

# MUNICIPAL

**CÂMARA MUNICIPAL DA COVILHÃ**



## SUMÁRIO

### RESOLUÇÕES DOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO E DESPACHOS DE PROCESSOS

#### **- ASSEMBLEIA MUNICIPAL**

- Convocatória: Sessão Ordinária de 9 de Dezembro 2011.
- Edital: Deliberações da Sessão Ordinária de 9 de Dezembro de 2011.

**Pág. 2**

#### **- DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL, FINANÇAS E RECURSOS HUMANOS**

- Edital: Reuniões Ordinárias Públicas de cada mês nas Freguesias Rurais.
- Despacho n.º 15/2011 - Nomeação do Chefe de Divisão de Gestão Urbanística.

- Despacho n.º 16/2011 - Nomeação do Chefe de Divisão de Licenciamento de Obras Particulares.

- Edital: Regulamento da Taxa Municipal de Protecção Civil do Município da Covilhã

- Regulamento da Taxa Municipal de Protecção Civil do Município da Covilhã

**Pág. 2**

#### **- DEPARTAMENTO DE URBANISMO**

- Publicidade das Decisões - Lei Nº5-A/02 de 11 de Janeiro - Licenciamento de Obras Particulares.

**Pág. 8**

CONVOCATÓRIA

No uso da competência que me é conferida pela alínea b) do artigo 54.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, convoco a **ASSEMBLEIA MUNICIPAL DA COVILHÃ**, a reunir em **Sessão Ordinária**, no dia **09 de Dezembro**, com início às **09,30 horas**, nas suas instalações sitas na Rua do Castelo, em Covilhã.

ORDEM DE TRABALHOS

**1. PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

**2. PERÍODO DA ORDEM DO DIA**

**2.1 -** Apreciação/ Discussão do **Documento Verde da Reforma da Administração Local;**

**2.2 -** Informação Escrita do Senhor Presidente da Câmara acerca da Actividade e Situação Financeira do Município;

**2.3 -** Orçamento para 2012, Grandes Opções do Plano, Plano Plurianual de Investimento, Plano de Actividades Municipais, Mapas de Pessoal e Actualização da Tabela de Taxas, Compensações e Outras Receitas do Município;

**2.4 -** 2.ª Revisão ao Orçamento de 2011;

**2.5 -** Ampliação do Cemitério do Paul – Declaração de Interesse Municipal.

Covilhã, 25 de Novembro de 2011

O Presidente da Assembleia,  
Carlos Manuel de Abreu Mendes Pereira

EDITAL N.º 49/2011

**CARLOS MANUEL DE ABREU MENDES PEREIRA, Presidente da Assembleia Municipal da Covilhã.**

**FAZ PÚBLICO** que, em cumprimento e para os efeitos consignados no n.º 1 do artigo 91.º, da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, a **ASSEMBLEIA MUNICIPAL DA COVILHÃ**, reunida em **Sessão Ordinária**, no dia **09 de Dezembro de 2011**, deliberou:

**. RECOMENDAR ALTERAÇÕES AO DOCUMENTO VERDE DA REFORMA DA ADMINISTRAÇÃO LOCAL;**

**. APROVAR A PROPOSTA DO ORÇAMENTO PARA 2012, GRANDES OPÇÕES DO PLANO, PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTO, PLANO DE ACTIVIDADES MUNICIPAIS, MAPAS DE PESSOAL E ACTUALIZAÇÃO DA TABELA DE TAXAS, COMPENSAÇÕES E OUTRAS RECEITAS DO MUNICÍPIO;**

**. APROVAR A 2.ª REVISÃO AO ORÇAMENTO DE 2011;**

**. DECLARAR DE INTERESSE MUNICIPAL A AMPLIAÇÃO DO CEMITÉRIO DO PAUL.**

Para constar e devidos efeitos se publica o presente Edital que vai ser afixado no átrio do Edifício dos Paços do Concelho e Sedes de Junta de Freguesia.

Covilhã, 12 de Dezembro de 2011

O Presidente da Assembleia,  
Carlos Manuel de Abreu Mendes Pereira

EDITAL

**REUNIÕES ORDINÁRIAS PÚBLICAS DA CÂMARA**

**CARLOS ALBERTO PINTO, Presidente da Câmara Municipal da Covilhã.**

**TORNA PÚBLICO**, em cumprimento do disposto no artigo 91º da Lei nº 169/99, de 18 de Setembro, com as alterações introduzidas pela Lei nº. 5-A/2002, de 11 de Janeiro, que a Câmara Municipal da Covilhã, na sua reunião realizada em **16 de Dezembro de 2011**, deliberou:

Tendo em conta a necessidade de imprimir uma maior proximidade às populações do Concelho, que a partir de Janeiro de 2012 e até ao fim do mandato em curso, as reuniões ordinárias públicas sejam realizadas em cada mês, nas freguesias rurais, excluindo apenas as da cidade, seguindo a ordem alfabética, salvo circunstâncias extraordinárias que justifiquem excepção a esta norma.

Esta deliberação altera o local definido por deliberação de 2 de Novembro de 2009, para a realização das reuniões ordinárias públicas habitualmente realizadas nas instalações da Assembleia Municipal, na terceira Sexta-Feira de cada mês, com início às 9,00 horas.

Para constar e devidos efeitos, se publica o presente edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos lugares públicos e do costume. E eu Graça Graça Isabel Pires Henry Robbins, Directora do Departamento de Administração Geral, Finanças e Recursos Humanos, o subscrevo.

