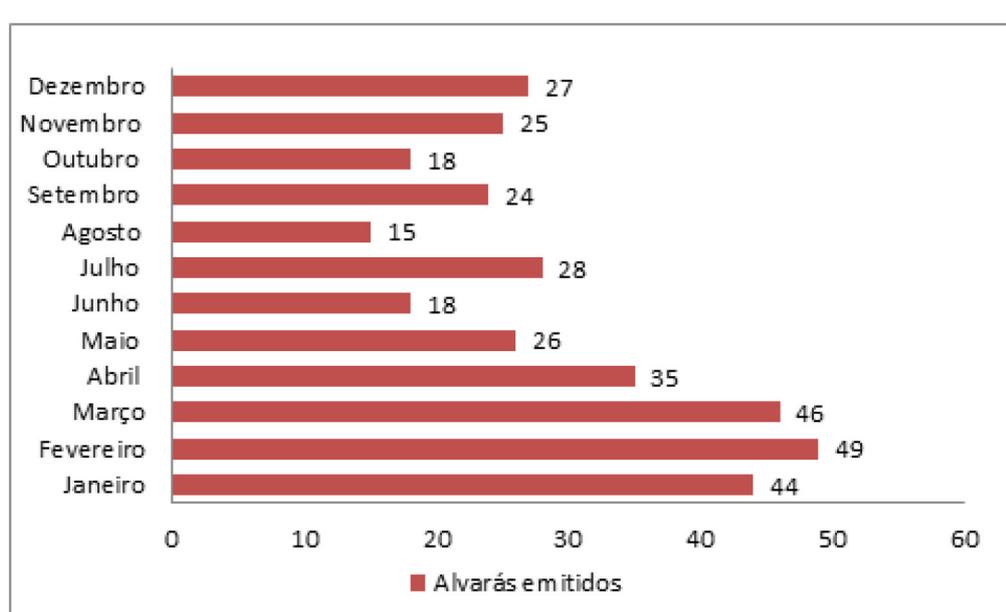
5.2. Notificações efetuadas (exceto relacionadas com Publicidade)



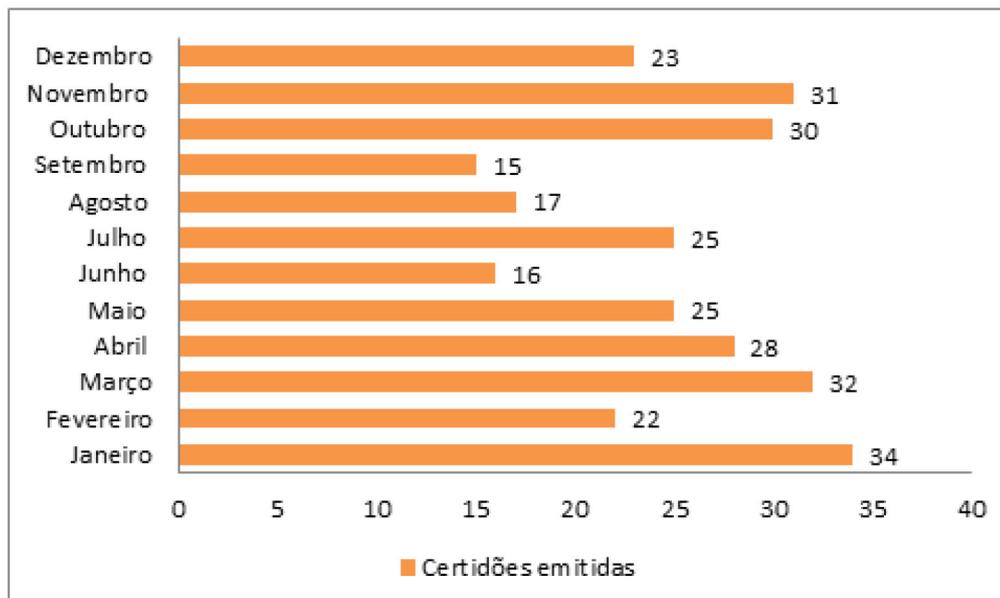
5.3. Notificações efetuadas (exceto relacionadas com Publicidade)



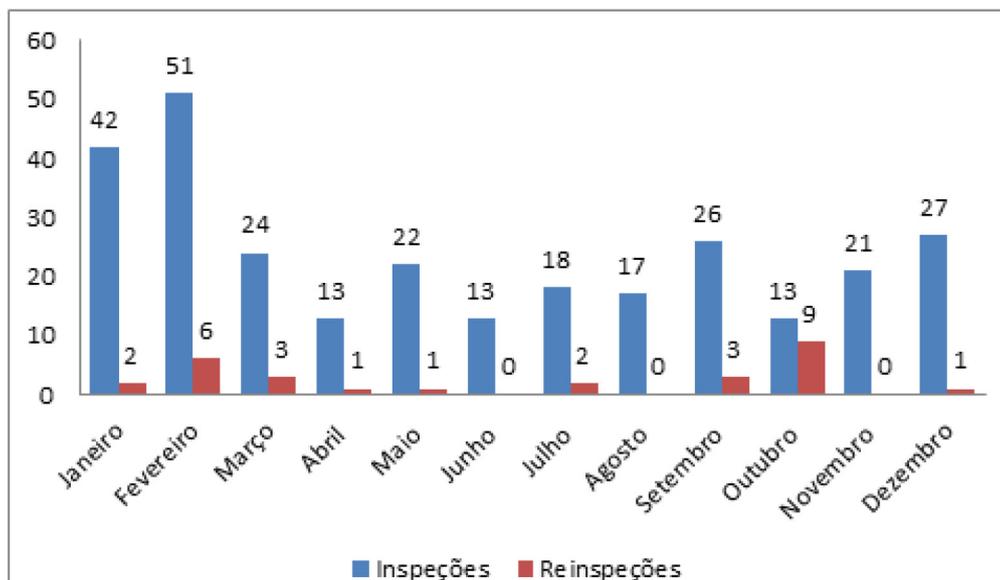
5.4. Alvarás emitidos (exceto relacionadas com Publicidade)



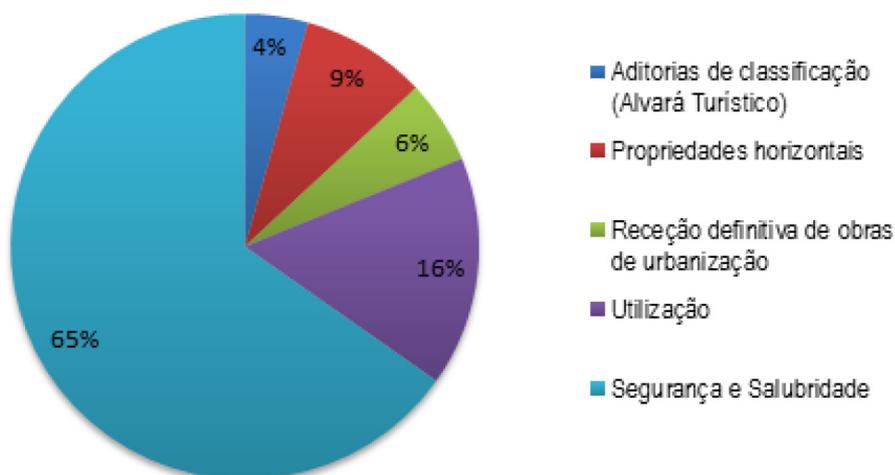
5.5. Certidões emitidas



5.6. Elevadores: Inspeções/ Reinspeções

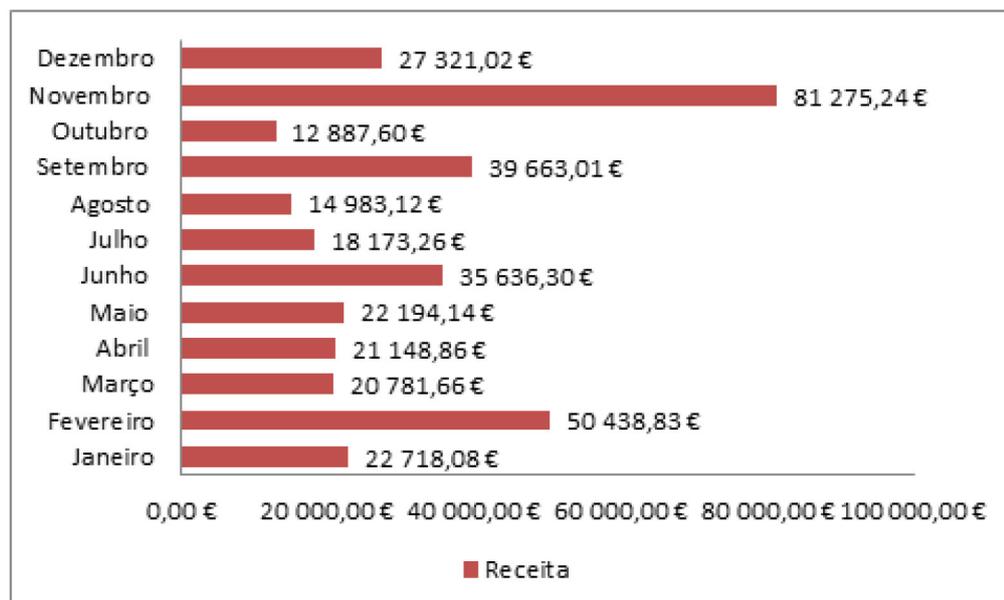


5.7. Vistorias





5.8. Receitas/ Taxas e Compensações liquidadas mas não pagas/ Isenções



Valor total da receita: 367.221,12€

Taxas e Compensações liquidadas mas não pagas: 168.752,30€

Isenções: 52.526,08€

5.9. Majoração do IMI – Prédios Rústicos e Urbanos (desde 06-02-2015)

O trabalho desenvolvido no período compreendido entre março e dezembro de 2015, centrou-se em duas áreas distintas: a ARU, Área de Reabilitação Urbana da Covilhã; e as áreas suburbanas da Grande Covilhã, onde persistem terrenos rústicos e talhões de terreno/lotes inseridos em urbanização, em estado de abandono. Na área da ARU – Covilhã, foram identificados 440 prédios urbanos, relativamente aos quais se aplicou a seguinte metodologia de trabalho:

1. Identificação dos proprietários;
2. Georreferenciação em base cartográfica;
3. Registo fotográfico;
4. Caracterização do estado atual (degradado/ruína/bom estado).
5. Identificação e digitalização do processo de obras que licenciou cada edificação, quando existente;
6. Verificação dos dados constantes na caderneta predial urbana em matéria de IMI.

Nas áreas suburbanas da Grande Covilhã, foram identificados 76 prédios rústicos e 150 talhões de terreno/lotes de terreno, que, dado o seu estado de abandono, necessitavam de limpeza/conservação (Urbanização da Quinta da Ponte de Terra, Bela Vista, Ribeiro Negro, Quinta do Chorão e outras), cujas infrações foram comunicadas à PSP e GNR, consoante a localização dos prédios, para instauração das competentes contraordenações.

Inconformidades na avaliação e majoração de IMI de prédios rústicos e urbanos

Ao longo do período a que este Relatório se reporta, foram majorados 68 prédios urbanos e 2 rústicos, tendo sido ainda verificadas inconformidades na avaliação em 32 prédios, cujos erros, foram comunicados aos Serviços de Finanças.

A receita de IMI, com a majoração e com as reavaliações dos prédios urbanos para o ano 2015 e a liquidar em 2016, totaliza, aproximadamente, 10.000€.

Impacto nas receitas do Município - IMI

Considerando que o concelho da Covilhã tem cerca de 43.210 prédios urbanos, dos quais 30% estão em propriedade horizontal, e 53.009 prédios rústicos (dados dos Serviços de Finanças de Abril/2015), prevê-se a evolução da receita do IMI para o Município, relativamente aos anos seguintes, conforme explicita o quadro seguinte:

Majoração do IMI – Prédios rústicos e urbanos

Ano	Prédios urbanos identificados	Prédios rústicos identificados	Prédios urbanos degradados e em ruína	Prédios rústicos florestais em situação de abandono	Comunicação aos Serviços de Finanças de prédios mal avaliados	Majoração do IMI (valor aprox. em €)
2015	440	72	68	2	27	10.000
2016						30.000*
2017						50.000*
20..	43.210					1.200.000*

*Estimativas baseadas nos dados relativos a 2015.

SERVIÇO DE FISCALIZAÇÃO

1. INTRODUÇÃO

1.1. MISSÃO da Unidade Orgânica

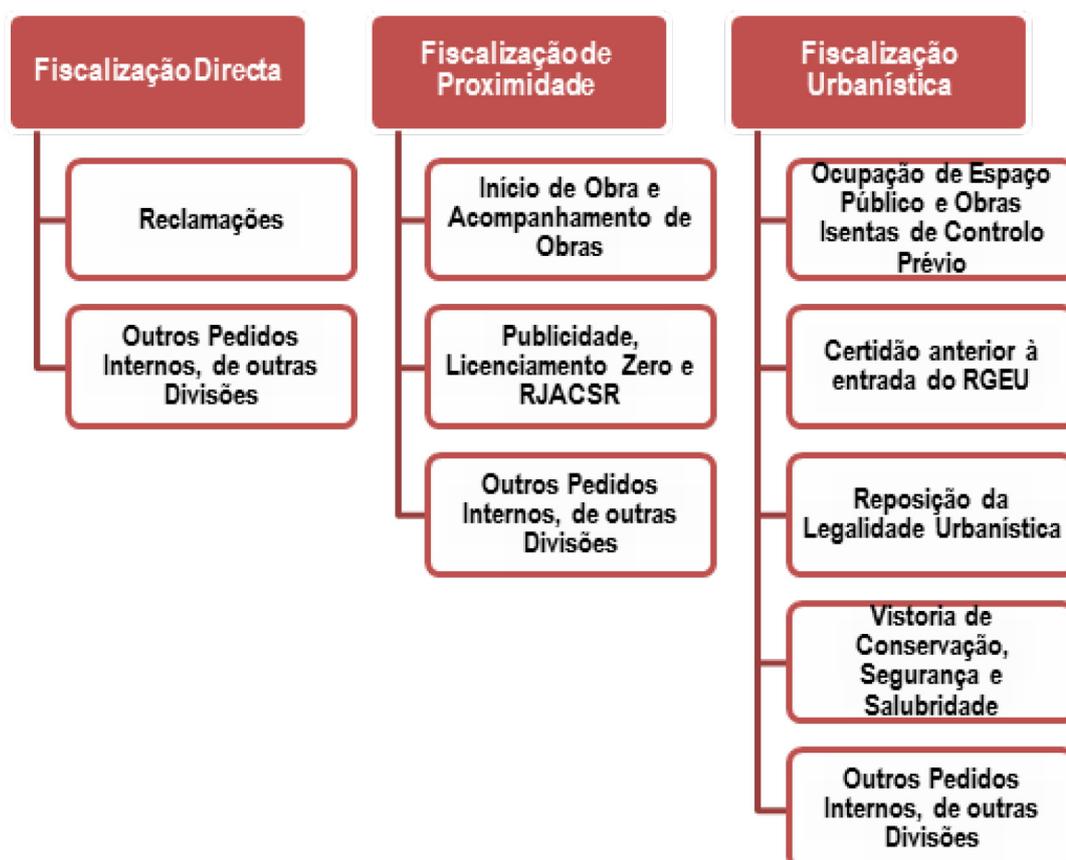
O Serviço de Fiscalização tem como missão garantir o cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis às operações urbanísticas, através de uma acção preventiva, pedagógica e quando necessário coerciva, de modo a incutir nos cidadãos que o cumprimento das normas legais visa uma melhor cidadania, na qualidade de vida de cada cidadão no Município da Covilhã.

1.2. OBJECTIVOS propostos a atingir

- I. Zelar pelo cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis às operações urbanísticas
- II. Agilizar os processos de fiscalização
- III. Promover uma eficiente estratégia de atendimento e relação com o cidadão.
- IV. Aumentar a qualidade e eficiência do serviço prestado.

1.3. ACÇÕES de FISCALIZAÇÃO

As acções de fiscalização podem dividir-se em três categorias, conforme se expõe:



1.3.1. A Fiscalização Directa resulta de pedidos de intervenção, que se destinam a verificar a ilicitude de factos que foram participados ao Serviço de Fiscalização, assim como apurar a identidade dos respectivos autores.

As reclamações abrangem diversas matérias, pelo que cada é um caso específico e único, merecendo sempre um tratamento particular e direccionado.

1.3.2. A Fiscalização de Proximidade advém de rondas, vigias e acompanhamento de obras, estabelecimentos, e locais, com o objectivo de prevenir, detectar e evitar a prática de ilícitos, zelando assim pelo cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis.

1.3.3. A Fiscalização Urbanística tem por objectivo assegurar que as obras são executadas de acordo com as condições de licenciamento/comunicação prévia e evitar que sejam executadas sem controlo prévio municipal (obras clandestinas), permitindo uma maior qualidade de vida dos munícipes. Quando se verifica a execução de obras clandestinas implica uma competente actuação por parte do Serviço de Fiscalização ao nível de elaboração de autos de embargo e de contra-ordenação, garantindo posteriormente que o infractor procede à reposição da legalidade urbanística, tomando as medidas necessárias e adequadas previstas na legislação em vigor.

Outras situações em que se prevê deslocamentos ao local em acções de fiscalização, pode ser para verificar a viabilidade do pedido de ocupação de espaço público, e quando aplicável das obras isentas de controlo prévio municipal; para informar se o edifício pelas suas características construtivas, aparenta ser de construção anterior à entrada em vigor do RGEU, e se não sofreu obras sujeitas a controlo prévio municipal; e ainda para verificar o cumprimento de autos de Vistoria de Conservação, Segurança e Salubridade elaborados pela comissão técnica.

EQUIPAS de INTERVENÇÃO (Fiscais Municipais)

O Serviço de Fiscalização dispõe actualmente de três equipas de intervenção, compostas por dois elementos cada, conforme se identificam no organograma supra mencionado.

O trabalho das equipas de intervenção baseia-se desde, a recepção do pedido pelo superior hierárquico, à deslocação ao local em causa (que pode ocorrer mais do que uma vez), até à elaboração de uma informação a descrever toda a situação verificada in loco, realizada posteriormente nas instalações do serviço. Sempre que seja verificado que, os procedimentos aplicados pelos requerentes não são os adequados no cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis, é elaborado o respectivo auto de contra-ordenação, e se necessário e aplicável o respectivo auto de embargo.

Atendendo à extensão do concelho da Covilhã e por questões de organização de trabalho, as equipas de intervenção foram distribuídas por zonas geográficas, com uma rotatividade quadrimestral, nomeadamente a zona Centro, a zona Norte e a zona Sul, com as freguesias infra enumeradas.



Zona CENTRO	Zona NORTE	Zona SUL
Covilhã / Canhoso	Verdelhos	São Jorge da Beira
	Teixoso / Sarzedo	Aldeia S. Francisco de Assis
	Vale Formoso / Aldeia de Souto	Casegas / Ourondo
	Orjais	Sobral de S. Miguel
	Peraboa	Paul
	Ferro	Erada
	Boidobra	Unhais da Serra
	Cantar-Galo / Vila do Carvalho	Cortes do Meio
		Barco / Coutada
		Dominguiso
		Peso / Vales do Rio
		Tortosendo

Contudo, nos processos mais antigos em que, por algum motivo, se inicie uma acção de fiscalização, por questões de conhecimento do processo/assunto, a equipa que anteriormente se deslocou ao local será a nomeada, independentemente da zona geográfica que lhe está atribuída à data da nova solicitação.

RESULTADOS OBTIDOS NO ANO 2015

3.1. Resultados das INFORMAÇÕES do APOIO JURÍDICO

O apoio que foi prestado neste âmbito, sendo transversal ao Serviço de Fiscalização e às Divisões de Gestão Urbanística e Licenciamento (DGU/DIL), teve origem em solicitações desde o Sr.º Vereador Professor Joaquim Matias (responsável pelas Divisões DGU/DIL), à Sr.ª Chefe de Divisão de Gestão Urbanística, bem como dos técnicos superiores da DGU/DIL, assim como de todos os colaboradores do Serviço de Fiscalização, desde a Coordenação, às gestoras administrativas, até às equipas de intervenção.