Paços do Município da Covilhã em 19 de Dezembro de 2011.

O Presidente da Câmara,  
Carlos Pinto

DESPACHO N.º 15/2011

Considerando:

. Anomeação da Senhora Engenheira Isabel Maria Barata Matias, para o cargo de Chefe de Divisão de Gestão Urbanística, em regime de substituição, com efeitos a 01 de Dezembro de 2011;

. Que a exigência de uma eficaz gestão pública deve ser pautada pela eficácia, eficiência e qualidade da Administração, com especial atenção à desburocratização de procedimentos;

DELEGO,

Ao abrigo do n.º 1 do artigo 35.º do Código de Procedimento Administrativo, conjugado com o n.º 1 do artigo 70.º da Lei das Autarquias Locais, tendo ainda em consideração o disposto no n.º 3 do artigo 5º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, **considerando as competências atribuídas ao Presidente da Câmara Municipal pelo Decreto-Lei nº 555/99, de 16 de Dezembro, na redacção em vigor (adiante designado por RJUE)**, na Senhora Engenheira Isabel Maria Barata Matias, e no âmbito da Divisão de Gestão Urbanística, com efeitos a 01 de Dezembro de 2011:

. Assinatura da correspondência e de documentos de mero expediente;

. Decisão de questões de ordem formal e processual que possam obstar ao conhecimento de qualquer pedido ou comunicação apresentados no âmbito do RJUE (nº1 do artigo 11.º);

22 de Dezembro de 2011

. Proferir despacho de aperfeiçoamento do pedido, sempre que o requerimento ou comunicação não contenham a identificação do requerente ou comunicante, do pedido ou da localização da operação urbanística a realizar, bem como no caso de faltar documento instrutório exigível que seja indispensável ao conhecimento da pretensão e cuja falta não seja oficiosamente suprida (nº2 do artigo 11.º);

. Notificação do requerente ou comunicante para corrigir ou completar o pedido, nos casos previstos no nº2 do artigo 11.º do RJUE, ficando suspensos os termos ulteriores do procedimento, sob pena de rejeição liminar (nº3 do artigo 11.º);

. Proceder à notificação do requerente ou comunicante quando a operação urbanística a que respeita o pedido, não se integrar no procedimento indicado (alíneas a) e b) do nº11 do artigo 11.º);

. Proferir despacho de extinção do procedimento, nos termos da alínea c) do n.º11 do artigo 11º do RJUE;

. Agilizar, no âmbito das competências agora delegadas,

. Pedidos de prorrogação de prazo para dar resposta a notificações em matéria de saneamento ou audiências prévias;

. Pedidos de averbamento dos titulares dos processos, dos técnicos autores dos projectos, dos Directores de Fiscalização e de Obra e das Empresas responsáveis pela execução da obra;

. Proferir despacho no sentido de ser promovida audiência prévia dos interessados nos termos das informações técnicas;

. Proferir despacho no sentido de ser promovida vistoria nas situações de: segurança e salubridade; e recepção provisória e definitiva das obras de urbanização;

. Prestar a informação, nos termos e para os efeitos previstos no artigo 110º do RJUE;

. Proferir despacho de arquivamento de processo na sequência de extinção ou caducida de procedimentos.

Mais DETERMINO que, aquando das faltas e impedimentos da Sra. Chefe de Divisão de Gestão Urbanística, e sempre que o volume de trabalho o exija, as delegações de competências supra são asseguradas pela Sra. Chefe de Divisão de Licenciamento de Obras Particulares.

Covilhã, 30 de Novembro de 2011

Presidente da Câmara

Carlos Pinto

### DESPACHO N.º 16/2011

Considerando:

. A nomeação da Senhora Arquitecta Débora Marisa Lourenço Caires da Costa Ballhause, para o cargo de Chefe de Divisão de Licenciamento de Obras Particulares, em regime de substituição, com efeitos a 01 de Dezembro de 2011;

. Que a exigência de uma eficaz gestão pública deve ser pautada pela eficácia, eficiência e qualidade da Administração, com especial atenção à desburocratização de procedimentos;

DELEGO,

Ao abrigo do n.º 1 do artigo 35.º do Código de Procedimento Administrativo, conjugado com o n.º 1 do artigo 70.º da Lei das Autarquias Locais, tendo ainda em consideração o disposto no n.º3 do artigo 5º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, **considerando as competências atribuídas ao Presidente da Câmara Municipal pelo Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, na redacção em vigor (adiante designado por RJUE)**, na Senhora Arquitecta Débora Marisa Lourenço Caires da Costa Ballhause, e no âmbito da Divisão de Licenciamento de Obras Particulares, com efeitos a 01 de Dezembro de 2011:

. Assinatura da correspondência e de documentos de mero expediente;

. Decisão de questões de ordem formal e processual que possam obstar ao conhecimento de qualquer pedido ou comunicação apresentados no âmbito do RJUE (nº1 do artigo 11.º);

. Proferir despacho de aperfeiçoamento do pedido, sempre que o requerimento ou comunicação não contenham a identificação do requerente ou comunicante, do pedido ou da localização da operação urbanística a realizar, bem como no caso de faltar documento instrutório exigível que seja indispensável ao conhecimento da pretensão e cuja falta não seja oficiosamente suprida (nº2 do artigo 11.º);

. Notificação do requerente ou comunicante para corrigir ou completar o pedido, nos casos previstos no nº2 do artigo 11.º do RJUE, ficando suspensos os termos ulteriores do procedimento, sob pena de rejeição liminar (nº3 do artigo 11.º);