Na generalidade das situações o apoio jurídico foi prestado verbalmente, não dando origem à elaboração de parecer ou informações escritas. Assim, os dados constantes do quadro infra apenas correspondem à parte do trabalho desenvolvido pelo apoio jurídico que é mensurável, ou seja, às informações escritas prestadas de 15/09/2015 a 31/12/2015, não englobando dessa forma as informações verbais nem os atendimentos efectuados.

Existem ainda outras tarefas desempenhadas pelas gestoras administrativas que não se encontram devidamente registadas, não sendo por isso mensurável, designadamente contactos telefónicos com requerentes e reclamantes, bem como o atendimento diário aos munícipes, elaboração de relatórios, preenchimento de mapas e tabelas associados ao Serviço de Fiscalização.

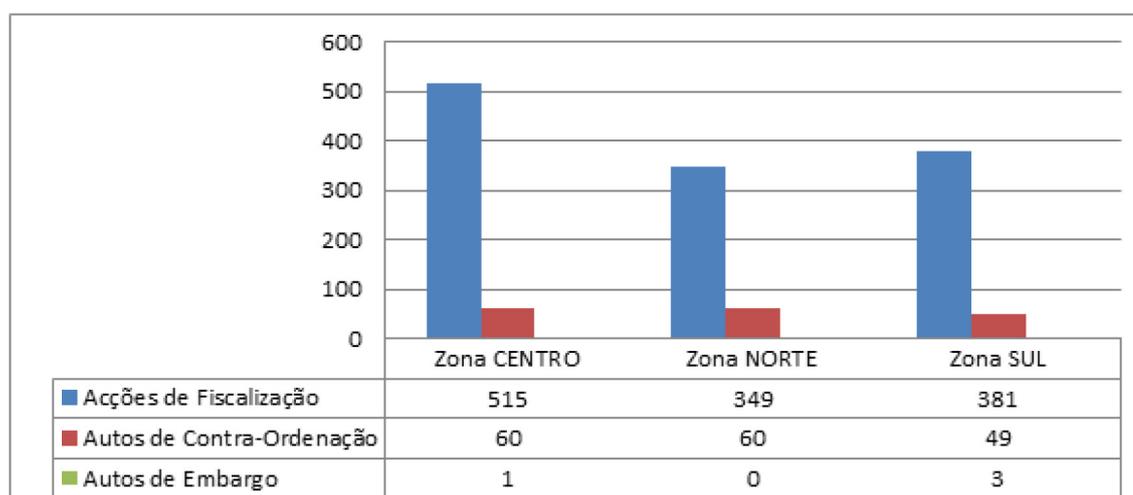
3.2. Resultados do TRABALHO ADMINISTRATIVO

Do trabalho administrativo verifica-se a gestão dos processos que circulam no Serviço de Fiscalização, a que corresponde o registo de requerimentos, com a correcta e fundamental identificação dos antecedentes associados, para o bom desempenho da acção de fiscalização a desenvolver pelas equipas de intervenção. Salienta-se ainda a circulação de todos os processos no serviço, assim como a elaboração de notificações, sempre que seja necessário.

Existem ainda outras tarefas desempenhadas pelas gestoras administrativas que não se encontram devidamente registadas, não sendo por isso mensurável, designadamente contactos telefónicos com requerentes e reclamantes, bem como o atendimento diário aos munícipes, elaboração de relatórios, preenchimento de mapas e tabelas associados ao Serviço de Fiscalização.

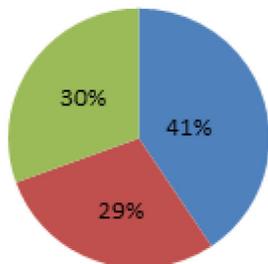
3.3. Resultados de ACÇÕES DE FISCALIZAÇÃO por ZONAS GEOGRÁFICAS

No seguimento da distribuição das zonas geográficas do concelho da Covilhã, com as freguesias que definem as zonas Centro, Norte e Sul, enumeradas anteriormente, apresenta-se o resultado das acções de fiscalização desenvolvidas no ano de 2015.



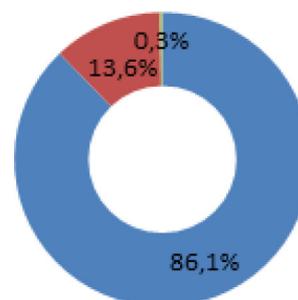
Acções de Fiscalização por ZONAS

■ Zona CENTRO ■ Zona NORTE ■ Zona SUL



Acções de Fiscalização por ILÍCITOS

■ Acções de Fiscalização sem Ilícito
■ Autos de Contra-Ordenação
■ Autos de Embargo



3.4. Resultados obtidos na RESPOSTA às SOLICITAÇÕES

Foi criado um mapa de planeamento de trabalho no Serviço de Fiscalização, tendo em consideração a inexistência de uma planificação do trabalho diário e semanal a desenvolver. Essa gestão de trabalho actualmente é gerida por cada equipa de intervenção, que no início de cada dia indica os processos que pretende dar resposta, e no final da semana menciona o trabalho que efectivamente foi possível realizar e concluir, face ao que foi propondo diariamente. Estes mapas só ficaram disponíveis desde Junho de 2015, pelo que se apresentam os resultados obtidos.



CONCLUSÕES:

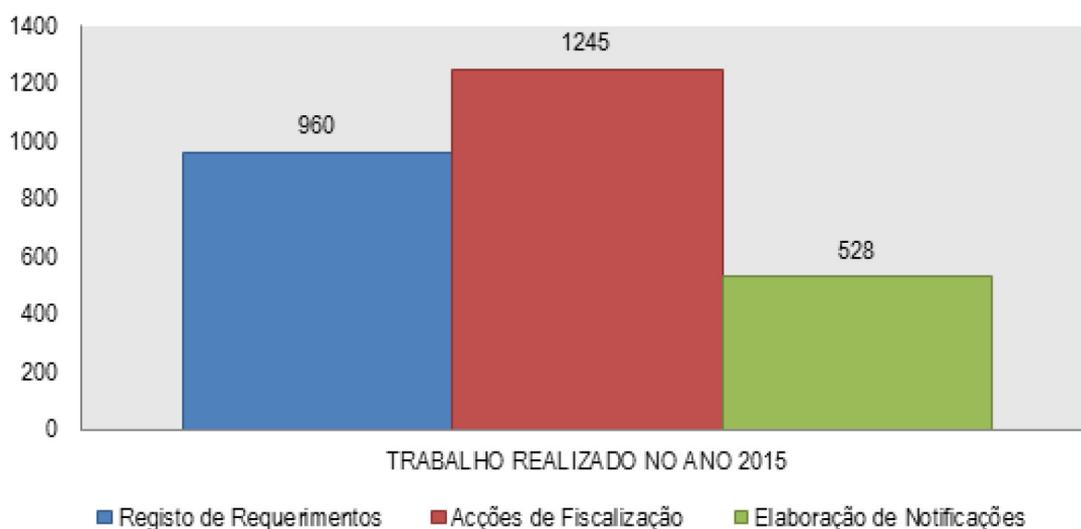
O que apresenta maior volume é o encaminhamento e movimentação de processos que circulam no serviço, correspondendo a cerca de 46% do total das tarefas desempenhadas.

A tarefa que apresenta maior grau de dificuldade atendendo que na maior parte das vezes é a mais exaustiva, corresponde a aproximadamente 35% do trabalho realizado pelas gestoras administrativas.

Por último, surge a elaboração das notificações que corresponde a cerca de 19% do trabalho desempenhado.

3.5. Resultados do TRABALHO DESENVOLVIDO no ANO 2015

Apresentam-se resultados finais do trabalho desenvolvido no Serviço de Fiscalização no ano de 2015, considerando que o registo de requerimentos corresponde a todas as solicitações que deram entrada no serviço, as acções de fiscalização refere-se ao trabalho elaborado pelas equipas de intervenção, e a elaboração de notificações, trabalho realizado pela parte administrativa.



CONCLUSÃO:

Naturalmente a Zona CENTRO, onde pertence a freguesia com maior densidade populacional, Covilhã-Canhoso, é aquela a que corresponde a maior percentagem (41%) de intervenção em acções de fiscalização por parte deste Serviço de Fiscalização.

MEDIDAS IMPLEMENTADAS

Em 2015 foram implementadas várias medidas no Serviço de Fiscalização, com o intuito de poder vir a melhorar os resultados em 2016.

4.1. MINUTAS de NOTIFICAÇÕES

Foram criadas minutas de notificações com distintas temáticas, utilizando uma escrita cuidada, com conteúdo e adequada à legislação aplicável e em vigor. (ver anexos)

RESULTADOS A OBTER

Contribuir para a eficiência e qualidade do Serviço de Fiscalização e para a promoção da boa imagem do Município da Covilhã.

4.2. ACOMPANHAMENTO de OBRAS

Criação de um mapa com a sinalização das obras aprovadas pelo Município da Covilhã, para que as equipas de intervenção se possam deslocar aos locais em causa, realizando acções de fiscalização e acompanhamento das obras, em pelo menos três períodos.

INÍCIO DA OBRA

Verificação da implantação e dos elementos estruturais da edificação de acordo com o projecto aprovado, com o objectivo de acompanhar desde início os trabalhos de execução, prevenindo problemas no final da obra. Em caso de incumprimento, elaborar o respectivo auto de notícia, e caso se justifique, propor o embargo da obra como medida preventiva.

MEIO DA OBRA

Verificação da implantação e dos elementos estruturais da edificação de acordo com o projecto aprovado, com o objectivo de acompanhar desde início os trabalhos de execução, prevenindo problemas no final da obra. Em caso de incumprimento, elaborar o respectivo auto de notícia, e caso se justifique, propor o embargo da obra como medida preventiva.

FIM DA OBRA

Verificação da conclusão da obra, com o objectivo de controlar os prazos solicitados pelo requerente. Em caso de se verificar que, a obra não vai conseguir terminar no período inicialmente previsto, advertir o requerente para promover as diligências necessárias que lhe permita dar continuidade à obra, bem como liquidando os valores associados.

RESULTADOS A OBTER

Garantia que as obras em curso são construídas de acordo com o previsto e aprovado pelo Município da Covilhã, nos prazos solicitados pelos requerentes.

Relatório de Actividades Realizadas Pelos Serviços | 2015

UNIDADE ORGÂNICA AÇÃO SOCIAL E HABITAÇÃO SOCIAL

MISSÃO DA UNIDADE ORGÂNICA:

O Sector de Ação Social e Habitação tem como missão combater as diferentes formas de exclusão social e atenuar as desigualdades sociais presentes no concelho da Covilhã, através de mecanismos e respostas de promoção de acesso a bens, serviços e equipamentos, dirigidos aos grupos sociais mais desfavorecidos.

AÇÃO SOCIAL

Programa Rede Social

O Programa Rede Social interiorizou o hábito de pensar os problemas dos territórios de forma global e não como fenómenos sectoriais, e compreendermos a importância das intervenções multidisciplinares integradas e do trabalho em rede.

AVALIAÇÃO E RESOLUÇÃO DE CARÊNCIAS SOCIAIS

Ano de 2015

Relatórios Sociais – O serviço de ação social elabora semanalmente relatórios sociais, apurando e registando fatores determinantes para a análise de atribuição de apoios sociais. Assim, e neste sentido são feitos diversos atendimentos para encaminhamento de serviços, esclarecimentos e entrega de documentação, num total de 443. Foram realizadas 149 visitas domiciliárias de forma a avaliar in loco a situação de cada pedido. Resultaram desta análise a elaboração de 96 relatórios sociais que determinaram o apoio social desta autarquia a 64 famílias, representando o valor aproximado de 5.269,84€.

- No âmbito das políticas de apoio social – Elaboração de relatórios sociais a famílias com vista à avaliação de apoios sociais, nomeadamente nas ajudas pontuais no pagamento de despesas com saúde, consumíveis e na ajuda alimentar
- No âmbito das Lojas Sociais – Atendimentos, esclarecimentos e atribuições de mobiliário, artigos para o lar e vestuário a famílias carenciadas, após análise e elaboração de relatório social, foram contempladas até à data 52 famílias com 44 peças de mobiliário e 430 peças de vestuário.
- Abertura loja dias 5 de janeiro, 2 de fevereiro, 2 de março, 6 de abril, 4 de Maio, 1 de Junho, 6 de Julho, 7 de Setembro, 5 de Outubro, 2 de Novembro e 7 de Dezembro.
- No âmbito da Habitação Social – Elaboração de relatórios sociais e acompanhamento das visitas domiciliárias a fim de se proceder à avaliação social de cada elemento do agregado familiar que constitui a candidatura efetuada. Acompanhou-se assim o serviço de habitação em 262 visitas domiciliárias e efetuaram-se 4 relatórios de âmbito social.
- Ao nível do serviço de Teleassistência – Avaliação de 3 novos pedidos de atribuição do serviço de teleassistência. Encontram-se ativas 47 soluções de teleassistência, ao nível concelhio.

Ano	Serviço Ação Social		Visitas Habitação	Lojas Sociais			
	Atendimentos	Visitas Domiciliárias	Visitas Domiciliárias	Atendimentos	Entrega de Bens		
					N.º Famílias	Móveis	Roupa
2014	626	240	232	178	83	69	437
2015	343	103	198	75	40	26	329
<i>Totais.....</i>	<i>969</i>	<i>343</i>	<i>430</i>	<i>253</i>	<i>123</i>	<i>95</i>	<i>766</i>

SERVIÇO DE TELEASSISTÊNCIA

Com o objetivo de proporcionar às pessoas em situação de dependência a manutenção da sua autonomia e oferecer uma resposta imediata em situações de emergência e/ou urgência, a Câmara Municipal da Covilhã assinou com a Portugal Telecom um protocolo de teleassistência. A teleassistência é um serviço telefónico de apoio, disponível 24 horas por dia e 365 dias por ano, inovador, pensado para melhorar a qualidade de vida, de saúde, de segurança e auto estima das pessoas em situações de dependência, para que possam permanecer no seu domicílio, desfrutando da sua comunidade social e local. Ao utente é dado um terminal fixo (com sistema de alta voz) e de uma pulseira ou colar com um botão de emergência que, ao ser pressionado, de qualquer parte da sua residência, estabelece contacto com uma central telefónica. Presentemente existem 47 equipamentos de teleassistência instalados, e feita auscultação junto dos utentes para apuramento do grau de satisfação, conclui-se que o mesmo é considerado bom. No decorrer deste ano, avaliação de 3 novos pedidos de atribuição do serviço de teleassistência.

AJUDA INTEGRADA DO MUNICÍPIO DA COVILHÃ COM AS CONFERÊNCIAS VICENTINAS

Desde Março de 2009 e no âmbito de uma política de ação social da Câmara da Covilhã e com o objetivo de ajudar as famílias mais carenciadas a combater os problemas sociais com que se debatem, propõe-se continuar a ajuda mensal, para com as Conferências Vicentinas, de forma a esta entidade suportar despesas inerentes a água, luz, gás, medicamentos, alimentação, entre outras, às famílias que recorreram a essa Instituição.

Para o ano de 2015 foi aprovado em reunião de Câmara de 06/02/2015 Protocolo de Apoio no valor de 1.700,00€/mês, totalizando o valor de 20.0400,00€/ano. Durante o ano de 2016 foram contemplados 331 agregados, ao abrigo deste protocolo

Ano	2014	2015	Totais
Valores apresentados pelas Conferências	34 699,67 €	38 136,56 €	72 836,23 €
Valores apresentados pela CMC	2 309,93 €	5 269,84 €	7 579,77 €
Valores Comparticipados	19 000,00 €	20 400,00 €	39 400,00 €
Nº de famílias encaminhadas pelas Conferências	273	267	
Nº de famílias encaminhadas pela CMC	23	64	
Nº Total de famílias apoiadas	299	331	630

No âmbito dos apoios a nível alimentar e de forma a articular os apoios concedidos tiveram lugar duas reuniões com IPSS /Refood e Conferências Vicentinas em 14/09/2015 e 12/10/2015 respetivamente.

Habituação de Emergência Social

O Município da Covilhã, através da execução de programas e projetos de ação social de âmbito municipal, tem procurado promover medidas de combate à pobreza e exclusão social de forma a contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos seus munícipes, em especial dos grupos sociais economicamente mais vulneráveis. Neste contexto, disponibiliza uma habitação de emergência social, que visa criar medidas complementares às já existentes na área da ação social, tendo como objetivo a definição de regras e de critérios para a prestação de alojamento pontual e temporário, com carácter urgente e inadiável, a munícipes que designadamente vejam a sua habitação destruída ou gravemente afetada pela ocorrência anómala e imprevisível, de um acidente grave ou catástrofe, assim como a vítimas de violência doméstica, acompanhadas ou não de filhos menores, criando-se, assim, mais um instrumento de realização das atribuições do Município no domínio da Ação Social e do exercício das competências desta Câmara Municipal.

No ano de 2015 a Casa de Emergência Social foi cedida de 07/12/2015 a 11/12/2015 a um agregado familiar, devido à ocorrência de um incêndio na habitação própria.

Em 22/12/2015 até há presente data, foi cedida a outro agregado em virtude da casa habitação em que residiam estar muito degradada e sem condições de habitabilidade.

HABITAÇÃO SOCIAL

A habitação social tem como missão promover uma melhoria na qualidade de vida dos cidadãos, sendo a habitação uma das condições essenciais à vivência humana. Esta é, ainda, uma forma de diminuição da exclusão social. No entanto, esta melhoria não passa apenas por uma melhoria dos alojamentos, passa, também, por um acompanhamento das famílias, que trazem consigo problemas de outras naturezas havendo, assim, a necessidade de uma sensibilização e de uma tentativa de participação activa de todos os cidadãos e até dos próprios moradores dessas habitações.

O Serviço de Habitação, para além da atribuição de casas, tem efectivado um acompanhamento das famílias carenciadas e, em conjunto com o Serviço de Acção Social, tem tentado minimizar algumas situações de privação, tenta-se melhorar a qualidade habitacional e residencial nos bairros sociais. Estes Serviços tentam, ainda, através de um carácter de proximidade incutir uma consciencialização no sentido de promover processos de mudança, nomeadamente na participação social, empenho e relações de vizinhança nessa tentativa de inclusão social.

E como este é um trabalho interdisciplinar, o Serviço de Habitação articula-se com várias equipas, onde os actores sociais institucionais, técnicos especializados, engenheiros e outros profissionais contribuem com estratégias num empenho conjuntos.

Tentam-se, assim, encontrar algumas soluções, através de um acompanhamento, de perto desses actores sociais que numa actuação conjunta, também contribuem no sentido dessa melhoria da qualidade de vida.

Principais serviços prestados:

- Gestão do parque habitacional do Município;
- Atendimento/esclarecimento ao público sobre o acesso a habitação social e outras informações;
- Candidaturas a habitação social, com recolha de dados sócio/económicos dos agregados e tratamento dos mesmos;
- Introdução dos candidatos de habitação em bases de dados;
- Vistorias/estudo/análise das candidaturas com verificação das realidades sociais dos candidatos que são a base de um relatório onde consta a confirmação dos dados sócio/económicos do agregado familiar e outros dados pertinentes para a atribuição de uma habitação;
- Informações sobre processos de atribuição e escolha dos candidatos mais carenciados;
- Elaboração de todos os trâmites relativamente à atribuição de uma habitação;
- Elaboração de contratos de habitação social;
- Cálculo das rendas de habitação social para os contratos de arrendamento;
- Inserção dos inquilinos na aplicação informática de rendas com caracterização dos dados sócios/económico de todos os elementos do agregado familiar;
- Processamento de rendas com emissão de guias de receita;
- Elaboração de mapas mensais para cobrança bancária das rendas;
- Pedido de documentos para actualização das rendas de habitação social;
- Cálculo anual das rendas de habitação social de todos os inquilinos – actualização de rendas apoiadas;
- Actualização das rendas condicionadas;
- Elaboração de circulares com pedidos dos documentos e informação dos novos valores a todos os inquilinos.
- Encaminhamento de problemas dos inquilinos e/ou candidatos problemáticos para Acção Social e ou outras entidades;
- Apoio e respostas a pedidos de outros Serviços da Câmara Municipal;
- Participação na gestão dos condomínios;
- Elaboração de aditamentos a contratos de arrendamento;
- Acompanhamento das contas correntes dos inquilinos com análise dos atrasos de pagamento das rendas e pedidos de regularização;
- Elaboração de acordos de regularização de dívidas.
- Pedidos de Processos de despejo ao Gabinete de Advogados e acompanhamento dos mesmos;
- Informação sobre os vários pedidos dos inquilinos e resposta aos mesmos;
- Pedidos de obras, ao Departamento de Obras, relativas às habitações com problemas de diversas origens;
- Elaboração de bases de dados sobre os inquilinos, sobre os candidatos a habitação e actualização das mesmas;
- Registo de entrada e saída de todos os documentos afectos ao Serviço;
- Elaboração de resposta a inquéritos do Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana (IHRU) e do Instituto Nacional de Estatística (INE), sobre o património habitacional e inquilinos;
- Vistorias aos inquilinos no intuito de incentivar melhores relações de vizinhança e sociabilidades;
- Seguimento dos processos com candidaturas ao PERID (Programa Específico de Recuperação de Imóveis Degradados) e encaminhamento dos mesmos;

- Tratamento de todos os documentos na Aplicação Edoclink, nomeadamente criação de processos dos inquilinos e de candidatos a habitação social.

SERVIÇO DE HABITAÇÃO 2015

Atendimento ao Público	985
Fogos de Habitação	672
Fogos com renda apoiada	577
Fogos em Propriedade Resolúvel	3
Fogos com renda condicionada	38
Devolutas	50
Alienação de fogos	2
Vendas de propriedade resolúvel	0
Vistorias a habitações sociais	147
Candidaturas	91
Vistorias a candidaturas	91
Atribuições em regime de renda apoiada	20
Permutas	2
Desistências	29

PARCERIAS LOCAIS

COOLABORA – Projecto Violência Zero

A Coolabora, CRL [entidade promotora] tem Gabinete de Apoio à Vitima e constituiu-se em parceria com o Município da Covilhã, a Associação de Pais Quinta das Palmeiras, Centro de Saúde da Covilhã, UCSP2 do ACeS Cova da Beira, Centro Hospitalar Cova da Beira, Direção Geral de Reinserção Social – Serviços Locais, Escola Quinta das Palmeiras, Grupo de Voluntariado da Unidade de Alcoologia do CHCB, GNR, PSP, UBI para a partilha de informação, conhecimentos e metodologias de trabalho no âmbito da Violência Doméstica. Plano Municipal de Prevenção e Combate à Violência de Género da Covilhã

O IV Plano Nacional Contra a Violência Doméstica aposta na “promoção do envolvimento dos municípios na prevenção e combate à violência doméstica, dinamizando o papel das redes locais e regionais”. É neste contexto que surge o Plano Municipal de Prevenção e Combate à Violência de Género da Covilhã (PMPCVG), que se pretende assumir como um projeto de trabalho interinstitucional alicerçado na Rede Social da Covilhã.

A necessidade deste Plano foi identificada no âmbito da rede de parceiros do projeto Violência Zero, pretendendo-se envolver um leque mais alargado de instituições e promover a construção de respostas multidimensionais e articuladas, capazes de aprofundar a estratégia de prevenção e combate que está a ser implementada no concelho da Covilhã.

Desta forma, embora o plano tenha como ponto de partida o Gabinete de Apoio a Vítimas de Violência Doméstica da Coolabora e a rede de parceiros do projeto Violência Zero, resulta das reuniões de trabalho realizadas no seio da Rede Social que contaram com a participação de 55 organizações do concelho da Covilhã, envolvidas em 4 sessões de trabalho.

Objetivos

Este Plano, com um horizonte temporal de 3 anos, visa definir ações concretas a serem implementadas pelas entidades da Rede Social da Covilhã, numa óptica de prevenção primária, secundária e terciária da violência de género.

São objetivos do Plano:

- Desenvolver respostas multidimensionais e promover a concertação de estratégias através do envolvimento de diversas entidades;
- Aprofundar o interconhecimento dos agentes no terreno e o conhecimento prático relativo ao âmbito de atuação de cada entidade;
- Estimular o desenvolvimento de respostas inovadoras e qualificadas na prevenção e combate à violência doméstica e de género. 3

Tendo em consideração a tolerância social face aos crimes de violência de género, o PMPCVG pretende ser uma ferramenta para a consolidação e sensibilização desta abordagem junto das entidades com intervenção direta ou indireta nesta problemática e da população em geral.

Considerando que as autarquias locais, pela sua proximidade com as populações, se configuram como impulsionadoras e agentes de desenvolvimento e como entidades privilegiadas para a concretização de ações e medidas que tenham como objetivo a promoção da política de Igualdade de Género e de Oportunidades e considerando ainda que é atribuição das autarquias locais atender aos interesses próprios, comuns e específicos das populações e assegurar a integração da perspetiva de Género em todos os domínios de ação do Município, designadamente através da adoção de Planos Municipais para a Igualdade, nos termos da alínea q) do n.º 1 do Art.º 33 da Lei 75/2013, de 12 de Setembro.

Do exposto e com vista a elaboração do Plano Municipal para a Igualdade propõe-se a assinatura de Protocolo de Colaboração com a Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género – CIG, entidade que tem por missão garantir a execução das políticas públicas no âmbito da cidadania e de promoção e defesa da igualdade de género bem como a educação para a cidadania, além de formar os recursos humanos a designar pela Autarquia e prestar assistência técnica ao plano de trabalho e na execução do referido plano. Neste sentido, três colaboradores desta Divisão tiveram formação sobre implementação dos Planos Municipais para a Igualdade nos dias 8 e 9 de Outubro de 2015 na Biblioteca Municipal de Castelo Branco, com Técnicos da CIG.

NLI – NÚCLEO DE INSERÇÃO LOCAL

A pobreza e a exclusão social resultam das transformações operadas nas sociedades atuais que dão primazia ao económico em detrimento do social.

O combate à pobreza e exclusão social apoia-se no conceito de cidadania, em que deverá ser dada a possibilidade a todo o cidadão de receber da comunidade a que pertence o apoio para se poder afirmar com membro pleno e ativo dessa mesma comunidade.

Com o intuito de dar continuidade ao trabalho que tem vindo a ser desenvolvido no concelho, os princípios orientadores da ação do NLI da Covilhã continuam a ter como objetivos principais:

A promoção da autonomia das famílias beneficiárias de rendimento social de inserção através da sua integração laboral, social e comunitária, de forma a atingir a taxa de 90% de celebração de Contratos de Inserção, no Concelho da Covilhã.

- Diminuir o isolamento social aumentando os níveis Socioculturais da população alvos;
- Fomentar o envolvimento dos parceiros no desenvolvimento dos programas de inserção, através da disponibilidade de recursos;
- Melhorar os níveis de execução da medida;
- Desenvolver medidas de inserção social efetivas nas diferentes áreas, de modo a dar resposta às problemáticas sociais;
- Integração dos Beneficiários em CEI+, por parte do IEFP e Entidades Locais.

Durante o ano de 2015 foram realizadas 28 reuniões do Núcleo de Inserção Local, para avaliação dos Contratos de Inserção dos beneficiários de RSI.

PRI – PROGRAMA DE RESPOSTAS INTEGRADAS DO TERRITÓRIO EIXO FUNDÃO - COVILHÃ

O PRI tem por missão fazer o diagnóstico do território no âmbito dos comportamentos aditivos e dependências e tem por objetivo:

- Diminuir o consumo de substâncias psicoativas lícitas e ilícitas em contexto recreativo;
- Minimizar as consequências e os riscos associados ao consumo de SPA em contexto recreativo e de lazer noturno;
- Reduzir os comportamentos de risco: acidentes rodoviários, desacetos à ordem pública, gravidez precoce, relações sexuais desprotegidas;
- Aumentar o nível de informação dos utilizadores dos espaços recreativos sobre os riscos e efeitos das toxicodependências contribuindo também para a prevenção do consumo;
- Identificar e encaminhar situações problema para as devidas estruturas de suporte;
- Contribuir para a integração em programas de tratamento, se for caso disso

IDEARIA

Apoio à empregabilidade e inclusão de jovens em situação de desemprego ou vulnerabilidade social, com idades compreendidas entre os 18 e os 30 anos.

Pretende-se criar um dispositivo de suporte capaz de facilitar o acesso ao emprego e ao mercado de trabalho através do desenvolvimento de competências, transversais ou especificamente ligadas à criação de negócios; da formação em empreendedorismo; e da participação em atividades experimentais que conjugam arte, inovação e empreendedorismo social.

Breve descrição

O projeto desenvolve-se num itinerário com 3 laboratórios que se articulam: Criativo, Empreendedor e de Experimentação. Cada itinerário completo tem a duração de 7 meses, prevendo-se a realização de 2 itinerários durante o projeto.

1: Laboratório Criativo.

Laboratório criativo com oficinas artísticas (teatro, vídeo/cinema, expressão plástica) orientadas para o desenvolvimento de competências transversais que estimulem também a construção de um sentido crítico e cívico transformador.

É constituído por 3 oficinas autónomas mas complementares de teatro, vídeo/cinema e expressão plástica que decorrerão durante 2 meses cada, em sessões semanais (24 horas por oficina).

Em cada itinerário terá lugar um Festival de Co-criação de Ideias que servirá de base à Bolsa de Ideias de Empreendedorismo Social, que é também o ponto de partida para a criação da Bolsa de ideias do projeto.

2: Laboratório Empreendedor.

Laboratório empreendedor com um itinerário formativo que englobe todo o ciclo do projeto (da conceção da ideia à elaboração do projeto/plano de negócios e respetiva testagem) tendo em vista a capacitação dos/as jovens para a criação do próprio emprego e o desenvolvimento de novas áreas de negócio em organizações existentes.

3: Laboratório de Experimentação.

Foca-se na criação de oportunidades e de ambientes propícios, no suporte ao desenvolvimento de competências empreendedoras e na testagem de projetos através da disponibilização de oportunidades de experimentação de ideias inovadoras.

Promovido por CoLabora, crl

Parceiros: Câmara Municipal da Covilhã, Teatro das Beiras e Universidade da Beira Interior

PROGRAMA MENTORES**O que é?**

Este Programa é mais uma resposta para a integração dos imigrantes em Portugal. O imigrante – os seus sonhos, os seus desejos, as suas ambições, os seus objectivos – são a base da relação de mentoria que vamos construir. É também a sua energia e desejo de mudança que produz resultados. Mas, acreditamos, que o mentor vai ajudá-lo nas suas conquistas.

Através do projecto mentores vai conhecer voluntários disponíveis para o ajudar em diversas áreas. O mentor será alguém que tenha a mesma formação académica, ou que trabalhe numa área na qual gostaria de vir a trabalhar, ou que tenha conhecimentos em temáticas que precise de aprofundar. O mentor vai ajudá-lo no desenvolvimento dos seus projectos, no seu desenvolvimento pessoal.

O referido Programa é uma iniciativa que pretende criar em Portugal uma experiência de encontro e entreajuda entre cidadãos portugueses e imigrantes, permitindo o conhecimento mútuo – em que as diferenças se esbatem na resolução das mesmas dificuldades, preocupações e desafios do dia-a-dia – promovendo, ainda, o voluntariado e a responsabilidade social corporativa.

Consiste numa bolsa de mentores (voluntários empresariais) e mentorados (imigrantes) para criar mais uma resposta de apoio aos processos de integração dos imigrantes.

Quem promove?

O Alto Comissariado para as Migrações (ACM, IP) e um conjunto de entidades parceiras a nível nacional.

Objetivos específicos:

Promover a integração dos imigrantes na sociedade portuguesa, assumindo que para tal é necessário o envolvimento dos imigrantes e de toda a sociedade, constituindo-se como exemplo de interculturalidade e de participação cívica na construção de uma sociedade mais coesa onde todos tenham lugar.

Em que áreas vai intervir?

Qualificação e Busca de Emprego, Empreendedorismo, Saúde, Parentalidade, Reagrupamento Familiar, Habitação, Cidadania e Participação, Tempos Livres e informações Gerais, Interculturalidade e Direitos Humanos e Economia Familiar.

Quem são os participantes?

Os mentores são voluntários, com capacidade para orientar e acompanhar um imigrante, a partir das suas competências pessoais e experiência diária, enquanto cidadãos e ou profissionais, facilitando o seu processo de integração no nosso país.

Os mentorados são cidadãos imigrantes que apresentam dificuldades específicas numa área da sua vida e com abertura para o apoio e acompanhamento voluntário de alguém.

Quais as responsabilidades da equipa de gestão?

É da responsabilidade da equipa de gestão o esclarecimento de dúvidas, resposta às dificuldades, sensibilização para o diálogo intercultural e monitorização/ acompanhamento do processo de mentoria, promovendo-se um processo de reporting periódico dos resultados.

Quais os valores do projeto?

O mentor e o mentorado devem agir com base nos seguintes princípios:

- Agir de forma gratuita e interessada, sem esperar contrapartidas, nem cobrar, direta ou indiretamente, qualquer valor, isto porquanto os serviços que se enquadram no projeto ENGAGE – Projeto Mentores são totalmente gratuitos.
- Respeitar a vida privada e a dignidade da pessoa, guardando sigilo sobre assuntos confidenciais.
- Utilizar, no decorrer dos encontros, uma linguagem inclusiva, ou seja, não ofensiva ou discriminatória.
- Respeitar a cultura (valores, crenças, tradições) de todos os participantes.
- Cumprir corretamente as tarefas definidas em conjunto, de acordo com as suas capacidades, tempo disponível e responsabilidades assumidas.
- Desenvolver o processo de mentoria com autonomia, respeito, integridade e imparcialidade.
- Procurar informações sobre os assuntos relevantes relacionados com as situações colocadas no processo de mentoria, não ultrapassando, com efeito, os limites daquilo que foi previamente acordado.
- Agir sempre com profissionalismo, ser flexível e adaptável, usando o bom senso na resolução de assuntos imprevistos, informando os respetivos responsáveis.
- Respeitar as Leis portuguesas em vigor, no âmbito do exercício das suas funções de voluntariado.

CARTÃO SOCIAL MUNICIPAL

A Câmara Municipal da Covilhã foi pioneira na implementação de apoios sociais a grupos mais desfavorecidos, nomeadamente através da criação do Cartão Municipal do Idoso. Mais tarde o Município deliberou aprovar a criação do Cartão Municipal Social, alargando assim os benefícios a pensionistas e pessoas com deficiência, e de seguida foi aprovado o Regulamento do CARTÃO SOCIAL MUNICIPAL com o objetivo de proporcionar benefícios a todos os idosos com idade igual ou superior a 65 anos; reformados ou pensionistas, e respetivos cônjuges, com idade superior a 60; aos portadores de deficiência (com grau de desvalorização igual ou superior a 60%); Bombeiros Voluntários da Covilhã; Reformados das Minas da Panasqueira, residentes no Concelho da Covilhã.

Procurando minimizar as dificuldades socioeconómicas desta camada da população, contribuindo para o seu bem-estar e melhoria da qualidade de vida, considerando a necessidade de estabelecer apoios, em virtude de constituírem uma franja da população mais desprotegida e assim contribuir para a dignificação e melhoria das condições de vida os cerca de 12000 utentes do Cartão Social Municipal têm os seguintes benefícios e atividades:

Benefícios do Cartão Social Municipal em termos de Transportes no Concelho

Os utentes do Cartão Social Municipal beneficiam de, entre outros auxílios, transportes gratuitos e comparticipados, cujas despesas são suportadas pela Autarquia. O utente pode usufruir deste benefício de duas formas diferentes:

Nas Freguesias Urbanas:

Limite de 20 viagens por pessoa/mês - Os utentes do Cartão Social Municipal das Freguesias de União de Freguesias da Covilhã e Canhoso, União das Freguesias de Cantar Galo e Vila do Carvalho usufruem dos 20 bilhetes/pessoa/mês carregando as viagens na Tesouraria do Município da Covilhã, com a comparticipação respetiva de 50%.

Nas Freguesias Rurais:

Os utentes do Cartão Social Municipal das Freguesias Rurais usufruem de 20 viagens/pessoa/mês, com reembolso de 50% em qualquer dos títulos (Covibus, ATF e Transved)

2014		2015	
Nº de Idosos contemplados	Despesa	Nº de Idosos contemplados	Despesa
7615	38 523,70 €	7204 faltam 3 freguesias	37 056,47 €

Benefícios do Cartão Social Municipal em termos de Descontos na Água

Desconto no consumo mensal de água para fins domésticos e das tarifas de saneamento corresponde a 50% da fatura, até ao limite máximo de 10,00 euros/consumidor/instalação/mês, na habitação considerada residência permanente. O benefício só será atribuído a consumidores que consumam até 8 m³ de água / mês (inclusive). Os clientes portadores do cartão que cujo consumo mensal de água seja igual a zero, não poderão usufruir de nenhum benefício.

2014		2015	
Nº de Utentes a Beneficiar do desconto	Valor do desconto efetuado	Nº de Utentes a Beneficiar do desconto	Valor do desconto efetuado
5.710	22 430,48 €	6.280	24 172,77 €

Outros Benefícios do Cartão Social Municipal

- Reforço dos protocolos de Isenção de custos na obtenção do Cartão Social Municipal;
 - Entrada gratuita em espaços, e atividades promovidas pela Câmara Municipal da Covilhã;
 - Isenção ou desconto no pagamento das taxas em vigor relativas à entrada em infraestruturas desportivas Municipais;
 - Isenção no pagamento das entradas em espetáculos culturais e desportivos das Coletividades do Município que venham a celebrar protocolos de cooperação com a edilidade;
 - Possibilidade de descontos em estabelecimentos comerciais em bens e/ou serviços prestados por empresas locais que venham a celebrar protocolos de cooperação com a Câmara Municipal.
- Prevê-se o alargamento dos benefícios a famílias de vulnerabilidade social ou famílias numerosas com fracos recursos financeiros.

Idosos em Movimento

Este projeto, que se traduz em aulas de ginástica nas instalações do Complexo Desportivo da Covilhã, tem o acompanhamento dos Técnicos de Desporto da Câmara Municipal que, em duas sessões semanais às 3^{as} e 6^{as} feiras, das 09h00 às 10h00 e das 10h00 às 11h00, os utentes participantes praticam o desporto adaptado às suas capacidades físicas. Regista-se uma média mensal de 300 participantes.

CENTRO DE ATIVIDADES

O Centro de Atividades, durante o primeiro ano de atividade recebeu 538 inscrições de utentes portadores do Cartão Social Municipal e ainda 35 inscrições de utentes com mais de 60 anos, que ainda esperam pelo mesmo, razão pela qual ainda não se encontram registados na base de dados. Assim sendo perfaz um total de 573 utentes.

Funcionaram em pleno as classes/ateliers de malhas, rendas e bordados, pintura criativa a acrílico e a óleo, artes decorativas, informática, gerontomotricidade, oficina de teatro, danças latinas, aulas de expressão escrita, espanhol e arranjos florais.

No topo da tabela das escolhas estiveram as aulas de informática que contam com 172 inscrições.

No atelier de bordados estão inscritas 62 utentes, 35 na pintura criativa e 25 na oficina de teatro.

As aulas de expressão escrita contam com 10 utentes e as aulas de espanhol com 6 inscrições.

Na classe das Danças Latinas existem 79 inscritos e nas aulas de gerontomotricidade 81 utentes.

Os encontros geracionais decorreram frequentemente entre os diversos lares e centros de dia, às quintas-feiras de manhã, tendo alguns lares repetido as visitas.