. Proceder à notificação do requerente ou comunicante quando a operação urbanística a que respeita o pedido, não se integrar no procedimento indicado (alíneas a) e b) do nº11 do artigo 11.º);

. Proferir despacho de extinção do procedimento, nos termos da alínea c) do n.º11 do artigo 11º do RJUE;

. Agilizar, no âmbito das competências agora delegadas,

. Pedidos de prorrogação de prazo para dar resposta a notificações em matéria de saneamento ou audiências prévias;

. Pedidos de averbamento dos titulares dos processos, dos técnicos autores dos projectos, dos Directores de Fiscalização e de Obra e das Empresas responsáveis pela execução da obra;

. Proferir despacho no sentido de ser promovida audiência prévia dos interessados nos termos das informações técnicas;

. Proferir despacho no sentido de ser promovida vistoria nas situações de: segurança e salubridade; e recepção provisória e definitiva das obras de urbanização;

. Prestar a informação, nos termos e para os efeitos previstos no artigo 110º do RJUE;

. Proferir despacho de arquivamento de processo na sequência de extinção ou caducida de procedimentos.

Mais DETERMINO que, aquando das faltas e impedimentos da Sra. Chefe de Divisão de Licenciamento de Obras Particulares, e sempre que o volume de trabalho o exija, as delegações de competências supra são asseguradas pela Sra. Chefe de Divisão de Gestão Urbanística.

Covilhã, 30 de Novembro de 2011

Presidente da Câmara

Carlos Pinto

## EDITAL

O Município da Covilhã, torna público que a Assembleia Municipal da Covilhã, em sessão ordinária realizada em 14 de Outubro de 2011, no uso da competência que lhe é cometida pela alínea a) do n.º 2 do artigo 53.º da Lei n.º 169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º 5-A/2002 de 11 de Janeiro, aprovou o Regulamento da Taxa Municipal de Protecção Civil do Município da Covilhã, anexo ao presente edital, que lhe havia sido proposto em cumprimento da deliberação da Câmara Municipal, em reunião ordinária de 07 de Outubro de 2011 e após inquérito público, conforme determinado no artigo 118.º do Código do Procedimento Administrativo.

O presente regulamento vai ser publicado em Diário da República, e entra em vigor no primeiro dia útil após a respectiva publicitação, nos termos previstos no artigo 13.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro

Para constar e devidos efeitos, se lavrou o presente Edital e outros de igual teor que vão ser afixados nos lugares do costume.

Paços do Concelho da Covilhã, 13 de Dezembro de 2011

O Presidente da Câmara,  
Carlos Pinto

## REGULAMENTO

### **TAXA MUNICIPAL DE PROTECÇÃO CIVIL DO MUNICÍPIO DA COVILHÃ**

#### Preâmbulo

Com a entrada em vigor da Lei de Bases da Protecção Civil (Lei n.º 27/2006, de 3 de Julho) a protecção civil é uma actividade desenvolvida pelo Estado, Regiões Autónomas e Autarquias Locais, pelos cidadãos e por todas as entidades públicas e privadas com a finalidade de prevenir riscos colectivos inerentes a situações de acidente grave ou catástrofe, de atenuar os seus efeitos e proteger e socorrer as pessoas e bens em perigo quando aquelas situações ocorrerem.

A actividade de protecção civil é uma actividade permanente, multidisciplinar e plurisectorial.

Por sua vez, com a publicação da Lei n.º 65/2007, de 12 de Novembro, é estabelecida uma nova moldura legal de enquadramento institucional e operacional da protecção civil no âmbito municipal, e os objectivos fundamentais da protecção civil municipal, são nomeadamente os seguintes:

- a) Prevenir os riscos colectivos e a ocorrência de acidente grave ou de catástrofe deles resultantes;
- b) Atenuar os riscos colectivos e limitar os seus efeitos;
- c) Socorrer e assistir as pessoas e outros seres vivos em perigo;
- d) Proteger bens e valores culturais, ambientais e de elevado interesse público;
- e) Apoiar a reposição da normalidade da vida das pessoas em áreas afectadas por acidente grave ou catástrofe.

Dos diferentes princípios especiais pelos quais a actividade de protecção civil se deve reger merecem aqui especial referência o princípio da prevenção e precaução segundo o qual os riscos devem ser antecipados de forma a eliminar as suas causas ou reduzir as suas consequências e o princípio da cooperação que assenta no reconhecimento de que a protecção civil constitui atribuição do Estado, das Regiões Autónomas e das Autarquias Locais e dever dos cidadãos e de todas as entidades públicas e privadas.

A protecção civil é, pois, um dever repartido entre o Estado, as Regiões

Autónomas e as Autarquias Locais, por um lado, e de todos os cidadãos e entidades públicas e privadas por outro.

O cidadão tem o direito de ter à sua disposição informações concretas sobre os riscos colectivos e como os prevenir e minimizar os seus efeitos, caso ocorram. Tem, também, direito a ser prontamente socorrido sempre que aconteça um acidente ou catástrofe.

Aeste direito corresponde, todavia, um dever de participar na despesa pública local gerada como protecção civil na área do seu Município de forma a tornar o sistema de protecção civil municipal sustentável do ponto de vista financeiro.

A publicação do novo regime geral das taxas das autarquias locais, aprovado pela Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro, veio definir o novo quadro legal relativo à criação, lançamento, liquidação e cobrança de taxas pelas autarquias locais.

O n.º 2, do artigo 5.º, da mencionada Lei prevê a possibilidade de serem criadas taxas para financiamento de “*utilidades geradas pela realização de despesa pública local, quando desta resultem utilidades divisíveis que beneficiem um grupo certo e determinado de sujeitos, independentemente da sua vontade*”, acrescentando na alínea f), do n.º 1, do seu artigo 6.º, que as taxas das autarquias locais incidem sobre utilidades prestadas aos particulares ou geradas pela actividade dos municípios, designadamente pela prestação de serviços no domínio da prevenção de riscos e da protecção civil.

No âmbito da protecção civil, o Município da Covilhã actua em diversos domínios, nomeadamente:

- a) Levantamento, previsão, avaliação e prevenção dos riscos colectivos;
- b) Análise permanente das vulnerabilidades perante situações de risco;
- c) Informação e formação das populações, visando a sua sensibilização em matéria de autoprotecção e colaboração com as autoridades;
- d) Planeamento de soluções de emergência, visando a busca, o salvamento, a prestação do socorro e assistência, bem como a evacuação, alojamento e abastecimento das populações;
- e) Inventariação dos recursos e meios disponíveis e dos mais facilmente mobilizáveis;
- f) Estudo e divulgação de formas adequadas de protecção de edifícios em geral, de monumentos e de outros bens culturais, de infra-estruturas, de instalações de serviços essenciais, do ambiente e dos recursos naturais.

O Município da Covilhã tem vindo, ao longo dos anos, a investir acentuadamente na área da protecção civil e da prevenção de riscos, tendo em permanente funcionamento a Comissão Municipal de Protecção Civil e a Comissão Municipal de Defesa da Floresta Contra Incêndios. Tem vindo a promover actividades de formação cívica com especial incidência nos domínios da prevenção contra o risco de incêndio, ventos ciclónicos, nevões e outras catástrofes.

Designadamente, tem prestado um apoio financeiro estável à Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários da Covilhã e à sua delegação existente na Freguesia do Paul, Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Unhais da Serra, no sentido de estas desenvolverem as suas actividades com vista a uma melhor defesa da população e do meio ambiente. A Protecção Civil Municipal procura incessantemente melhorar o serviço de limpeza de neve e prevenção do gelo, que passará pela aquisição de meios mecânicos específicos, atendendo que o concelho possui a principal estrada de acesso ao maciço central da Serra da Estrela, uma extensa rede viária e inúmeros locais onde se verifica a presença contínua de geada durante a estação de Inverno.

O aumento do n.º nevões nos aglomerados populacionais situados a cotas elevadas tem contribuído para onerar a actividade de Protecção Civil Municipal decorrente das actividades de transporte.

Nesta conformidade, e em cumprimento das novas exigências legais, o presente Regulamento vem fixar as condições de criação, lançamento, liquidação e cobrança da taxa municipal de protecção civil e que se rege pelos artigos seguintes:

### **Artigo 1º**

#### **Lei habilitante**

O presente Regulamento é elaborado ao abrigo do artigo 241º da Constituição da República Portuguesa, do n.º 1 do artigo 8º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro, dos artigos 15º e 16º da Lei n.º 2/2007, de 15 de Janeiro e alíneas a) do n.º 2 do artigo 53º e do n.º 6 do artigo 64.º, ambos da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, na redacção dada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro.

### **Artigo 2º**

#### **Objecto**

1 - O presente Regulamento estabelece as disposições respeitantes à liquidação, cobrança e pagamento da taxa municipal pela prestação de serviços no domínio da protecção civil, doravante designada abreviadamente por TMPC.

2 - A TMPC tem por objecto compensar financeiramente o Município pela despesa pública local, realizada no âmbito da protecção civil, e constitui a contrapartida do Município por:

- a) Prestação de serviços de protecção civil;
- b) Funcionamento da comissão municipal de protecção civil;
- c) Funcionamento da comissão municipal de defesa da floresta contra incêndios;
- d) Cumprimento e execução do plano municipal de emergência;
- e) Prevenção e reacção a acidentes graves e catástrofes, de protecção e socorro de populações; e
- f) Promoção de acções de protecção civil e de sensibilização para prevenção de riscos.

3 - A TMPC a cobrar, anualmente, pelo Município consta do artigo 5.º do presente Regulamento.

### **Artigo 3º**

#### **Âmbito de aplicação**

1 - A TMPC aplica-se às pessoas singulares que residam na área do Município da Covilhã e às pessoas colectivas que aí desenvolvam a sua actividade.

2 - Para efeitos do n.º 1 do presente artigo, consideram-se residentes todos os que tenham com a empresa municipal ADC - Águas da Covilhã, E.M., um contrato de execução continuada, designadamente um contrato de fornecimento de água.

3 - A TMPC aplica-se, de igual forma, às entidades proprietárias / gestoras das infra-estruturas instaladas, total ou parcialmente, no Município da Covilhã, nomeadamente as rodoviárias, ferroviárias, de gás, de electricidade, de telecomunicações, de abastecimento de combustíveis e antenas de radiocomunicação.

### **Artigo 4º**

#### **Legislação aplicável**

À TMPC aplicam-se as normas constantes no presente Regulamento e, subsidiariamente, o disposto no Regulamento de Taxas, Compensações e Outras Receitas do Município da Covilhã e na Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro.

### **Artigo 5º**

#### **Liquidação da taxa**

1 - Aliquidação da TMPC consiste na determinação do montante a cobrar ao sujeito passivo, resulta dos critérios económico-financeiros constantes do Anexo I do presente regulamento.