Também foram proporcionados encontros intergeracionais entre lares e ATL's com animação lúdica e pedagógica para ambas as faixas etárias.



Relatório de Actividades Realizadas Pelos Serviços | 2015

Divisão de Cultura, Juventude e Desporto

A Divisão de Cultura, Juventude e Desporto e os Serviços de Educação e Saúde desenvolveram durante o ano 2015 uma atividade que tomou por base os novos conceitos de serviço introduzidos pelos Sistemas de Gestão da Qualidade para os Organismos Culturais. Foi assim possível perspetivar modelos de atuação na sensibilização para ações socioculturais e de cidadania de jovens e adultos, bem como encetar projetos no campo da educação partilhada e da formação.

Isto significou para nós uma revisão das perspetivas de comunicação no sentido de uma compreensão séria do meio envolvente e dos desejos de realização social e cultural da nossa comunidade.

Resumindo, desenvolvemos uma estratégia cultural e educativa para a comunidade e não menos importante com a comunidade.

Envolvemos no nosso projeto todas as faixas etárias, agentes culturais e educativos locais permitindo cimentar todo o processo com um forte sentimento de pertença. Resultado deste trabalho foi o aumento superior a 100% (relativamente ao ano anterior) da participação de munícipes nas atividades culturais exteriores (espetáculos musicais, teatrais, performativos e multimédia realizados fora dos espaços culturais a esse fim destinados) tendo o Pelourinho, o Jardim Público, o centro histórico ou velhos edifícios fabris ganho uma vida que há muito não se via.

De igual forma é de salientar o aumento de 28% nas entradas do Museu de Arte Sacra e de 157% na Galeria de Exposições Tinturaria, não existindo ainda dados comparativos para o novo espaço Galeria António Lopes. As exposições realizadas no antigo Montalto, Nova Penteação e arcadas dos Paços do Concelho contabilizaram 10.262 mil visitantes dos quais 5.491 mil se reportaram ao último espaço e foram contabilizados em apenas dois meses. Não falamos ainda do número de visitantes que podem admirar peças de escultores covilhanenses no Mosteiro da Batalha e que se elevam a largos milhares.

Na Educação é com orgulho que ouvimos o reconhecido apoio, durante as “I Jornadas de Educação para o Desenvolvimento: Práticas de Sensibilização e Influências Políticas”, de uma dirigente escolar, Dr.ª Isabel Fael, afirmar que, nos últimos 20 anos, nada de idêntico havia sido feito. Na verdade temos exposições a circular pelas nossas escolas, a elas levamos técnicos e escritores, conduzimos visitas guiadas e continuamos a desenvolver um projeto considerado de charneira: o “Conhecer o Concelho”.

Pela primeira vez, o Município da Covilhã elaborou uma candidatura ao “Programa Erasmus +”, designadamente à “Ação 1 – Mobilidade para Aprendizagem”, cujo objetivo principal é promover um espaço europeu em matéria de educação e formação profissional. O programa Erasmus+ é o novo programa da União Europeia para a educação, formação, juventude e desporto que, no âmbito da Ação 1, garante oportunidades de mobilidade para fins de aprendizagem, estágio ou formação para a educação e formação profissional (estudantes, estagiários, funcionários, instituições e empresas), atendendo às necessidades de ensino e aprendizagem de todos os intervenientes no ensino e formação profissionais. O Consórcio composto pela Câmara Municipal da Covilhã, AFTEBI - Associação para a Formação Tecnológica e Profissional da Beira Interior, ESCM - Escola Secundária Campos Melo, ESFHP - Escola Secundária Frei Heitor Pinto, ESQP - Escola Secundária Quinta das Palmeiras, EPAQL - Escola Profissional Agrícola Quinta da Lageosa. Este Projeto contempla 20 Bolsas de Mobilidade para a realização de um período de formação de 91 dias no estrangeiro para formandos das escolas parceiras. Agora são estas mesmas escolas parceiras que solicitaram que elaborássemos nova candidatura face ao sucesso desta primeira edição.

A Câmara Municipal da Covilhã recebeu, pela primeira vez em nove edições, a “Fase Distrital do Concurso Nacional de Leitura”. Esta fase escolheu os seis alunos do distrito que melhor desempenharam as provas de conhecimento e de leitura expressiva, sobre as obras selecionadas. A organização da Câmara Municipal da Covilhã decidiu enveredar pela realização das provas escritas na Escola Secundária Quinta das Palmeiras e as restantes na Biblioteca Municipal (prova oral e prova de leitura em voz alta). As obras selecionadas foram: para os alunos do 3º Ciclo do ensino básico “Caso do Beco das Sardinheiras”, de Mário de Carvalho e para os concorrentes do ensino secundário, a obra literária “Chocolate”, de Jonanne Harris. Na prova de Leitura Expressiva, os concorrentes leram em voz alta um pequeno texto de Alçada Baptista e Ferreira de Castro. No final foram entregues os prémios aos vencedores e os diplomas a todos os participantes. Esta atividade faz parte do Plano Nacional de Leitura Nacional, com parceria de outras instituições, a Direção Geral do Livro dos Arquivos e das Bibliotecas, a Rede das Bibliotecas Escolares, Instituto Camões e a RTP, no qual estão envolvidas várias escolas do ensino básico e secundário, públicas e privadas, de todo o país, que visa estimular o treino e hábitos de leitura dos mais jovens e envolveu 107 alunos de 24 escolas do Distrito de Castelo Branco.

No pré-escolar e no 1º ciclo do ensino básico, temos multiplicado iniciativas e para ilustrar o exemplo último do dia 17 de Dezembro em que 1.500 crianças encheram o Teatro Municipal.

O Teatro Municipal, apesar de todos os constrangimentos inerentes à sua conservação, tem

recebido o mais variado tipo de espetáculos e não raro com a plateia lotada. São exemplo disso, o Festival de Teatro Universitário, revistas, comédias, espetáculos infantis, música clássica, musicais, recitais, ballett, espetáculos de fado, festas de encerramento de anos letivos como o Conservatório, Campos Melo, e até este ano que se comemora o ano da Luz, a Covilhã, no seu Teatro Municipal, foi a terceira cidade do país, depois de Aveiro e Guarda, a receber a exposição “Janelas de Luz” com a visita de 640 pessoas, a sua maioria alunos e professores.

Também a Biblioteca registou um acréscimo de visitantes. De referir que estes não são apenas leitores pois a biblioteca tem diversificado o leque de iniciativas contando-se presentemente entre os projetos mais interessantes os “Encontros na Biblioteca”, “Exposições Temáticas”, a “Hora do Conto” entre outros. Outra das atividades que sofreu um aumento exponencial foi o “Café Literário”, realizado mensalmente e que tem trazido os mais conceituados escritores e visto os cidadãos a aderirem cada vez mais a este tipo de tertúlia.

Mencionando as atividades que mais marcaram a cidade não poderemos esquecer as “Comemorações dos 600 Anos do I Senhorio da Covilhã” ou os “500 Anos da Morte de Mateus Fernandes”, bem como as atividades ligadas à História dos Lanifícios que agregaram milhares de pessoas e inauguraram um novo conceito cultural apelando à pertença e ao orgulho de integrar a comunidade.

Exposição Itinerante “Figuras da Covilhã à Descoberta do Mundo”



A partir do mês de Agosto, a exposição “Personalidades da Covilhã” passou a ter carácter itinerante. Passou pela Biblioteca da Universidade da Beira Interior, pelos Agrupamentos de Escolas Pêro da Covilhã, “A Lã e a Neve” e tem já agenda para o ano de 2016, como se demonstra pela seguinte calendarização:

- 10 a 25 Setembro 2015 – Átrio principal da UBI
- 25 Setembro a 22 Outubro 2015 – Biblioteca Central da UBI
- 22 a 28 Outubro 2015 – Escola Pêro da Covilhã
- 28 Outubro a 13 Novembro 2015 – EB São Domingos
- 13 a 30 Novembro 2015 – EB 2/3 Paul
- 06 a 21 Janeiro 2016 – Escola Secundária Campos Melo
- 07 a 18 Março 2016 – Escola Secundária Quinta das Palmeiras

Aulas de Hatha Yoga

De modo a aumentar a oferta, o Museu de Arte Sacra passou a dispor de aulas de Hatha Yoga a partir da segunda semana de Setembro de 2014. O yoga assente numa corrente filosófico-oriental é um fenómeno espiritual e físico transversal às várias religiões.

As aulas realizam-se duas vezes por semana, têm entrada livre e contam presentemente com uma grande adesão por parte do público feminino e masculino, verificando-se um aumento do número de alunos em relação ao ano anterior.



Arquivo Municipal

O Arquivo Municipal da Covilhã possui um espólio documental de elevado valor histórico, bem representativo de toda a sociedade covilhanense e respetiva região.

De forma a valorizar e difundir esse mesmo espólio, o Arquivo efetua mensalmente uma Barra Cronológica, onde salienta as várias efemérides do mês. Esta atividade funciona também ela como instrumento de descrição do espólio, transformada numa ação cultural e educativa para o público em geral, ilustrando a diversidade do património documental à guarda do município.

A Barra Cronológica é uma exposição composta por documentos existentes nos vários fundos do arquivo, pergaminhos, plantas de edifícios, mapas da cidade, fotografias antigas e outros documentos que são expostos ao público em forma de réplicas ou cópias dos documentos originais. Esta informação pode ser lida em Cartaz (executado pelo Gabinete de Comunicação e Relações Públicas, mediante a informação enviada pelo Departamento de Cultura), exposto mensalmente no Arquivo Municipal e acompanhado das cópias documentais correspondentes a cada efeméride. É também divulgada no display da Praça do Município e na página de facebook da câmara municipal.

No ano de 2015, foram tratadas as efemérides da cidade, que se encontravam registadas nos fundos do Arquivo Municipal.

Biblioteca Municipal

Aquisições

O fundo documental da BMC é constituído por monografias, publicações periódicas, obras de referência e material não-livro.

As obras que deram entrada resultam maioritariamente, de doações efetuadas pela comunidade leitora, bem como de contrapartidas exigidas aos autores e seus representantes de editoras, pela cedência gratuita da sala nas instalações da Biblioteca. É de referir que o nosso leitor n.º 916, o senhor Luís Filipe Alves Nogueira é também o nosso melhor doador, tendo oferecido à biblioteca, durante o ano 2015, 56 livros. Da oferta de António José Abreu Mendes Alçada destaca-se uma obra composta de XII volumes, Portugal Antigo e Moderno de Pinho Leal, a bíblia das cidades, vilas e aldeias de Portugal, obras de inegável valor cultural.

Analisando este serviço conclui-se que os leitores procuram mais obras de literatura, sobretudo autores estrangeiros, seguido imediatamente da literatura portuguesa. A Banda Desenhada é também muito lida. Com o reaproveitamento da sala de audiovisuais, onde se colocaram os periódicos, passou a despertar-se a atenção dos leitores para esta nova potencialidade. Assim, verificou-se, nestes últimos dois anos um aumento substancial de material audiovisual requisitado.



Atividades de Extensão Cultural

Prosseguindo numa lógica de divulgação do acervo da Biblioteca Municipal da Covilhã, realizaram-se várias abordagens de diferentes temáticas, relacionadas com os dias nacionais e internacionais e outras efemérides, sempre com o propósito de lembrar o essencial de uma Biblioteca que é o livro.

Mapa de ações realizadas ao longo do ano

Actividades	Descrição	Nº Act.
Encontros na Biblioteca	Convites diversificados a pessoas com algo para transmitir	10
Exposições	A atividade desenvolvida versa vários temas, procurando diversificar com a atualidade e transmitir arte	11
Apresentação de novos livros	Apresentação das obras dos autores e editoras	13
Hora do Conto	Sensibilização para o livro e leitura aos mais pequenos, bem como aos pais e educadores	39
Atividades Culturais especiais	Movimentos culturais de impacto nacional. Algumas realizadas pela 1ª vez na Covilhã	04
Atividade caris cultural	Sessões particulares de interesse cultural formativo e educativo	11
Atividades Sociais	Secções de esclarecimento da responsabilidade da Rede Social e Ação Social	14
Atividades externas	Solicitações com cedência a título gratuito e da responsabilidade dos intervenientes	27

Toponímia

Passados mais de 6 anos sob a entrada em vigor do Regulamento Municipal de Toponímia e Numeração de Polícia da Covilhã (aprovado pela Câmara Municipal em 21 de Setembro de 2007 e pela Assembleia Municipal em 04 de Outubro de 2007), surgiu a necessidade de efetuar acertos de pormenor relativamente a algumas matérias que necessitam de aperfeiçoamento.

Esta necessidade prende-se com o desenvolvimento urbanístico do Concelho da Covilhã, a expansão demográfica, o interesse e a necessidade de ajustar as normas que permitem disciplinar o exercício da competência, atribuída às Câmaras Municipais, de estabelecer a denominação das ruas e praças das povoações, bem como a numeração dos edifícios à nova realidade, a necessidade de consagrar algumas matérias derivadas de alterações legislativas entretanto verificadas, designadamente do Regime Jurídico aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, com a retificação n.º 50-A/2013, de 11 de novembro. Neste sentido, foi elaborada uma proposta de alteração de Regulamento Municipal de Toponímia e Numeração de Polícia do Concelho da Covilhã que garanta a melhor qualidade possível na gestão da informação.

No trabalho de pesquisa e elaboração da proposta em causa esteve envolvida a colaboradora Dina Pereira, tendo a 1.ª redação sido revista pelos serviços jurídicos da Autarquia.

A proposta em causa foi presente a reunião de câmara de 12 de Junho, tendo sido deliberado dar início ao procedimento previsto no artigo 98.º e seguintes do CPA.

Até 31 de Agosto, decorreu o prazo para a audiência dos interessados sem que não tenha havido qualquer contributo ou se quer constituição de interessado no procedimento.

Assim, o projeto de regulamento elaborado pelo serviço de Cultura foi presente a nova reunião de Câmara tendo o executivo deliberado, a 04/09/2015, submete-lo pelo período de 30 dias, a consulta pública nos termos do artigo 101.º do CPA. O referido período terminou a 11/12/2015 e não foram rececionados quaisquer pedidos de apresentação de contributos ou sugestões para a elaboração do regulamento.

Neste momento, o referido projeto de revisão do Regulamento Municipal de Toponímia e Numeração de Polícia do Município da Covilhã, elaborado pelo serviço de Cultura, aguarda agendamento, de modo a que Câmara Municipal delibere a sua aprovação e envio para aprovação da Assembleia Municipal.

Durante o ano em causa, deram entrada 16 processos de toponímia no serviço de cultura, tendo sido instruído o processo administrativo para atribuição de topónimo aos casos mais prementes tendo sido deliberados dois novos toponímicos.

Durante o ano em causa, deram entrada 16 processos de toponímia no serviço de cultura, tendo sido instruído o processo administrativo para atribuição de topónimo aos casos mais prementes tendo sido deliberados dois novos toponímicos.

As restantes situações foram avaliadas e solicitados os pareceres necessários para conclusão do procedimento que antecede o envio da proposta a reunião de câmara.

Juventude

Seguindo uma política municipal virada para a juventude, urgia a necessidade da criação de uma estrutura capaz de permitir a participação dos jovens na definição das políticas municipais, afigurando-se o Conselho Municipal de Juventude da Covilhã como o órgão consultivo de ajuda à realização das aspirações dos jovens.

No sentido de ser colmatada esta inexistência, a colaboradora Dina Pereira desenvolveu pesquisas e elaborou um documento técnico, tendo ainda em consideração o contributo escrito apresentado pela Juventude Socialista.

O Regulamento do Conselho Municipal de Juventude, foi objeto presente na reunião de Câmara de 06 de Fevereiro de 2015, tendo o mesmo sido aprovado e remetido à Assembleia Municipal, que o aprovou por unanimidade a 27 de Fevereiro de 2015.

Na posse das deliberações, de modo a dar início às sessões de trabalho deste órgão consultivo, e no cumprimento do estipulado no ponto 4 do artigo 6º do referido Regulamento, notificaram-se 25 entidades (Partidos Políticos e Associações) para que indicassem o elemento a integrar o Conselho Municipal da Juventude, nomeadamente:

- 1 (um) representante da associação juvenil desde que inscrita no Registo Nacional de Associações Jovens (RNAJ),
- 1 (um) representante dessa Associação de Estudante, de acordo com o disposto nas alíneas e) e f) do ponto 1 do artigo 6º.
- 1 (um) representante da associação juvenil e equiparada a associações juvenis, nos termos do n.º 3 do artigo 3º da lei nº 23/2006 de 23 de Junho (Diploma em anexo), de acordo com a alínea i) do ponto 1 do artigo 6º;
- 1 (um) representante membro da Assembleia Municipal (o representante a indicar deverá ser, preferencialmente um deputado municipal com idade inferior a 35 anos de idade, ao abrigo do ponto 2, do artigo 6.º).
- 1 (um) representante da organização de juventude partidária com representação nos Órgãos do Município da Covilhã ou na Assembleia da República (o representante a indicar deverá ter idade compreendida entre os 14 e os 35 anos de idade, ao abrigo do ponto 3, do artigo 6.º).

Importa referir que não obtivemos resposta de todas as entidades, sendo que até a data não foram indicados representantes:

- PCP – Partido Comunista Português
- Bloco de Esquerda
- Associação de Estudantes da EB 2/3 Teixoso
- Associação de Estudantes da EB 2/3 Tortosendo
- Presidente da Associação de Estudantes da Escola com 3º CEB Quinta das Palmeiras
- Presidente da Associação de Estudantes da Escola Profissional Quinta da Lageosa
- Presidente da Associação de Estudantes da Escola Secundária Campos Melo
- Presidente da Associação de Estudantes da Escola Secundária Frei Heitor Pinto
- Presidente da Associação de Estudantes da Universidade da Beira Interior
- Associação Cultural Desertuna - Tuna Académica da Universidade da Beira Interior
- Foto Projects
- Grupo Jovem “Os da BOUÇA”

A primeira reunião Conselho Municipal de Juventude esta agendada para janeiro de 2016.

Adesões - Nova

Na reunião de Câmara realizada em 04 de Setembro de 2015, foi aprovada adesão à AiCEi - Associação Internacional de Cidades e Entidades do Luminismo.

Esta Associação nasce do acordo entre uma série de municípios e entidades que contam com um rico património - tangível e intangível - pertencentes ao período do Iluminismo, com o intuito de facilitar e favorecer o seu conhecimento, proteção e divulgação. Esta instituição baseia o seu carácter internacional no intuito de criar uma rede entre países de diversos continentes, onde o Século das Luzes teve uma notável presença.



UCCLA

O Município da Covilhã é Membro Observador da UCCLA União das Cidades Capitais Luso-Afro-Americo-Asiáticas desde 09 de Maio de 2014

No âmbito da realização do livro que assinala os 30 anos da UCCLA, a Câmara Municipal da Covilhã elaborou um texto com uma apresentação da cidade da Covilhã e algumas fotografias que integraram essa edição.

A primeira reunião Conselho Municipal de Juventude esta agendada para janeiro de 2016.

Inspeção-Geral das Atividades Culturais (IGAC)

A Inspeção-Geral das Atividades Culturais (IGAC) tem por missão controlar e auditar os serviços e organismos dependentes ou sob tutela e superintendência do membro do Governo responsável pela área da cultura e fiscalizar e superintender na proteção do direito de autor, dos direitos conexos e dos recintos e espetáculos de natureza artística. Serviços prestados pela delegada municipal da IGAC na Covilhã – Telma Madaleno.

Designação do serviço	Formulários/requerimentos	N.º de licenças emitidas
Registo de promotor de espetáculos de natureza artística	Formulário mod.65-IGAC	3
Licença de representação	Formulário mod.66-IGAC	44
Espetáculo Ocasionais	Formulário mod 68-IGAC	2
Licença de recinto de espetáculos da natureza artística (pedido de vistoria)	Formulário mod.70-IGAC	0
TOTAL...		48

Saúde

No âmbito da Política de Saúde o Município da Covilhã desenvolve as seguintes atividades no âmbito da medicina do trabalho e proporciona aos colaboradores ações de medicina curativa, duas vezes por semana.