2 - A TMPC a cobrar pelo Município é anual e consta do Anexo II do presente regulamento.

3 - O Município, mediante deliberação da Assembleia da Municipal, sob proposta da Câmara Municipal, pode definir uma majoração até 50% face ao referido valor, relativamente a entidades que exerçam uma actividade de acrescido risco, designadamente, as actividades económicas com as seguintes CAE – Classificação Portuguesa das Actividades Económicas, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 197/2003, de 27 de Agosto:

- a) 1591 – Fabricação de bebidas alcoólicas destiladas;
- b) 2411 – Fabricação de gases industriais;
- c) 2420 – Fabricação de pesticidas e de outros produtos agro-químicos;

d) 2430 – Fabricação de tintas, vernizes e produtos similares; mástiques; tintas de impressão;

e) 2461 – Fabricação de explosivos e artigo de pirotecnia;

f) 2960 – Fabricação de armas e munições;

g) 5050 – Comércio a retalho de combustível para veículos a motor;

h) 5155 – Comércio por grosso de produtos químicos.

### **Artigo 6º**

#### **Procedimento na liquidação e cobrança**

1 – Para as pessoas e entidades referidas no n.º 1 do artigo 3.º a liquidação da TMPC será efectuada por duodécimos, sendo o valor incluído na factura mensal de consumo de água emitida pela empresa municipal ADC – Águas da Covilhã, E.M. ou outro meio considerado conveniente.

2 – Para as entidades referidas no n.º 3 do artigo 3.º a liquidação da TMPC será efectuada num único momento, sendo comunicada através da emissão de aviso de pagamento.

### **Artigo 7º**

#### **Isenções**

1 – Estão isentas do pagamento da TMPC as pessoas e entidades previstas no artigo 12.º do Regulamento de Taxas, Compensações e Outras Receitas do Município da Covilhã.

2 – O pagamento da taxa pode ser isento, total ou parcialmente, por deliberação fundamentada da Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara Municipal.

### **Artigo 8º**

#### **Actualização de valores**

1 - Os valores previstos no Anexo II serão actualizados, automática, ordinária e anualmente, com base na taxa de inflação publicada pelo Instituto Nacional de Estatística, mediante proposta a incluir no Orçamento Municipal do ano seguinte.

2 - O arredondamento do valor resultante da actualização anual do quantitativo da TMPC para as entidades previstas no n.º 1, do artigo 3.º, será efectuado para a dezena de cêntimos, por excesso se os valores sejam iguais ou superiores □0,05 ou por defeito no caso contrário.

3 - O arredondamento do valor resultante da actualização anual do quantitativo da TMPC para as entidades previstas no n.º 3 do artigo 3.º será efectuado até ao cêntimo, por excesso se os valores sejam iguais ou superiores □0,005 ou por defeito no caso contrário.

4 - Independentemente da actualização ordinária anteriormente referida, sempre que se considere oportuno, poderá proceder -se à actualização extraordinária da taxa, mediante a fundamentação económica-financeira subjacente, nos termos previstos na Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro.

### **Artigo 9º**

#### **Pagamento**

1 - O pagamento da TMPC é diferenciado, consoante o tipo de pessoas / entidades previstas no n.º 1 ou n.º 3 do artigo 3.º do presente regulamento.

2 - As pessoas / entidades previstas no n.º 1 do artigo 3.º deverão efectuar o pagamento até à data limite de pagamento da factura mensal de fornecimento de água.

3 – As entidades previstas no n.º 3 do artigo 3.º deverão proceder ao seu pagamento até à data limite de pagamento constante no aviso de pagamento.

### **Artigo 10º**

#### **Incumprimento**

1 - Findo o prazo estipulado para o pagamento das taxas liquidadas, vencem-se juros de mora à taxa legal.

2 - Consideram-se em mora todas as taxas liquidadas, cujo prazo de pagamento já tenha decorrido, sem que o mesmo tenha sido realizado.

3 - O não pagamento das taxas implica a extracção da respectiva certidão de dívida e o seu consequente envio aos serviços competentes, para efeitos de execução fiscal nos termos do Código de Procedimento e de Processo Tributário.

### **Artigo 11º**

#### **Remissões**

As remissões para os preceitos legais que, entretanto, venham a ser revogados ou alterados, consideram-se automaticamente feitas para os novos diplomas que os substituam.

## Artigo 12.º

### Direito subsidiário

Em tudo o que não estiver especialmente previsto no presente Regulamento aplica-se subsidiariamente o disposto na Lei Geral Tributária, no Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais e no Regulamento Municipal de Taxas, Compensações e Outras Receitas do Município da Covilhã.

## Artigo 13.º

### Publicitação do Regulamento

1 - O projecto deste Regulamento e respectivos anexos foram publicados em edital no Diário da República, 2.ª Série - n.º 159, de 19 de Agosto de 2011;

2 - Este Projecto de Regulamento e respectivo anexo estiveram disponíveis para consulta pública, em suporte papel, em todos os serviços de atendimento do Município, abertos ao público, e em suporte digital no endereço [www.cm-covilha.pt](http://www.cm-covilha.pt), desde 03 de Agosto de 2011.

3 - Aprovado pela Assembleia Municipal em 14 de Outubro de 2011, mediante proposta da Câmara Municipal aprovada na sua reunião de 07 de Outubro de 2011.

4 - Este Regulamento e respectivos anexos foram publicados no Diário da República n.º \_\_\_\_, de \_\_\_\_ de 201\_\_;

## Artigo 14.º

### Disposições finais

O presente Regulamento entra em vigor no primeiro dia útil após a respectiva publicitação, nos termos previstos no artigo 13.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro.