Mensalmente, foram encaminhados para as piscinas municipais e para o gabinete de proteção civil:

- Análises regulares e de acordo com a lei à água das Piscinas Municipais
- Análise a água que serve fontes/fontanários e outros espaços públicos

Durante o ano de 2015 o Município associou-se ao Centro Hospitalar cova da Beira, à Cruz Vermelha, à Liga Portuguesa Contra o Cancro e aos Grupo de Dadores de Sangue, dando apoio logístico às ações de sensibilização e/ou atividades por estas propostas.

Atenta as questões ligadas aos deficientes foram estabelecidas parcerias com instituições e unidades de ensino, através das quais crianças e jovens com necessidades especiais estão a desenvolver atividades aquáticas vocacionadas para os seus problemas.

Também o Complexo Desportivo foi cedido gratuitamente para a realização semanal (3 vezes por semana) da iniciativa “Diabetes em Movimento”, no âmbito do Programa Comunitário de Exercício para Pessoas com Diabetes Tipo 2. Foi ainda cedido 3 vezes por semana, para o Programa Peso Saudável.

A Saúde é um sector que não tem muita visibilidade uma vez que as ações desenvolvidas acabam por se enquadrar em outros sectores do Município.

Apoios Financeiros

No âmbito das atribuições e da competência material, para deliberar sobre as formas de apoio a entidades e organismos legalmente existentes, nomeadamente com vista à realização de eventos de interesse para o município, bem como apoiar atividades de natureza cultural, recreativa e desportiva de interesse municipal, nos termos do disposto no artigo 33.º da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro foram elaborados 30 Contratos de Colaboração, no âmbito da cultura, do desporto e atividades recreativas.

Apoios Logísticos - Transporte

Em termos logísticos, foram desenvolvidos os procedimentos administrativos necessários para que as associações, instituições e Juntas de Freguesia obtivessem uma resposta positiva aos pedidos de apoio no que concerne à cedência de materiais e transporte.

Os apoios logísticos concedidos resultaram de uma difícil gestão de recursos quer materiais quer humanos, uma vez que as solicitações nem sempre chegavam atempadamente e devido à sobreposição de datas e horas.

A solicitação mais frequente é a cedência de transporte. Importa referir que a Autarquia apenas dispõem de uma viatura de 27 lugares fator que condiciona uma resposta positiva a todos os pedidos.

Apesar deste fator, a Autarquia apoiou e possibilitou as seguintes deslocações que garantiram a participação das instituições/associações/juntas e a divulgação do Concelho.

Relatório de Actividades Realizadas Pelos Serviços | 2015

SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES PÚBLICAS

Introdução

A proximidade às populações tem obrigado os municípios a estabelecer um relacionamento estreito junto dos munícipes, razão pela qual têm manifestado uma preocupação crescente com a implementação e desenvolvimento de serviços de comunicação, assessoria de imprensa e relações públicas, seja o âmbito da sua acção económico, político ou cultural.

Os Municípios passaram por isso a utilizar todos canais à sua disposição, aliando-os às novas técnicas e formas de comunicação.

Neste âmbito, o Serviço de Comunicação e Relações Públicas (SCRP) do Município da Covilhã, à luz da evolução, passou a deter a responsabilidade de aumentar a notoriedade pública, dar assessoria de imprensa e aconselhamento estratégico, de modo a fazer face às novas exigências e desafios da atualidade.

O novo paradigma da comunicação exige uma actualização de metodologias e o reforço da mensagem através de plataformas diferenciadas, esta constante actualização de modelos implica um investimento em formação.

O grande desafio do Serviço de Comunicação passa por estabelecer uma ligação de confiança com o interlocutor e melhorar os fluxos comunicacionais interna e externamente.

COMUNICAÇÃO ONLINE

Newsletters e e-convites

A newsletter é um boletim eletrónico gerado para promover novidades e informações do Município, funcionando como ferramenta de marketing e publicidade dos eventos ou notícias.

O público alvo, selecionado em conformidade com a informação a transmitir, recebe, via e-mail, um resumo atualizado de notícias do seu interesse.

É assim uma forma da Autarquia enviar informações dos mais variados estilos e setores, via correio electrónico, ao utilizador interessado.

A Câmara Municipal da Covilhã envia semanalmente para a caixa de correio de vários inscritos, diversas newsletters, segundo um processo de personalização e individualização da informação e das mensagens.

Página Oficial da Câmara Municipal da Covilhã na internet

A página www.cm-covilha.pt é o site oficial do Município da Covilhã.

Durante o ano de 2015, o SCRП efetuou atualizações permanentes dos conteúdos do site. Desde a disponibilização de convocatórias, atas, deliberações e toda a documentação oficial resultante de reuniões de Câmara, Assembleia Municipal ou proveniente dos vários departamentos municipais até às alterações ligadas à orgânica e estrutura da autarquia.

Na secção mais visível e consultada do site, "Atualidade", foram introduzidas 198 notícias ao longo do ano de 2015.

Agenda Digital

A Agenda Cultural da Covilhã, para além do formato em papel, passou a ter um formato digital em junho de 2015, tornando-se num instrumento fundamental de divulgação da vida cultural e desportiva do concelho.

A Agenda digital é também um importante complemento para a Agenda em papel, uma vez que permite uma atualização diária e ao minuto dos eventos que vão ocorrer.

Disponível online, em android e iOS, este instrumento de consulta permitiu ao SCRП realizar 164 entradas na aplicação sobre os mais variados eventos, de junho até dezembro 2015.

Facebook e Redes Sociais

A importância das redes sociais continua a crescer nas sociedades modernas. O número de utilizadores cresce todos os anos e podemos afirmar que é cada vez mais abrangente ao nível da faixa etária. Dos netos aos avós, mulheres ou homens, "todos" possuem página de Facebook, daí que seja um instrumento de crescente relevância no contacto entre autarquias e munícipes.

Ao longo de 2015, a página de Facebook da Câmara Municipal da Covilhã registou um aumento de 45% de “Gostos”, passando de 9 862 a 1 de janeiro para os 14 081 a 31 de dezembro.

Sendo a página oficial do Município uma página institucional, cada utilizador do Facebook que carregue em “gosto” passa a receber toda e qualquer informação que seja colocada na página, alargando o universo de pessoas que recebem informação do município por este meio.

Para além dos utilizadores que colocam “gosto”, a página do município atinge muitas outras pessoas que optam por não o fazer, tendo acesso à informação na mesma ou até partilhando-a com outros. Por exemplo, a 7 de novembro de 2015 a publicação de um vídeo com o título “Covilhã, Com Amor” desencadeou uma extraordinária reação no Facebook, através do fenómeno da “partilha”, que levou esse vídeo a 289 733 pessoas, das quais 99 71 viram o vídeo completo.

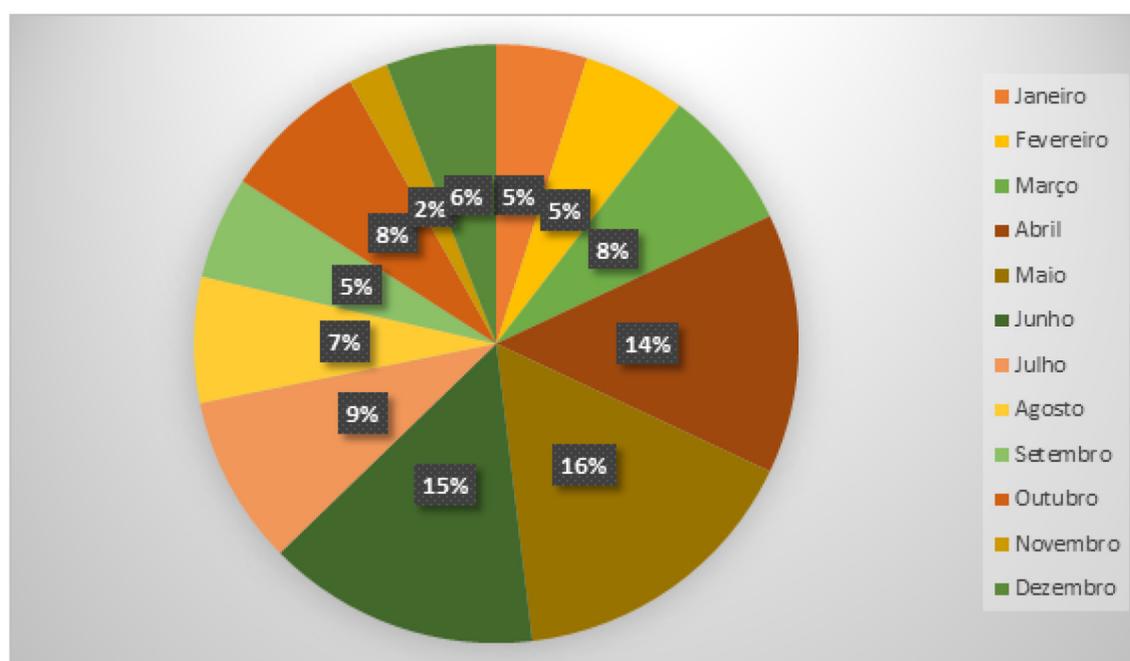
O SCRП procurou fazer uma atualização rápida e constante da página do município, fornecendo o essencial da informação, nunca descurando um aspecto decisivo no mundo das redes sociais: a empatia com os utilizadores.

Para cimentar essa relação entre a página e os seus seguidores o SCRП criou o “Bom dia Covilhã”, foto diária sobre o concelho da Covilhã e o passatempo “Conhece bem o concelho da Covilhã?”, fomentando a ligação emocional à página da autarquia.

Foi também em 2015 que a Câmara Municipal da Covilhã passou a estar representada em duas outras redes sociais em franca expansão: Twitter e Instagram.

REPORTAGEM FOTOGRÁFICA E ACOMPANHAMENTO DE EVENTOS

TOTAL 472



PUBLICAÇÕES

CATÁLOGO “VIRGEM MÃE” para exposição no Museu de Arte Sacra

Com 35 páginas, este catálogo apresenta a autora da exposição, a escultora Íris Fonseca, bem como as características e fotografias das peças expostas.

ROTEIRO “CARPINTEIRA - DO SINEIRO ÀS POLDRAS” Obra com 124 páginas, instrumento de divulgação do património cultural e industrial daquela zona da cidade.

BROCHURA “NÓS E A FRUTA”

Brochura formativa e informativa, com 26 páginas, destinada a dar a conhecer às crianças do 1º ciclo do ensino básico o regime da fruta escolar, de forma divertida, lúdica e didática.

LIVRO “A PASSO E TRAÇO”

Obra com 102 páginas, trata-se de uma publicação que pretende divulgar a obra do artista plástico João Rui Frade, através da apresentação de aguarelas de acordo com um percurso, pelas ruas da Covilhã.

À componente da imagem acrescenta-se uma contextualização escrita que permitirá um conhecimento mais completo da cidade. O livro integra ainda citações sobre a cidade lã de conceituados escritores como Ferreira de Castro, Celestino David, Manuel Nunes Giraldes, entre outros.

Inerente à publicação está o objetivo da valorização do Património edificado, em simultâneo com a divulgação de formas de arte produzidas localmente.

ENCARTE - BOLETIM MUNICIPAL

Publicação bimensal da Autarquia onde são divulgadas todas as decisões da Assembleia Municipal e de todos os órgãos Autárquicos.

A sua publicitação é feita também através do site Municipal, administrado por este Gabinete.

Foram paginados e publicado 24 Boletins no ano de 2015.

SMS'S

Esta forma de comunicação, de cariz mais pessoal, pretende alcançar os munícipes covilhanenses bem como todas as pessoas inscritas na base de dados.

No ano de 2015 foram enviadas 42 SMS atingindo, na globalidade, 87.310 contactos.

COMUNICAÇÃO SOCIAL

Notas de Imprensa

Nota produzida pelo Serviço de Comunicação e Relações Públicas – SCRP – destinada à Comunicação Social, sobre temas ligados ao município, tendo por base as informações fornecidas pelo serviço camarário responsável por essa área..

No ano de 2015 foram enviadas 227 Notas de Imprensa

00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\CORTE DE TRÂNSITO NA COVILHÃ.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0001_109_11 mil expo Presépios.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0002_110_Hora Conto Fada Oriana.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0003_115_BMC Encontros Paulo Serra.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0004_117_Tinturaria Mascaras.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0005_121_Hora Conto Especial.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0006_104_Best Walls 2014.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0007_142_Protocolo ACBI.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0008_145_Vereador.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0009_146_Mentoria para Imigrantes.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0010_149_Tarifario Covibus.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0011_193_Lançamento Barragem.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0012_295_Lançamento Barragem.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0013_344_Museus Acrescimo.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0014_351_Viatura Limpa Neve.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0015_391_LPJ Fevereiro.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0016_Premio Alcada Baptista.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0017_Orçamento Participativo.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0018_528_Cha Tematico.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0019_527_Tinturaria Pinelo Tiza.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0020_648_Coloquio Cultura.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0021_655_Ingress.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0022_651_Café Literário.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0023_654_OCultos no MAS.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0024_701_Premio Alcada Baptista.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0025_751_Expos Fevereiro.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0026_777_Elevador Jardim.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0029_Corte de Transito.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0030_929_Duelo de Rosas.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0031_860_Covilhã Arte Urbana.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0032_909_One Billion Rising.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0033_913_OCultos na Biblioteca.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0034_1043_Encontros Elga Correia.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0035_1045_Cortes do Meio.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0036_1061_Emprego Maiores de 45 Anos.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0037_1091_LPJ Sao Valentim.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0038_1111_Jogo Google.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0039_1184_Coloquio e Curso Cultura.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0040_1117_Eduardo Malta em exposição.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0041_1137_Carnaval 2015.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0042_1141_Arnaldo Costeira na Biblioteca.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0043_1198_Regime Financeiro Freguesias.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0044_1205_Expos Fevereiro.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0046_1271_Cultura no Mercado Municipal.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0047_1291_Sensualidades Actividades Extra.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0048_1294_Culto em Palestra.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0048_1377_Rota Aldeias Historicas.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0049_1409_Iluminismo.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0050_1438_Mosteiro.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0051_1449_Conselho Municipal da Juventude.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0052_1484_Tarot e Cura Reconnectiva.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0053_1489_Orquestra XXI.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0054_1478_LPJ Workshops em Março.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0055_1477_LPJ Ainda Em Fevereiro.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0056_1493_Encontros SCC.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0057_1595_Serra Branca.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0058_1632_Cafe Literario Pignatelli.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0059_1648_Expo Tinturaria Arquitetura UBI.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0060_1661_Expos Março.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0061_1662_Hora Conto Fada Oriana.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0062_1714_Expo Tinturaria Arquitetura UBI.docx"

00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0063_1693_Reabertura da Piscina Municipal.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0064_1692_Falecimento Manuel Mesquita Nunes.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0064_Falecimento Manuel Mesquita Nunes.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0065_1733_Centro2020.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0066_1752_Centro Atividades.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0067_1824_Concurso Arco Julio Cardona.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0068_1828_Cafe Literario Pignatelli.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0069_1837_Meeting Point.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0070_1896_Conhecer o Concelho.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0071_1856_Idearia.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0072_1902_Expos Março.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0073_1907_Festas Páscoa.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0074_1848_Festival Scutvias.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0075_1850_Vitor Pereira Comenta Actualidade Concelhia.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0076_1962_Conferencia Imprensa.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0077_2115_COVILHÃ ACOLHE GALA DISTRITAL DE BOMBEIROS.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0078_2123_Comitiva Ciclo Teatro recebida.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0079_2168_LPJ Qualifica2015.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0080_2235_Concurso Arco Julio Cardona.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0081_2237_Expos Março.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0082_2243_LPJ Workshops Abril.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0083_2352_DIA INTERNACIONAL DOS MONUMENTOS E SÍTIOS.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0083_Reuniao Administracao Minas Panasqueira.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0084_2361_Abril leitura.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0085_2447_Expos Abril.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0086_2465_Concurso Arco Julio Cardona.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0087_2449_Dia do Livro BMC.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0088_2451_Festas Páscoa.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0089_2459_Expo Tinturaria Rute Gonzalez.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0090_2460_Exposição BMC Cão Serra.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0091_2456_Encontros Alpetratina.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0092_2452_Conhecer o Concelho_abril.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0093_2462_Expo Virgem MAS.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0094_2480_III Gala dos Bombeiros Distritais.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0096_Câmara da Covilhã reúne com Sindicato Mineiro.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0097_Câmara apoia Sporting da Covilhã.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\0098_2502_COVILHÃ RECEBE FINAL DISTRITAL DE ATLETISMO ESCOLAR.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\99_2515_Dia do Livro Infantil comemorado na Biblioteca.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\100_Câmara Municipal da Covilhã Reúne com Grupos Parlamentares.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\101_Feira troca a Todos.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\102_JÚLIO CARDONA.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\103_Inauguracao_Centro_Funerario_Tortosendo.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\104_Sessao_Camara10Abril.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\105_Resposta_RCB.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\106_Covilha Promove Raizes do Patrimonio Fabril.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\107_Café Literário com Inês Pedrosa foi um Sucesso.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\108_Arte_Sacra_Virgem_Mae.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\109_PROVAS DO CONCURSO NACIONAL DE LEITURA NA COVILHÃ.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\110_REUNIÃO DE CÂMARA 17 ABRIL.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\111_LIVRO GIGANTE PARA SIMBOLIZAR DIA DO LIVRO.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\112_PATRIMONIO TÊXTIL NO DIA DOS MONUMENTOS E SÍTIOS.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\113_Prova GT Tour na Covilhã.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\114_LIVRO GIGANTE E FEIRA DO LIVRO ABREM 25 DE ABRIL.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\115_25 DE ABRIL NA COVILHA COMEMORA-SE NAS RUAS.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\116_BALCÃO UNICO A PARTIR DE HOJE.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\117_ALTERACAO DE DATA DE CERIMONIA PROTOCOLAR.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\118_LPJ Workshops Temáticos e Criativos na Loja Ponto Já.docx"
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\119_Juntas de Freguesia e colectividades assinam protocolos com a autarquia.docx"