## Fundamentação Económico-financeira do valor da Taxa Municipal de Protecção Civil do Município da Covilhã.

### 1 - Introdução

De acordo com o n.º 2 do artigo 8.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de Dezembro – Regime Geral das Taxas das Autarquias Locais (RGTL), os regulamentos relativos a taxas municipais deverão obrigatoriamente, sob pena de nulidade, conter a indicação da base de incidência objectiva e subjectiva das taxas, o seu valor ou a fórmula de cálculo do valor a cobrar, a fundamentação económico-financeira, as isenções e sua fundamentação, o modo de pagamento e outras formas de extinção da prestação tributária admitidas e a admissibilidade do pagamento em prestações.

O presente documento visa a fundamentação económico-financeira do valor das taxas municipais de protecção civil tendo em consideração o princípio da equivalência jurídica em que o valor das taxas dos Municípios é fixado tendo em conta o princípio da proporcionalidade, não ultrapassando o custo da actividade pública local ou o benefício auferido pelo particular.

O artigo 8.º da citada legislação, estipula que as taxas das autarquias locais são criadas por regulamento aprovado pelo órgão deliberativo respectivo, o qual deverá conter obrigatoriamente a fundamentação económico-financeira relativa ao valor das taxas, designadamente os custos directos e indirectos, os encargos financeiros, amortizações e futuros investimentos realizados ou a realizar pela autarquia local.

Para melhor compreensão da presente fundamentação, procede-se de seguida a justificação e a apresentação da metodologia adoptada no apuramento da taxa municipal de protecção civil.

### 2 - Taxa Municipal de Protecção Civil (TMPC) – Justificação.

De acordo com a Lei de Bases da Protecção Civil (Lei n.º 27/2006, de 3 de Julho) a protecção civil é uma actividade desenvolvida pelo Estado, Regiões Autónomas e Autarquias Locais, pelos cidadãos e por todas as entidades públicas e privadas com a finalidade de prevenir riscos

colectivos inerentes a situações de acidente grave ou catástrofe, de atenuar os seus efeitos e proteger e socorrer as pessoas e bens em perigo quando aquelas situações ocorreram.

As taxas previstas no Anexo II do Regulamento da TMPC do Município da Covilhã referem-se ao serviço público prestado pela Protecção Civil Municipal, no âmbito dos serviços de:

- a) Prevenção dos riscos colectivos e a ocorrência de acidente grave ou de catástrofe deles resultantes;
- b) Atenuação dos riscos colectivos e limitação dos seus efeitos no caso de ocorrência de acidente grave ou de catástrofe;
- c) Socorrer e assistir as pessoas e outros seres vivos em perigo e proteger bens e valores culturais, ambientais e de elevado interesse público;
- d) Reposição da normalidade da vida das pessoas em áreas afectadas por acidente grave ou catástrofe.

## 3 – Metodologia Utilizada

### 3.1 - Enquadramento

O estudo procurou demonstrar os critérios de determinação dos custos da actividade pública para a fixação das taxas, tendo em conta os aspectos inerentes aos mesmos de forma a garantir uma maior equidade na sua aplicação.

Inicialmente, foram identificados os processos que conduzem a serviços prestados pelo Município da Covilhã aos particulares, empresas e demais entidades e pelos quais os mesmos têm de pagar taxas, tendo sido definidos que intervenções, no âmbito das funções e competências da Protecção Civil Municipal, são passíveis de ocorrerem nas seguintes situações/tipologias:

- f) Em redes de antenas de radiocomunicações;
- g) Em redes de distribuição de energia eléctrica de baixa e média tensão;
- h) Em redes de distribuição de energia eléctrica de alta tensão;
- i) Em unidades públicas de abastecimento de combustível;

Depois de identificadas, foram caracterizadas através da descrição narrativa e exaustiva do *workflow* de cada taxa e do serviço prestado. Foi efectuado um mapeamento exaustivo de processos e procedimentos associados a prestações tributáveis e valorização dos factores “produtivos” por recurso a tempo e consumos médios.

A determinação do valor do custo das taxas alicerçou-se, sobretudo, nos custos directos envolvidos. Contudo, convém referir que, na maioria das situações, existem significativos custos indirectos que concorrem para a sua efectivação.

Nos custos directos foram incluídos: mão-de-obra, materiais consumidos e utilização de equipamentos. Por sua vez, consideramos como custos indirectos/outros custos os custos de funcionamento geral (telefone, água, electricidade, etc.).

O valor das taxas foi calculado com base nos custos suportados pelo Município para a prestação do serviço.

No caso das taxas aplicáveis às pessoas e entidades previstas no n.º 1 artigo 3.º do Regulamento Municipal, o Município cobre uma parte dos custos da actividade pública, para que o particular não tenha que pagar o valor real da taxa, atendendo ao dever de serviço público e ao facto de se tratar de uma nova taxa e à sua especificidade.

Quanto às taxas aplicáveis às entidades proprietárias / gestoras de infra-estruturas que estão previstas no n.º 3 do artigo 3.º do Regulamento Municipal, o valor previsto e constante do Anexo II corresponde ao valor do custo da contrapartida.

Neste estudo, entendemos que o valor da TMPC cuja base /indexante é o custo da actividade pública e foi calculado tendo como referencial a seguinte função:

Custo do Serviço + Amortizações + outros	Incentivo/Desincentivo/ Custos ambientais e de Escassez	Preços aossíveis
Económica	Económica Envolvente/Ambiental	Social
Perspectiva Objectiva	Perspectiva Subjectiva/Política	

Os coeficientes de benefício e de incentivo/desincentivo são definidos a nível político e devem, sempre que possível, traduzir de uma forma consistente as orientações de política do sector em causa.

Neste sentido, a fórmula que deve concorrer para a determinação do valor da taxa a fixar deve ter em conta as três componentes: Económica, Envolverte/Ambiental e Social.

Por questões de equidade e solidariedade territorial de forma a permitir a minimização de assimetrias existentes no Município, foram definidos processos tipo, distâncias e prazos médios, garantido taxas iguais para os munícipes residentes na coroa urbana da cidade e nas zonas com maior índice de ruralidade.

Em suma, a TMPC traduz o custo da actividade pública e incide sobre as utilidades prestadas ou geradas pela actividade do Município da Covilhã, como na prestação concreta de um serviço público local, na utilização privada de bens do domínio público e do domínio privado do Município.

### 3.2 – Método de Cálculo

Da contabilidade do Município da Covilhã foram extraídos os custos directos relacionados com o exercício da actividade de Protecção Civil referentes ao exercício económico de 2010, bem como as aquisições de bens e serviços, pessoal e custos com investimentos programados e a realizar, no curto prazo, no âmbito da protecção civil.

As rubricas de custos relevantes no orçamento e que serviram de base ao cálculo da TMPC são os seguintes:

- Custos com pessoal (vencimentos, encargos sociais e restantes encargos) – CP;

- Aquisição de bens e serviços – ABS;

- Amortizações (instalações, equipamento administrativo, equipamentos de transporte) – AMORT;

- Transferências correntes e de capital para as Associações Humanitárias de Bombeiros Voluntários da Covilhã e da Secção da Freguesia do Paul, Associação Humanitária de Bombeiros Voluntários de Unhais da Serra – TRANSF;

- Formação e acções de sensibilização – FAF;

- Outros custos – OC.

A imputação de custos foi realizada com base numa relação directa do total de custos, adoptando um critério que tem por base o pressuposto da utilização de recursos comuns a todas as actividades e feita de forma proporcional ao dispêndio de recursos com o acto ou operação específica da protecção civil.

Depois de apurados os custos totais directos e a estimativa de custos futuros nas mesmas rubricas.

Para determinação dos valores das taxas foi idealizado um modelo matemático com várias variáveis:

- n.º de contadores para consumo doméstico – A;

- n.º de contadores para consumo comercial e de serviços – B;

- n.º de contadores para consumo industrial – C;

- extensão da rede rodoviária sob gestão de terceiros – D;

- extensão da rede ferroviária – E;

- extensão da rede de telecomunicações – F;

- n.º de antenas de radiocomunicações – G;

- extensão da rede de gás – H;

- extensão da rede eléctrica de baixa e média tensão – I;

- extensão da rede eléctrica de alta tensão – J;

- n.º de unidades públicas de abastecimento de combustível – L.

A fórmula de cálculo para determinar o custo total foi a seguinte:

**Custo Total** = CP + ABS + AMORT + TRANSF + FAF + OC.

No caso de habitações, estabelecimento de comércio/serviços ou indústria, o Município assumiu integralmente o custo social.

Nos restantes casos, o valor deste tipo de taxa diz apenas respeito ao valor da contrapartida, sendo o Município ressarcido do custo com a prestação do serviço, atento o universo de metros lineares das redes rodoviária, ferroviária, distribuição de energia eléctrica, gás e telecomunicações e de outras infra-estruturas existentes no Concelho da Covilhã.

Tendo sido apuradas as extensões das redes existentes no Concelho foram acoplados a cada uma delas os custos directos e as variáveis do modelo

matemático, apurando uma taxa para as redes por metro linear, sendo que no caso redes rodoviárias essa taxa incide por cada duas faixas de rodagem.

### 4 - Conclusão

A presente fundamentação económico-financeira da Taxa Municipal de Protecção Civil a adoptar pelo Município da Covilhã baseia-se na legislação actualmente em vigor, nomeadamente, na verificação dos princípios da proporcionalidade e da equivalência jurídica previstas no RGTAL, tendo ainda por base critérios sociais e políticos ao nível da concessão de um benefício sob a forma de custo social suportado pelo Município.

Este estudo permite suportar, numa óptica economicista, as taxas municipais de protecção civil cobradas pelo Município, sendo contudo necessário um maior aprofundamento na matriz de custos, indexada à formação do custeio das taxas cobradas pelo Município que a contabilidade de custos permitiria a ferir.

A metodologia de valorização das taxas resultou da aplicação da seguinte fórmula:

Taxas ➡ Vértente Económica + Vértente Política

Rubrica	2010	Investimentos Futuros	Total de custo
Custos com pessoal	69.000,00 €	120.000,00 €	<b>189.000,00 €</b>
Aquisição de bens e serviços	34.000,00 €	80.000,00 €	<b>114.000,00 €</b>
Amortizações	15.000,00 €	120.000,00 €	<b>135.000,00 €</b>
Transferências correntes e de capital	116.000,00 €	150.000,00 €	<b>266.000,00 €</b>
Formação e sensibilização	100,00 €	30.000,00 €	<b>30.100,00 €</b>
Outros custos	35.000,00 €	65.000,00 €	<b>100.000,00 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>269.100,00 €</b>	<b>565.000,00 €</b>	<b>834.100,00 €</b>