00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\120_Covilhã Recebe Feira de Emprego.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\121_INAUGURACAO DO REFEITORIO ENCERRA COMEMORACOES 25 ABRIL.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\122_DIA INTERNACIONAL DO BOMBEIRO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\123_CMC DISPONIBILIZA SERVICO DE NUTRICA0.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\124_CAFE LITERARIO COM ALEXANDRE DALE MAIO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\124_CAFE LITERARIO COM ALEXANDRE DALE.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\125_BIBLIOTECA EM MAIO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\125_BIBLIOTECA MUNICIPAL EM MAIO2.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\126_COVILHÃ RECEBE 4ª EDIÇÃO DAS TERTÚLIAS AHRESP.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\127_INAUGURACAO SALA EXPOSICOES ARTE SACRA (3).docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\128_PRESIDENTE DA CAMARA EXIGE MEDIDAS SOBRE AS MINAS DA PANASQUEIRA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\128_PRESIDENTE DA CAMARA EXIGE MEDIDAS SOBRE AS MINAS DA PANASQUEIRA2 - Cópia.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\128_PRESIDENTE DA CAMARA EXIGE MEDIDAS SOBRE AS MINAS DA PANASQUEIRA2.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\130_ALUNOS DA COVILHA A CONHECER O CONCELHO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\131_COVILHÃ-RASTREIO GRATUITO DOENÇA VENOSA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\132_BRINQUEDO ANTIGO NO MUSEU DE ARTE SACRA (2).docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\133_CERIMONIA PROTOCOLAR COM OS TAXISTAS DO MUNICIPIO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\134_INAUGURACAO SALA EXPOSICOES ARTE SACRA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\136_GOOGLE ESCOLHE A COVILHÃ PELA SEGUNDA VEZ.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\137_RECECAO A EQUIPA DO SPORTING CLUBE DA COVILHA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\138_COVILHA DECIDE, ASSEMBLEIAS PARTICIPATIVAS PARA DECIDIR ORCAMENTO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\139_CORTE DE TRÂNSITO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\140_GOOGLE ESCOLHE A COVILHA PELA SEGUNDA VEZ.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\141_EVENTO GOOGLE AMANHA NA COVILHA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\142_Teatro Municipal Viajou de Praia Lusitana a Calcute.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\143_ASSEMBLEIAS PARTICIPATIVAS NAS FREGUESIAS DA COVILHÃ.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\144_RAMPA REGRESSA A COVILHA NO PRIMEIRO FIM DE SEMANA DE JUNHO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\145_GOOGLE MOVIMENTA NA COVILHÃ QUATROCENTOS JOGADORES.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\146_RAMPA REGRESSA A COVILHA NO PRIMEIRO FIM DE SEMANA DE JUNHO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\147_CREDENCIACAO COMUNICACAO SOCIAL.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\148_PARQUES INFANTIS INAUGURADOS NA PRÓXIMA SEMANA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\150_COVILHÃ SOBE DOIS LUGARES NO RANKING DOS MUNICÍPIOS DA REGIÃO CENTRO E.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\151_INFORMACAO_SESSÃO PUBLICA DE 5 DE JUNHO ADIADA PARA DIA 12.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\152_Apresentação da Agenda Cultural.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\154_CAFE LITERARIO COM DEANA BARROQUEIRO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\155_ENCONTROS NA BIBLIOTECA COM PAULO OSORIO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\157_CÂMARA DA COVILHÃ SERENA DESCONTENTAMENTO DOS TRABALHADORES DA COVIBUS.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\158_COVILHA TEM AGENDA DIGITAL E EM PAPEL A PARTIR DESTE MES.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\159_Encerramento Conhecer o Concelho.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\160_Governo Regional da Ilha do Príncipe assina acordo de Geminação com o Município da Covilhã.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\161_Encerramento do Projeto Conhecer o Concelho.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\162_COVILHA E ILHA DO PRINCIPE EM COOPERACAO DIRETA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\163_Envelhecimento ativo na Covilhã.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\163_REUNIÃO ORDINÁRIA PRIVADA DA CÂMARA DE 19 DE JUNHO DE 2015.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\166_EXPOSICOES CMC- SIMBIOSES NA TINTURARIA.docx”

00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\167_JARDIM DO LAGO-BOOTCAMP E PISCINA COM ATIVIDADES.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\168_CAFE LITERARIO EM JULHO COM NUNO GRANJA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\168_FEIRA DE SAO TIAGO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\169_COVILHA POLO DE DEBATE PARA O TURISMO NACIONAL 30 DE JUNHO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\170_O Municipio da Covilhã continua a Tecer o futuro.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\171_MAIS DE 2500 PESSOAS NO TECER A COVILHA.docx”
“\\Dataserver\comunicacao\00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\171_TECER A COVILHA DINAMIZA CENTRO HISTORICO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\172_CAFE LITERARIO EM JULHO COM NUNO GRANJA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\173_TECER A COVILHA ANTECIPA A FEIRA DE SAO TIAGO NA COVILHA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\174_MAIS DE 40 MIL NO ESPETACULO DE TONY CARREIRA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\176_PASTELARIA ALMEIDA VENCE CONCURSO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\178_PESSEGO DA COVILHA PROMOVIDO EM LISBOA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\179_Tomada de Ceuta.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\180_SETEMBRO NA COVILHÃ ARRANCA COM VASTA OFERTA CULTURAL.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\181_A SAGA DE PÊRO DA COVILHÃ.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\183_VÍTOR PEREIRA REUNIU COM SECRETÁRIO DE ESTADO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\184_SETEMBRO REPLETO DE CULTURA NA COVILHÃ.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\185_MUNICÍPIO DA COVILHÃ SOLIDÁRIO COM REFUGIADOS.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\186_ESTENDEDOURO PASSA A IMÓVEL DE INTERESSE MUNICIPAL.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\187_Covilhã na Grande Rota do Zêzere.docx2.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\188_1ºS JORNADAS “PATRIMÓNIO INDUSTRIAL E TÉCNICO DA COVILHÃ”.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\189_PAINEL DA TRANSUMANCIA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\190_LANÇAMENTO DO LIVRO “A PASSO E TRAÇO”.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\191_OUTUBRO, MÊS DA COVILHÃ ARRANCA REPLETO DE EVENTOS.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\192_8ª EDIÇÃO DO FESTIVAL DA CHEROVIA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\193_CORTES DE TRÂNSITO NO FESTIVAL DA CHEROVIA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\194_Mateus Fernandes.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\195_OUTUBRO CULTURAL NA COVILHÃ.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\196_COVILHÃ NA ROTA ECO-ESCOLAS.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\197_VISITA A OBRAS MUNICIPAIS.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\198_VISITA À FASE I DO PROJETO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\199_ASSINATURA DE PROTOCOLOS COM COLETIVIDADES E INSTITUIÇÕES.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\200AUTARQUIA PROMOVE A LEITURA E A LITERATURA NAS ESCOLAS.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\201_HOMENAGEM A D. JOSÉ DO PATROCÍNIO DIAS.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\202_500 ANOS DA MORTE DE MATEUS FERNANDES.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\203_NOVEMBRO CULTURAL NA COVILHÃ - Alterada.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\204_COVILHÃ ACOLHE VÁRIOS EVENTOS CULTURAIS.docx”
CONCERTOS DE NATAL.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\222_MUNICÍPIO DA COVILHÃ E MODATEX ASSINAM PROTOCOLO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\223_ALMOÇO CONVÍVIO DE NATAL.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\224_1500 NO NATAL DAS ESCOLAS DA COVILHÃ NO PELOURINHO.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\225_MUNICÍPIO DÁ CHEQUES PRENDA A 570 FAMÍLIAS COVILHANENSES.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\226_AUTO DE REIS “REGRESSA” À COVILHÃ.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\Câmara Covilhã_Aviso_Regime Exepcional.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\Centro de ATIVidades.docx”
00CS_COMUNICAÇÃO SOCIAL\2015\COMEMORAÇÕES DOS 600 ANOS DO SENHORIO DA COVILHÃ.docx”

PUBLICIDADES EM JORNAIS E REVISTAS

A publicidade é uma ferramenta da comunicação de marketing utilizada para promover as ações e eventos relevantes do Município, quer sejam de cariz cultural, desportivo, social ou institucional.

Sendo uma estratégia comunicativa serve para atingir diferentes tipos de público em conformidade com a mensagem a transmitir.

Desta forma, o Gabinete de Comunicação, apela à difusão do conhecimento e à participação da comunidade através da imprensa local e nacional.

No ano de 2015 foram publicitados 115 eventos da Autarquia.

3 encontros
na **Biblioteca**

A TEORIA DA ARGUMENTAÇÃO

com **Paulo Serra**

14 janeiro 2015
Quarta-feira | 21H30

BIBLIOTECA MUNICIPAL

COVILHÃ
bibliotecamunicipalcovilha

20 JANEIRO 2015

Projeto de Abastecimento de Água em Alto do Concelho de Covilhã
Fase 1: Execução de Conduções e Reservatórios

ATO OFICIAL DE ARRANQUE DA EMPREITADA

Estamos a construir o futuro.

ICOM

COVILHÃ

Miguel Torga
1907-1995

BIBLIOTECA MUNICIPAL | Janeiro 2015 | Dias úteis | 10h30 às 18h30

Exposição bibliográfica evocativa dos 20 anos do falecimento de Miguel Torga

COVILHÃ
A TEOR O FUTURO

bibliotecamunicipalcovilha

ENTREGA DO PRÉMIO LITERÁRIO
ANT3NIO ALÇADA BAPTISTA

29 DE JANEIRO . 18H00
SAL3O NOBRE DOS PAÇOS DO CONCELHO

www.cm-covilha.pt



ICoVI
INFRAESTRUTURA DE COVILHÃ

COVILHÃ
A TODA A LUTA É POR UM FUTURO

Estamos a construir o futuro

Arranque da empreitada de construção da infraestrutura que irá servir a futura barragem da Covilhã
Projeto de Abastecimento de Água em Alta ao Concelho da Covilhã
Fase 1: Execução de Condutas e Reservatórios

ATO OFICIAL DE ARRANQUE DA EMPREITADA
VALOR TOTAL DE INVESTIMENTO: 11,5 MILHÕES DE EUROS

CAFÉ LITERÁRIO

10 FEVEREIRO 2015
TERÇA-FEIRA, 21H 30M
PASTELARIA LEVEDA
(ALAMEDA DOBROÇA, RD. ATLÂNTICO)

Interação. Focamos sempre em Lisboa. Por isso, os professores de Português e de Formação Literária em diferentes níveis. Começamos a encontrar em Covilhã, em várias horas publicadas, a realidade no Alto Levedal, onde, para além das aulas, na Praça Municipal de Lisboa, desenvolvemos projetos para jovens e adultos. Em 2012, fizemos a abertura de um espaço, desenvolvendo o projeto de ensino e aprendizagem de professores, na ADEP, ESCOLA DE FORMAÇÃO CONTÍNUA DE LISBOA E REGIONAL. Em 2013, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2014, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2015, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2016, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2017, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2018, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2019, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2020, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2021, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2022, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2023, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2024, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus. Em 2025, publicamos o livro "Lisboa, um manual para quem quer aprender a ler", de João de Deus.

COM **MARGARIDA FONSECA SANTOS**

COVILHÃ A TODA A LUTA É POR UM FUTURO



29 de Março a 02 de Abril
Auditório da Faculdade de Ciências da Saúde - UBI
Escola Profissional de Artes da Beira Interior - EPABI

Violino Violoncelo

<http://concursoarcos.no.sapo.pt>
cjcardona@sapo.pt

COM O ALTO PATROCÍNIO DE SUA EXCELÊNCIA O PRESIDENTE DA REPÚBLICA

9º Concurso de Instrumento de Arco

Julio Cardona
Internacional
Covilhã - Portugal



DIA INTERNACIONAL FEIRA DO LIVRO

23 | 24 ABRIL DAS 10H ÀS 19H
ARCADAS DA CÂMARA MUNICIPAL

AUTORES E LIVRARIAS LOCAIS



COVILHÃ
A TODA A LUTA É POR UM FUTURO

COVILHÃ

25 Abril

41º ANIVERSÁRIO

25 de Abril SÁBADO

23 de Abril QUINTA-FEIRA
19:30 PRACA DO MUNICIPIO
ARRUADA
PALANQUÊS REGISTADOS CARVALHEIENSE

24 de Abril QUINTA-FEIRA
19:30 PRACA DO MUNICIPIO
ARRUADA COM GRUPOS DE BOMBOS
GRUPO DE CANTORES ESTRELA DA PONTALISSIMA
GRUPO "MARTA DE CARVALHO"
ROSEMI MATOS
MOMENTO DE POESIA
TRÓFEO DA COVILHÃ
YÓ YÓ QUAREN
ARRUADA PELA ASSOCIAÇÃO REGISTADA MUSICAL COVILHENSE - BARRA DA COVILHÃ
25 de Abril SÁBADO
INTERVENÇÃO DO SR. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL
ARRUADA NA FREGUESIA DO TORTORENDO

25 de Abril SÁBADO
19:30 PRACA DO MUNICIPIO
LARGADA DE POMBOS
19:30 SALÃO NOITE
SESSÃO SOLENE DO 25 DE ABRIL
19:30 INAUGURAÇÃO DO BALCÃO ÚNICO
apresentação de projeto de reabilitação do espaço dos Anais de Ilhéus
19:30 ASSOCIAÇÃO HUMANITÁRIA DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DA COVILHÃ
APRESENTAÇÃO VIÁTURA
19:30 ESTRELA DA FREGUESIA VELHA
INAUGURAÇÃO DO ELEVADOR DO JARDIM
19:30 FREGUESIA COITES DO MEIO
OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO E REMODELAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA SEDE DA JUNTA DE FREGUESIA
26 de Abril SEGUNDA-FEIRA
INAUGURAÇÕES
19:30 LARGO SR. DO ROSÁRIO
Apresentação de projeto de requalificação e remodelação do espaço "Largo do Casp"

19:30 LARGO DA ESTAÇÃO
Realização do espetáculo "Luzes em Lisboa: José Viana"

19:30 FREGUESIA
Inauguração do Estádio de Futebol da Freguesia Covilhã, em substituição do Estádio de Futebol de Futebol e apresentação do projeto de reabilitação da

27 de Abril SEGUNDA-FEIRA
19:30 Entrega de violinos adaptados e doblados

28 de Abril TERÇA-FEIRA
19:30 Anúncio de resultados nos Jogos de Freguesia da Covilhã

29 de Abril QUINTA-FEIRA
19:30 Anúncio de resultados nos Jogos de Freguesia da Covilhã

30 de Abril QUINTA-FEIRA
19:30 Anúncio de resultados nos Jogos de Freguesia da Covilhã

01 de Maio SEXTA-FEIRA
19:30 OBRAS DE REQUALIFICAÇÃO E REMODELAÇÃO DAS INSTALAÇÕES DA SEDE DA JUNTA DE FREGUESIA

02 de Maio SÁBADO
11:00 Inauguração da Casa da Vila de Tortoreno e reabilitação do Parque Infantil

19:30 COMEMORAÇÕES 1º DE MAIO
Dia Internacional do Trabalho pela União de Coimbra da Covilhã

03 de Maio DOMINGO
19:30 Comemorações dos 300 Anos da Banda Filarmónica da Vila e apresentação do novo Salão de Festas da Banda Filarmónica da Vila

11:00 Visto o plano de requalificação e remodelação da Junta de Freguesia da Vila, apresenta o plano de requalificação e remodelação da Junta de Freguesia da Vila

19:30 Inauguração da requalificação do edifício sede da Junta de Freguesia da Vila, apresenta o plano de requalificação e remodelação da Junta de Freguesia da Vila

04 de Maio SEXTA-FEIRA
11:00 Inauguração da Biblioteca da Escola Básica do 1º Ciclo do Jardim



...escolhe a Covilhã pelo 2.º ano consecutivo!

Procura do Google Sinto-me com sorte

Parabéns Covilhã!



ORÇAMENTO PARTICIPATIVO COVILHÃ | 2016

ASSEMBLEIA PARTICIPATIVA
UNIÃO DE FREGUESIAS DA COVILHÃ E CANHOSO

22 DE MAIO | 18.30H
AUDITÓRIO MUNICIPAL

COM A PARTICIPAÇÃO:
Presidente da Câmara Municipal, Vítor Pereira
Presidente da UF de Covilhã e Canhoso, Paulo Ranito
Vice-Reitor da UBL, Mário Raposo



www.covilhadecide.pt

VOCÊ DECIDE!

COVILHÃ
MUNICÍPIO
A TECEM O FUTURO

DESCUBRA A ARTE NOVA COVILHÃ

www.cm-covilha.pt

500 ANOS
O PRIMEIRO ARQUITETO DA EUROPA E DO SEU SÉCULO

MA TEUS FER NAN DES

NO QUINTO CENTENÁRIO DA SUA MORTE († 10.04.1515)

HOMENAGEM DA CÂMARA MUNICIPAL DA COVILHÃ



COVILHÃ
FEIRA DE S. TIAGO
604 ANOS DE TRADIÇÕES
10 A 26 JULHO 2015
COMPLEXO DESPORTIVO

TONY CARREIRA
ESPECTÁCULOS - TABUQUINAS - PARQUE DE DIVERSÕES
ACTIVIDADES ECONÓMICAS - PRODUTOS REGIONAIS

COVILHÃ
MUNICÍPIO
A TECEM O FUTURO




COVILHÃ
 MUNICÍPIO
 A TECEr O FUTURO

COVILHÃ
FEIRA DE S. TIAGO
 604 ANOS DE TRADIÇÕES
10 A 26 JULHO 2015
 COMPLEXO DESPORTIVO

PROGRAMA

DIA 11, 21H30 > NAMARI
 DIA 12, 21H30 > GRUPO DE DANÇAS E CANTARES DA VILA DO CARVALHO
 DIA 13, 21H30 > GRUPO DE CANTARES A LA E A NEVE
 DIA 14, 21H30 > NOITE DE JAZZ
 DIA 15, 21H30 > COVIMÚSICA - GER CAMPOS MELO
 DIA 16, 21H30 > RANCHO FOLCLÓRICO DO REFUGIO
 DIA 17, 21H30 > TONY CARREIRA
 DIA 18, 21H30 > THE FUSION
 DIA 19, 21H30 > TOMEÇAS PRAZERES
 DIA 20, 21H30 > RANCHO FOLCLÓRICO DO VITÓRIA SANTO ANTONIO
 DIA 21, 21H30 > GRUPO DE CANTARES ESTRELA DA POUSADINHA
 DIA 22, 21H30 > NOITE DE ROCK
 DIA 23, 21H30 > STOMPING AT SIX
 DIA 24, 21H30 > TO ZÉ SANTOS (VOCALISTA DOS PER7UME)
 DIA 25, 21H30 > MANTA DE OURELOS
 DIA 26, 21H30 > TRIBUTU AOS BEATLES - NOITE MERCEDES BENZ

ESPETÁCULOS · TASQUINHAS · PARQUE DE DIVERSÕES · ACTIVIDADES ECONÓMICAS
 MOSTRA DE PÊSSEGO E PRODUTOS REGIONAIS



SENHORIO
 NA
COVILHÃ
 TOMADA DE CEUTA A 600 ANOS
ANOS

COMEMORAÇÕES DA TOMADA DE CEUTA
22 AGOSTO
 IGREJA NOSSA SENHORA CONCEIÇÃO E JARDIM PÚBLICO

- **FIGURAS DA COVILHÃ À DESCOBERTA DO MUNDO**
10h00 - INAUGURAÇÃO DE EXPOSIÇÃO TEMÁTICA DE DESCOBERTORES COVILHANTENSES.
- **HOMENAGEM A D. DIOGO ÁLVARES DA CUNHA**
11h00 - CERIMÓNIA DE DEPOSITOÇÃO DE FLORES NO TÓMULO.
- **ADMURMURATIO: WHISPERING URBAN INTERVENTION**
21h00 - FELA ASTA, COM FORMAS DE RODRIGO DE CASTRO [SÉC. XV].
- **ESPECTÁCULO MUSICAL E ANIMAÇÃO DE RUA**
21h30 - MANTA DE OURELOS, MALABARES DE FOGO, CETRARIA, AEROMAGAS, PERSONAGENS ITAMBULANTES, THEATRO E DANÇAS ORIENTAIS.