Tipologia	Universo	Unid.	Taxa de imputação	Custos com pessoal	Aquisição de bens e serviços	Amortizações	Transferências correntes e de capital	Formação e sensibilização	Outros custos	TOTAL	Custo Unitário	Custo Social	Taxa
Habituação	25.292	Fração	5%	189.000,00€	114.000,00€	135.000,00€	266.000,00€	30.100,00€	100.000,00€	834.100,00€	1,65€	1,65€	-€
Estabelecimento de Comércio/Serviços	1.593	Fração	5%	9.450,00€	5.700,00€	6.750,00€	13.300,00€	1.505,00€	5.000,00€	41.705,00€	26,68€	26,68€	-€
Indústria	124	Fração	5%	9.450,00€	5.700,00€	6.750,00€	13.300,00€	1.505,00€	5.000,00€	41.705,00€	336,33€	336,33€	-€
Rede rodoviária	108.337	ml	10%	18.900,00€	11.400,00€	13.500,00€	26.600,00€	3.010,00€	10.000,00€	83.410,00€	0,77€	0,77€	0,77€
Rede Ferroviária	20.496	ml	10%	18.900,00€	11.400,00€	13.500,00€	26.600,00€	3.010,00€	10.000,00€	83.410,00€	4,07€	4,07€	4,07€
Rede de Telecomunicações	2.353.445	ml	5%	9.450,00€	5.700,00€	6.750,00€	13.300,00€	1.505,00€	5.000,00€	41.705,00€	0,02€	0,02€	0,02€
Rede de distribuição de Gás	80.749	ml	15%	28.350,00€	17.100,00€	20.250,00€	39.900,00€	4.515,00€	15.000,00€	125.115,00€	1,55€	1,55€	1,55€
Rede de Energia eléctrica de baixa e média tensão	1.502.972	ml	15%	28.350,00€	17.100,00€	20.250,00€	39.900,00€	4.515,00€	15.000,00€	125.115,00€	0,08€	0,08€	0,08€
Rede Energia eléctrica de alta tensão	74.235	ml	15%	28.350,00€	17.100,00€	20.250,00€	39.900,00€	4.515,00€	15.000,00€	125.115,00€	1,69€	1,69€	1,69€
Posto público de abastecimento de combustível	11	unil	10%	18.900,00€	11.400,00€	13.500,00€	26.600,00€	3.010,00€	10.000,00€	83.410,00€	7.582,73€	7.582,73€	7.582,73€
Estações de rede de radiocomunicações	130	unil	5%	9.450,00€	5.700,00€	6.750,00€	13.300,00€	1.505,00€	5.000,00€	41.705,00€	320,81€	320,81€	320,81€
<b>TOTAL</b>			100%	<b>189.000,00€</b>	<b>114.000,00€</b>	<b>135.000,00€</b>	<b>266.000,00€</b>	<b>30.100,00€</b>	<b>100.000,00€</b>	<b>834.100,00€</b>			

### Anexo II

Tabela de Taxas Municipais de Protecção Civil

Designação da Taxa	Valor da Taxa
1 – Entidades previstas no artigo 3.º, n.º 1	
1.1 – Domésticos, por ano.	- €
1.2 – Comércio e Serviços, por ano.	- €
1.3 – Indústria, por ano.	- €
2 – Entidades Gestoras / Proprietárias	
2.1 – De redes rodoviárias, por cada duas faixas de rodagem, por metros linear e por ano.	0,77 €
2.2 – De redes ferroviárias, por metro e por ano.	4,07 €
2.3 – De rede de telecomunicações, por metro linear e por ano.	0,02 €
2.4 – De antenas de radiocomunicações, por cada e por ano.	320,81 €
2.5 – De redes de gás, por cada metro linear e por ano.	1,55 €
2.6 – De redes de distribuição de energia eléctrica de baixa e média tensão, por metro linear e por ano	0,08 €
2.7 – De redes de distribuição de energia eléctrica de alta tensão, por metro linear e por ano	1,69 €
2.8 – De postos públicos de abastecimento de combustível, por cada posto e por ano.	7.582,73 €

- DEPARTAMENTO DE URBANISMO

Publicidade das Decisões – Lei Nº169/99 de 18 de Setembro – Licenciamento de Obras Particulares

Table with columns: Data, Tipo, Resultado, Requerimento (Nº, Data Entrada, Nº), Processo (Requerente Principal / Residência, Local da Obra / Descrição), and Resumo da Informação. Contains 72 rows of data.



NATAL 2011

  
**Covilhã**  
MUNICÍPIO



# BOAS FESTAS E FELIZ ANO NOVO

*Carlos Pinix*

Presidente  
Câmara Municipal da Covilhã

*Cidade 5 estrelas.*

*Para descobrir, para investir, para viver.*

Câmara Municipal da Covilhã  
Praça do Município 6200 151 Covilhã | Portugal



**EDIÇÃO:** CÂMARA MUNICIPAL DA COVILHÃ | **DIRECTOR:** Presidente da Câmara | **RECOLHA DE DOCUMENTAÇÃO, COORDENAÇÃO, TRATAMENTO E REVISÃO FINAL DE TEXTOS:** Comunicação e Relações Públicas | **RESPONSABILIDADE DOS DOCUMENTOS:** Assembleia Municipal / Departamento de Administração Geral e Finanças / Departamento de Urbanismo | **EXECUÇÃO GRÁFICA:** Graph&co (Covilhã) | **TIRAGEM:** 1.500 exemplares.