COVILHÃ
 MUNICÍPIO
 A TECEr O FUTURO



SENHORIO
 NA
COVILHÃ
 TOMADA DE CEUTA A 600 ANOS
ANOS

COMEMORAÇÕES DA TOMADA DE CEUTA
22 AGOSTO
 IGREJA NOSSA SENHORA CONCEIÇÃO E JARDIM PÚBLICO


COVILHÃ
 MUNICÍPIO
 A TECEr O FUTURO

25, 26 E 27 SETEMBRO
SEMANA LIVRE

JORNADAS
PATRIÓNIO
INDUSTRIAL
E TÉCNICO
DA COVILHÃ

Dia 25, 21h30, Jardim Público
 Apresentação da obra literária
 «Bairros do Covilhã»
 Espetáculo etno-folclórico
 pelo Rancho da Boidobra

Dia 26, 09h30
 Ciclo de Comunicações
 Dia 26, 15h00
 Visita à Covilhã -
 - Lançaria da Covilhã
 Partida: Museu Arto Sacra
 Dia 26, 18h00, Al. Póvo Covilhã
 Colocação do Totem
 da Transumância

Dia 27, 09h00
 Visita às Minas
 da Panasqueira
 Partida: Museu Arto Sacra


COVILHÃ
 MUNICÍPIO
 A TECEr O FUTURO

COVILHÃ
 Paixão
 Emocção
NATAL
 De 25 Nov a 24 Dez
 É NO PELOURINHO



7 Dez a 24 Dez
Aceita um Chá?
 Pelourinho
 Todos os dias - 10h às 20h

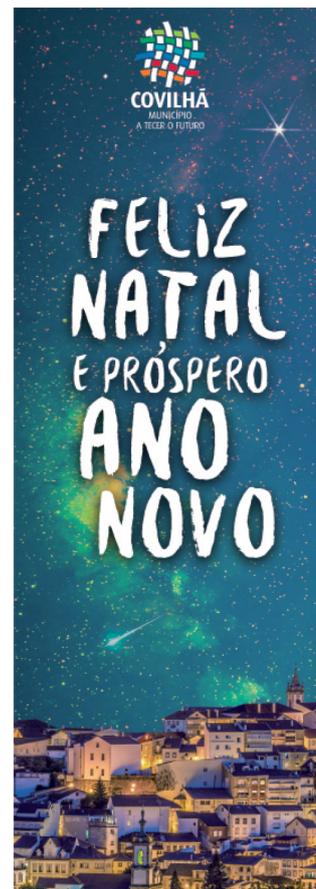

 ACEITA UM Chá?
 ESPERAMOS POR SI



Paul
 Capital da Jeropiga
 4 e 5 dezembro

Procissão Pagã - Tasquinhas - Artesanato - Ateliers de Arte
 Música Tradicional - Teatro e Artes Circenses


COVILHÃ
 MUNICÍPIO
 A TECEr O FUTURO

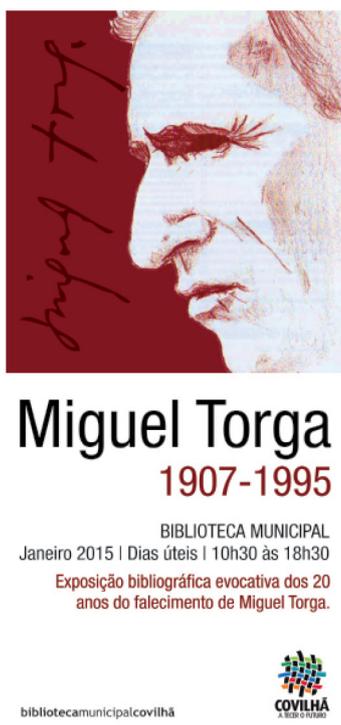


PUBLICIDADES PEQUENO FORMATO

Cartazes, Flyers, Convites

Sempre que a Câmara Municipal da Covilhã desenvolve uma iniciativa, seja ela uma inauguração, evento ou visita, são elaborados cartazes, flyers e convites, distribuídos pelo concelho. Este método de trabalho em suporte papel permite uma maior eficácia em termos visuais da informação que se pretende transmitir.

No ano de 2015 foram publicitados 115 eventos da Autarquia.





Trocado com Inácio N. Pignatelli para miúdos



Dia 10 março . 14h00
EBI São Domingos
 Covilhã

No sentido de criar e consolidar hábitos de leitura, a Câmara Municipal da Covilhã proporciona uma tertúlia com o escritor Inácio Nuno Pignatelli. Esta ação pretende motivar os jovens e adolescentes para a crítica literária, além de criar oportunidades aos alunos de conhecerem na primeira pessoa diversos escritores de referência do nosso país.



baile de máscaras

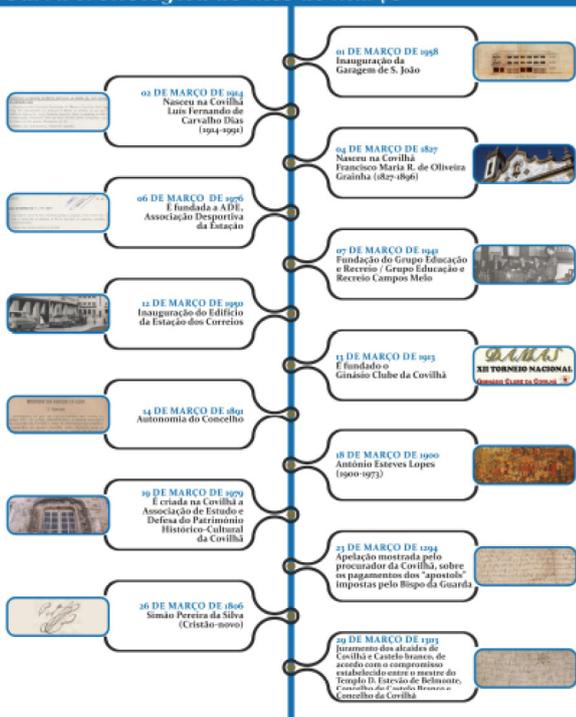
DIA 13 FEVEREIRO . 15H00
CENTRO DE ATIVIDADES



A COVILHÃ arquivo municipal da covilhã AO LONGO DOS TEMPOS



barra cronológica do mês de março



Revitalizar a vida

PRÁTICAS E COMPORTAMENTOS PARA UMA VIDA SAUVADEL E FELIZ



CENTRO DE ATIVIDADES DA COVILHÃ
 26 DE MARÇO | 15:30H
 PROFESSOR JOÃO BARRA





Dia 25, segunda-feira
 14h30 às 18h30 | Biblioteca Municipal



I MINI JORNADAS DO CORAÇÃO

Programa:

14h30 > 15h00: "Prevenir para não ter de tratar!": Fatores de risco para as doenças cardiovasculares

15h00 > 15h30: "Alimentação equilibrada & exercício físico: fórmula de sucesso na prevenção!"

16h00 > 17h00: "Porque rir faz bem ao coração!": Yoga do Riso. Atividade desenvolvida pelo MedUBI - Núcleo de Estudantes de Medicina da U.B.I..

 bibliotecamunicipalcovilha.com



A arte dos bons relacionamentos



DIA 21 MAIO . 14H30 . CENTRO DE ATIVIDADES

Um workshop com o objetivo de que cada um aprenda a conhecer-se e a descobrir as suas talentos, realidades para se relacionar com os outros de forma saudável, qualidades para relacionar-se nos planos de sucesso.



PUBLICIDADES GRANDE FORMATO

Lonas, Telas e Outdoors

Quando alguém se desloca pelas cidades provavelmente irá deparar-se com um outdoor. É muito comum, quem vê um outdoor estar em movimento, seja de automóvel, de transportes públicos ou mesmo a pé. Por isso, o outdoor eficiente deve comunicar a mensagem de forma extremamente objetiva.

O anúncio em outdoor atinge diversas camadas sociais e no planeamento da cobertura dos locais é possível direcionar a mensagem para o principal público.

Sem dúvida, é um tipo de marketing que possui um resultado positivo na campanha publicitária, porque além de divulgar, reforça a marca ou produto anunciado.

Para uma melhor utilização do outdoor simplicidade e clareza são requisitos essenciais. A mensagem será mais eficiente na medida em que ela for concisa, facilmente memorizável e, claro, contiver a dose necessária de criatividade e emoção indispensáveis a todo e qualquer tipo de peça publicitária.

É um meio que participa diretamente da paisagem urbana, e conseqüentemente, no dia a dia das pessoas, e com as proporções ampliadas que possui, o outdoor está sempre diretamente relacionado com o conceito de impacto da comunicação.

O outdoor consegue comunicar uma mensagem de maneira praticamente instantânea. Através de uma colocação bem planeada, pode cobrir-se toda uma cidade do dia para a noite, aumentando-se ainda mais o já citado impacto da comunicação. É a forma mais eficiente e rápida de se massificar o tema de uma campanha.



**UMA
MONTANHA**
de **CULTURAS** por
DESCOBRIR



COVILHÃ
MUNICÍPIO
A TECER O FUTURO

www.cm-covilha.pt



**UMA
MONTANHA**
de **AROMAS** por
DESCOBRIR



COVILHÃ
MUNICÍPIO
A TECER O FUTURO

www.cm-covilha.pt

1º ANIVERSÁRIO DO CENTRO DE ATIVIDADES

UM ANO A TRABALHAR PARA QUEM SEMPRE TRABALHOU

MAIS DE **500** INSCRITOS

SALA DE JOGOS E LEITURA

SALA DE INFORMÁTICA

ATELIERS

ESPAÇO MULTIUSOS (PALESTRAS, GERONTOMOTRICIDADE, DANÇA)



INSCREVA-SE JÁ

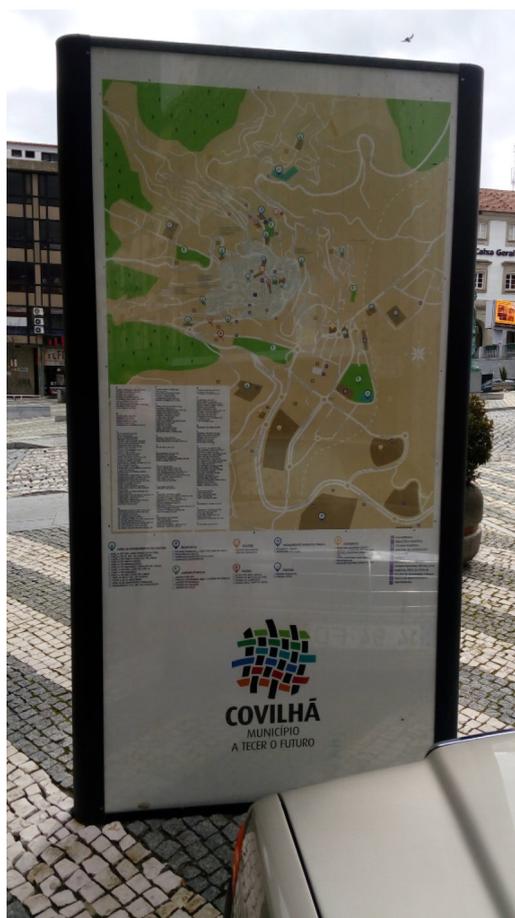
centro de atividades



VIVER O CENTRO HISTÓRICO



COVILHÃ
MUNICÍPIO
A TECEM O FUTURO



PUBLICIDADE AUDIO VISUAL

Data Display da Praça do Município e Corporate TV do Balcão Único

A utilização de material promocional nos suportes Display e Corporate TV justifica-se como forma de alargar o universo de pessoas alcançadas pelas mensagens e diversificar os meios de as transmitir. O sistema Corporate TV, instalado no muito concorrido Balcão Único, é um instrumento cada vez mais importante na promoção de eventos realizados ou apoiados pela Câmara Municipal da Covilhã ou para a transmissão de vídeos institucionais.

Em 2015 foram divulgadas 354 atividades no Data Display da Praça do Município e 225 no Corporate TV do Balcão Único.

PRÉMIOS E GALARDÕES

Em 2014 a Câmara Municipal da Covilhã instituiu o Prémio Literário Cidade da Covilhã António Alçada Baptista, como homenagem ao grande escritor covilhanense e como incentivo e estímulo à produção literária e promoção da defesa e enriquecimento da Língua Portuguesa. O prémio foi entregue em janeiro de 2015, tendo sido concebido pelo Gabinete de Comunicação um galardão, que se torna assim também a imagem de marca do próprio concurso.

Em março de 2015 a Câmara Municipal da Covilhã associou-se à III Gala da Federação dos Bombeiros do Distrito de Castelo Branco. Como forma de assinalar a data foi criado um galardão que foi posteriormente entregue às personalidades homenageadas.

Para além das funções descritas anteriormente neste relatório, o Gabinete de Comunicação e Relações Públicas apoia todos os restantes departamentos e serviços do Município. O SCRCP colaborou com todos os serviços e departamentos da autarquia na elaboração de formulários, listas, bases de dados, sinaléticas, horários de atendimento, livro de ocorrências, etc. Sempre que qualquer departamento municipal necessita de informar ou estabelecer qualquer tipo de comunicação com os munícipes, cabe ao SCRCP (sempre em colaboração com o serviço em causa) idealizar, escolher e realizar o meio ou forma mais apropriada para o fazer.

CLIPPING

O clipping é um processo que consiste na monitorização constante de matérias jornalísticas, para que sejam compiladas aquelas que fazem menção a uma determinada instituição. Com essas informações devidamente organizadas, é possível elaborar relatórios que auxiliam a Autarquia a disseminar informações de forma mais planeada, além de serem fundamentais para toda a gestão da informação. Cabe ao Serviço de Comunicação e Relações Públicas organizar dossiers e arquivos de Imprensa (Clipping) ou outros que digam respeito às competências do Serviço.

No passado ano de 2015 foi feito o Clipping a 115 jornais.

MERCHADISING

“Conceituados autores de marketing – como Phillip Kotler – afirmam que merchandising é o conjunto de operações efetuadas dentro do ponto de vendas, visando colocar o produto certo, na qualidade certa, com preço certo, no tempo certo, com impacto visual adequado e dentro de uma exposição correta. Diante disso, pode-se dizer que é a reunião de todos os esforços possíveis destinados a valorizar o produto aos olhos do consumidor, cujo principal objetivo é estimular a venda no próprio local de exposição.” in Websinsider

Com o objetivo de implementar e divulgar a nova logo marca do Covilhã Município A Tecer o Futuro o SCRCP desenvolveu vários produtos que, para além de poderem ser adquiridos no Welcome Center - Posto de Turismo Municipal - sendo a sua rentabilização um amais valia para a Autarquia, servem também de veículo de promoção da marca, nacional e internacionalmente.



AGENDA CULTURAL

São dois os formatos em que os eventos culturais de todo o município podem ser conhecidos, um digital, atualizado em permanência, e outro em papel com periodicidade mensal.

ACOMPANHAMENTO DE EVENTOS E RELAÇÕES PÚBLICAS

O SCRCP, ao longo do ano de 2015, planeou, organizou, colaborou ou apoiou vários eventos que exigiram a presença de elementos do gabinete em funções de relações públicas.

APRESENTAÇÃO DA 1ª FASE DAS OBRAS DA NOVA BARRAGEM (20/01/2015)

Para este evento foi elaborado um dossier especial com todos os dados técnicos relativos à obra para os convidados e comunicação social. Preparação e acompanhamento da cerimónia.



RASTREIO DOENÇA VENOSA (27/05/2015)

Preparação do evento com a equipa médica responsável, acompanhamento e apoio no dia do rastreio.

**JOGO GOOGLE PERSEPOLIS (30/05/2015)**

Serviço de RP com receção e acompanhamento dos 400 participantes durante todo o dia.



CAMPANHA PÊSSEGO 2015 (VERÃO)

Esta campanha foi idealizada e realizada pelo SCRCP. Desde toda a concepção gráfica, textos e material promocional. A campanha envolveu a participação de um conjunto de produtores locais. Foi feita promoção do pêsego da Covilhã no Aeroporto de Lisboa, em vários espaços. Na Feira de São Tiago foi criado um stand apenas de promoção do fruto.

Concebeu-se um concurso do “Melhor Bolo de Pêssego”, para o qual o gabinete elaborou um regulamento e toda a parte gráfica. Aderiram a esta iniciativa 13 pastelarias do concelho da Covilhã, tendo sido escolhido o vencedor numa prova final, realizada durante a Feira de São Tiago, para a qual se constituiu um júri. O vencedor e as menções honrosas tiveram apoio e acompanhamento da autarquia na promoção dos seus produtos. O bolo vencedor, “Amor de Pêssego” da Pastelaria Almeida, suscitou um enorme interesse mediático a nível local e nacional, destacando-se as reportagens da RTP, SIC, TVI e em várias rádios como a Rádio Renascença.



FEIRA DE SÃO TIAGO (10/07 A 26/07/2015)

Acompanhamento do evento, apoio e presença de dois elementos do gabinete, todos os dias do certame, no stand da Câmara Municipal da Covilhã.

**77ª VOLTA A PORTUGAL EM BICICLETA (06/08/2015)**

Na "mítica" etapa da Torre, o SCRCP forneceu todo o apoio à equipa da RTP, quer na Torre onde estava montado o cenário do programa "Há Volta", quer na prévia escolha e contato com os convidados para serem entrevistados. Orientação das duas promotoras contratadas para a campanha de promoção do Pêssego.



INAUGURAÇÃO DA GRANDE ROTA DO ZÊZERE (26/09/2015)

Colocação da sinalética municipal, colocação de cartazes, preparação do local para o evento, colocação de 4 bandeiras municipais, trabalho de RP na receção e apoio a convidados, jornalistas e participantes.

**VISITA ÀS OBRAS DA ESTRADA 512 (19/10/2015)**

Acompanhamento e apoio ao evento e trabalho de RP.



CELEBRAÇÕES DO DIA DA CIDADE (20/10/2015)

Acompanhamento do evento, apoio e trabalho de RP.



INAUGURAÇÃO WELCOME CENTER (20/10/2015)

Preparação e acompanhamento do evento.



INAUGURAÇÃO MIRADOURO MARQUÊS D'ÁVILA E BOLAMA (20/10/2015)

Instalação de bandeiras gigantes.



VISITA À FASE I DO PROJETO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA À COVILHÃ (21/10/2015)

Acompanhamento, apoio ao evento e trabalho de RP.



LANÇAMENTO DA 1ª PEDRA DO EMPREENDIMENTO BENOLI NO PARQUE INDUSTRIAL DO TORTOSENDO E APRESENTAÇÃO DO PROJETO CONSPLAN (24/10/2015)

Planeamento e realização do evento, com serviço de RP no local. Elaboração de dossier especial para convidados e jornalistas.



LOJA PONTO JÁ

Um dos serviços adstritos ao SCRP é a Loja Ponto Já.

As Lojas da Juventude são espaços públicos destinados aos jovens, disponibilizando toda a informação do seu interesse. Funcionam numa lógica multicanal assente na oferta de valências como o Portal da Juventude e um Contact Center.

Ao longo do ano foram realizados neste espaço workshops, exposições, leituras, entre outras atividades. Mensalmente é elaborado cartaz das atividades bem como nota de imprensa.

RECEÇÃO GERAL

A Recepção do edifício dos Paços do Concelho é outro dos serviços assegurados pelo Serviço de Comunicação e Relações Públicas.

É feito o rececionamento ao Município diariamente das 09h00 às 17h45, e prestada informação sobre questões apresentadas, assim como o encaminhamento para os vários setores do Município.

Durante o dia é efetuada a gestão de Municípes que permanecem em espera no local da recepção e que posteriormente são encaminhadas para o setor onde pretendem ser atendidos.

Esta gestão é feita em sintonia com os vários setores do Município em geral através do telefone.

É também da responsabilidade deste serviço o registo e a distribuição de correspondência, no final do dia, pelos vários departamentos.

No ano 2015 foram recebidos 4.769 Municípes, o que perfaz uma média mensal de 397.

WELCOME CENTER

O Welcome Center (Posto de Turismo) constitui-se como um centro de atendimento turístico à entrada da cidade da Covilhã. A informação turística sobre o concelho, a região e a Serra da Estrela será a prioridade deste espaço, não descurando outras informações relevantes que vão desde os espaços museológicos aos de lazer, da oferta hoteleira e gastronómica às opções culturais ou desportivas.

Apostando numa arquitetura moderna e arrojada, este espaço divulga toda a informação turística assente em suportes multimédia interativos e disponibiliza merchandising alusivo ao concelho.

Este serviço é também da responsabilidade do SRCP, assegurando o atendimento, de segunda a sábado.



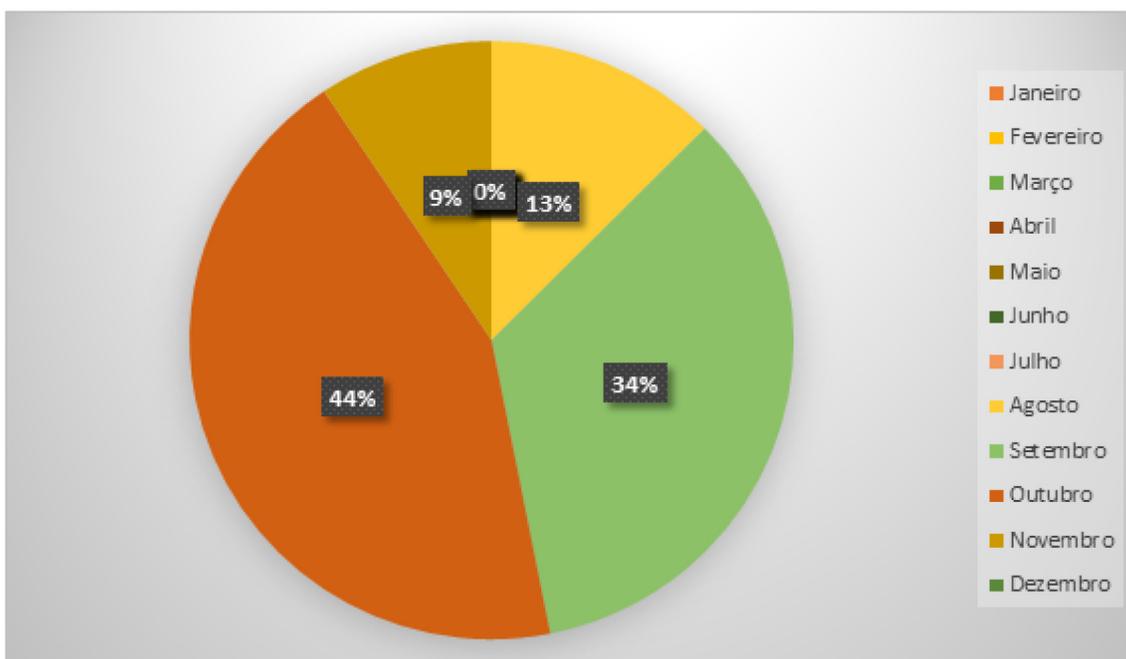
Conclusão

A proximidade do Município da Covilhã às populações tem obrigado o Serviço de Comunicação e Relações Públicas a implementar uma comunicação mais global e integrada, por forma a consolidar e reforçar a identidade que caracteriza a atual gestão autárquica.

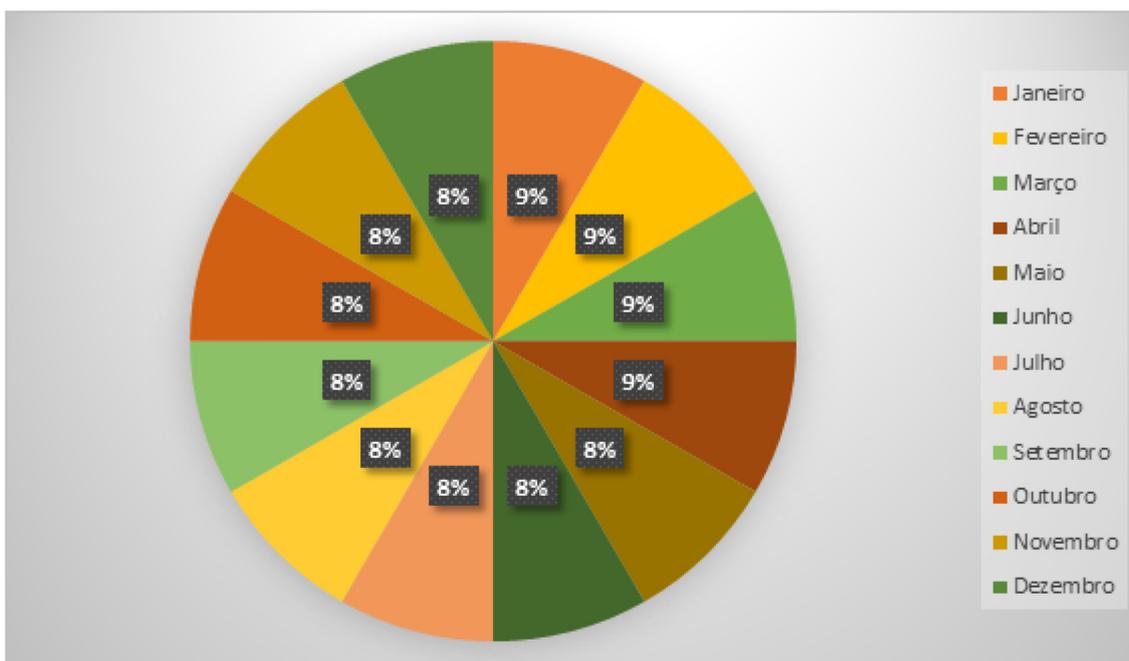
No entanto, a sua acção depara-se por vezes com uma serie de condicionalismos de ordem burocrática e financeira que dificultam a concretização em tempo útil de vários projectos de comunicação, essenciais para a superação dos desafios da atualidade.

Neste cenário, tem-se procurado adotar uma abordagem criativa, moderna e inovadora, tendo em conta os constrangimentos económicos mas não descurando os resultados pretendidos, o que obriga o serviço a desafiar-se continuamente, para que sejam alcançados os resultados almejados e a fazer face aos novos desafios.

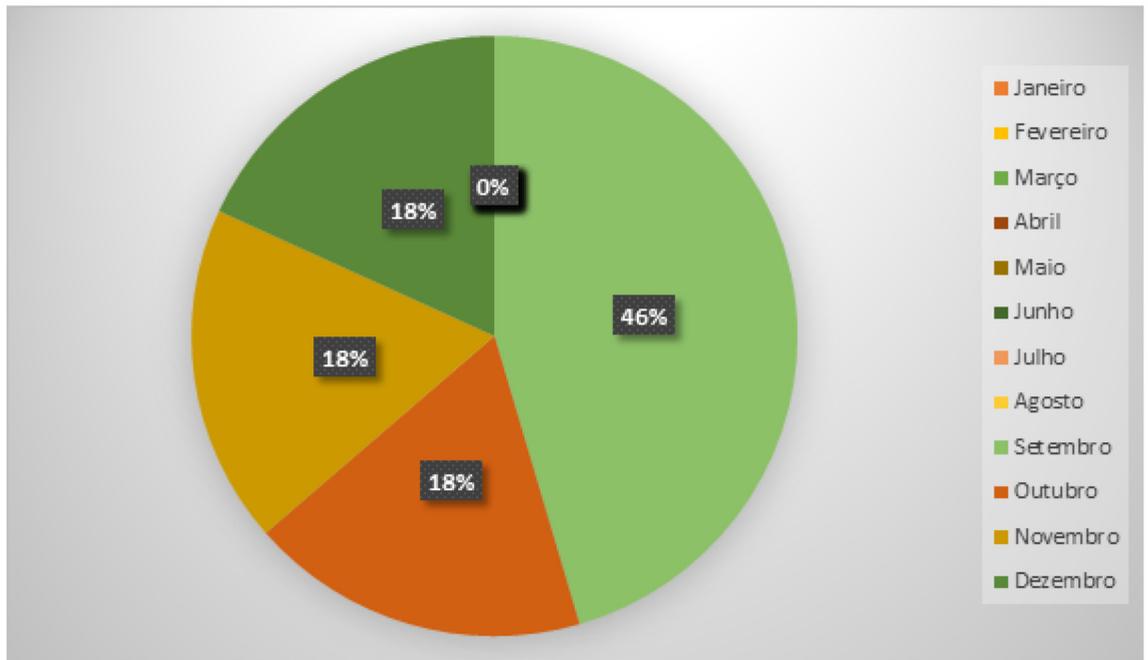
ENVIO DE SMS: TOTAL 42



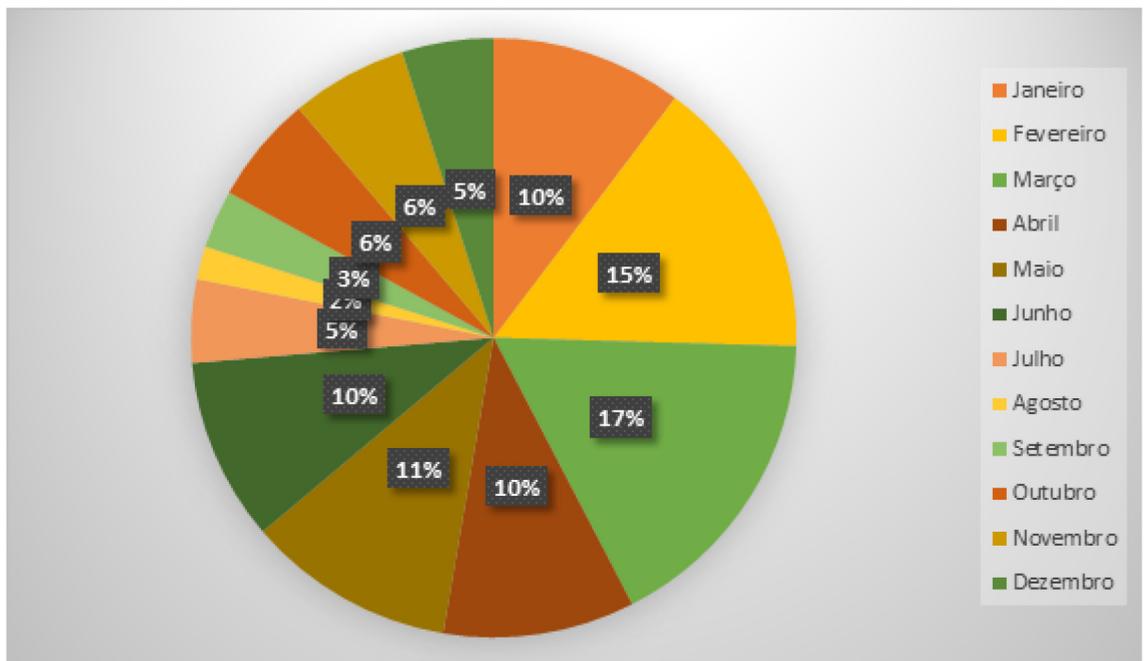
PUBLICAÇÕES: TOTAL 28



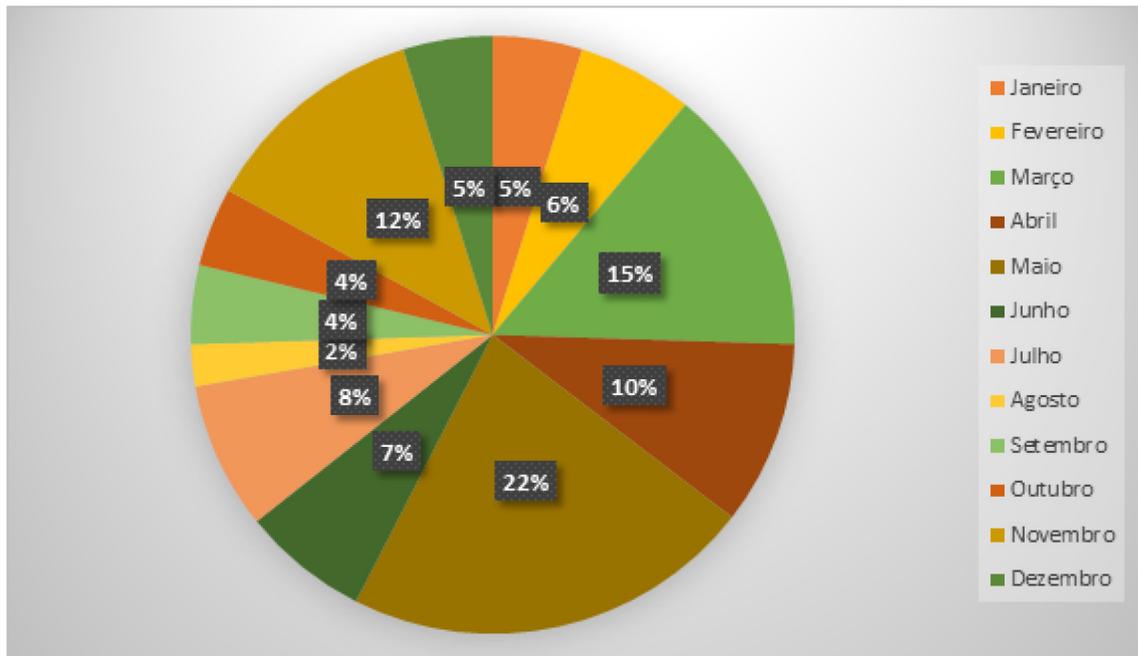
SPOTS DE RÁDIO: TOTAL 13



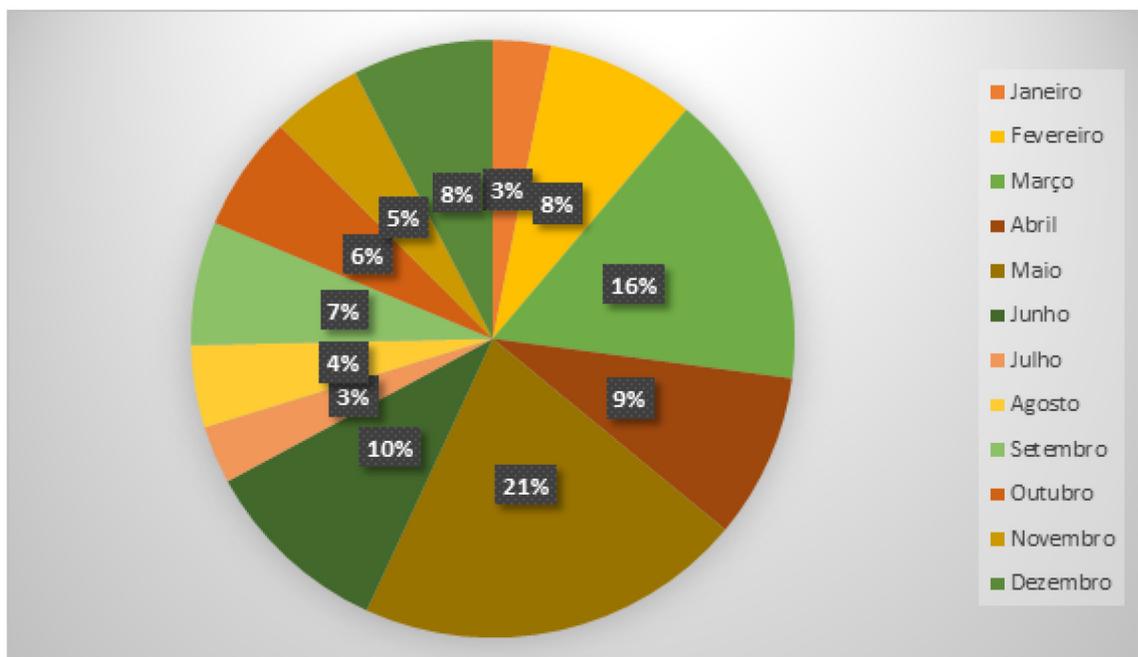
NOTAS DE IMPRENSA: TOTAL 224



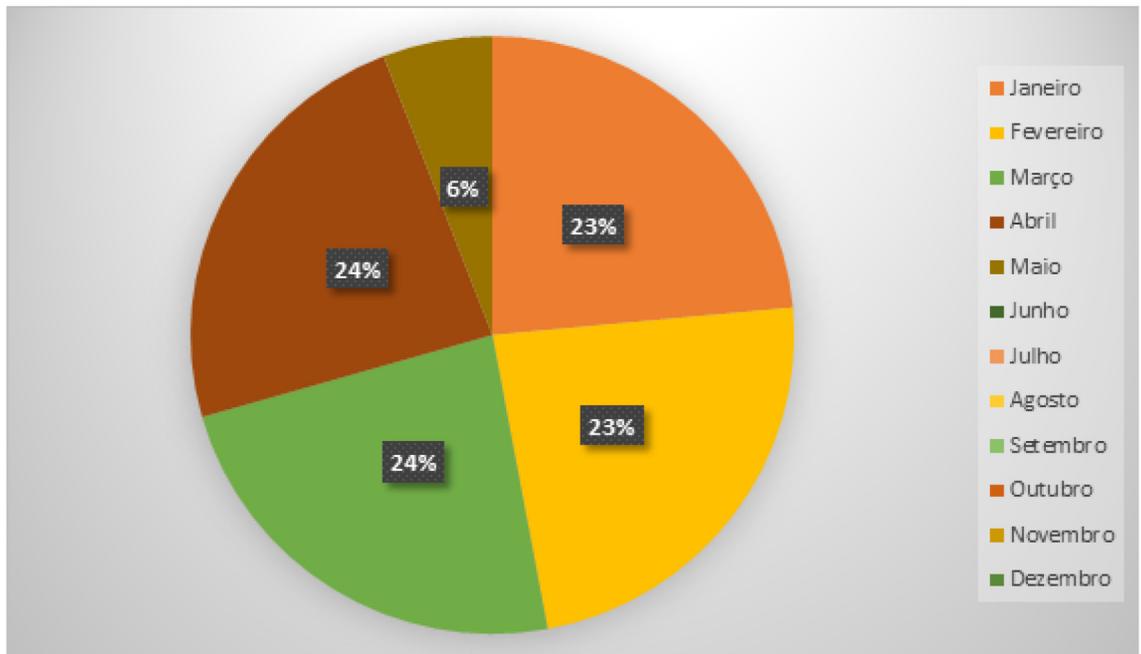
**PUBLICIDADE AUDIO VISUAL
DATA DISPLAY PRAÇA DO MUNICÍPIO: TOTAL 353**



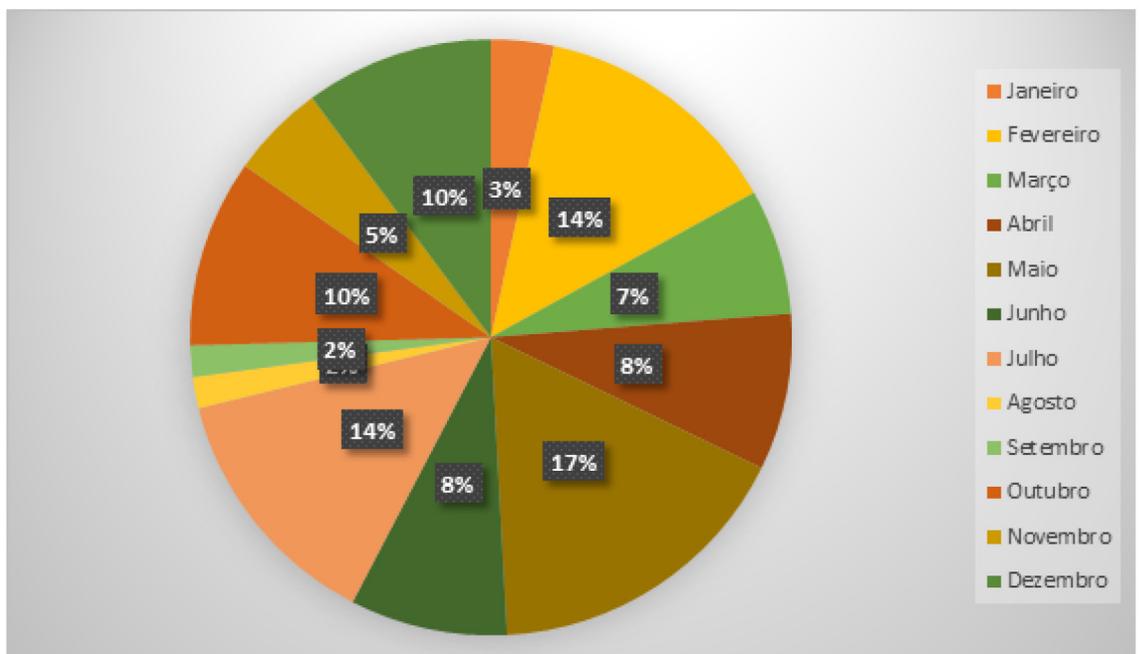
CORPORATE TV BALCÃO ÚNICO: TOTAL 225



COMUNICAÇÃO ON-LINE NEWSLETTERS: TOTAL 25



E-CONVITES: TOTAL 65



REPORTAGEM FOTOGRÁFICA E ACOMPANHAMENTO DE EVENTOS: TOTAL 472

